

Caietul de Sarcini
pentru
Organizatorii de Raliuri/ 2016

Toate sarcinile organizatorului prev zute în acest caiet de sarcini au la baz regulamentul Organizatorilor de Competiții, *regulamentele naționale și internaționale în materie de securitate și normele financiare în vigoare la momentul publicării*. Sarcinile organizatorului referitoare la securitatea competiției *trebuie să constituie principalul obiectiv al organizatorului și trebuie tratate cu maximă responsabilitate.*

Caietul de sarcini specific raliului (vezi Art 7.6) va fi primit odată cu Permisul de Organizare și va face parte din documentele raliului.

CERINȚELE DIN RAPORTUL OBSERVATORULUI FEDERAL DUPĂ CARE VA FI EVALUAT RALIUL FACE PARTE DIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI.

Contractul între FRAS și Organizator va fi negociat separat cu fiecare organizator în parte.

Extras din Regulamentul Organizatorilor de Competiții:

Art. 7 – Caietul de Sarcini pentru Organizatorii de Competiții

7.1 Caietul de sarcini pentru Organizatori reprezintă setul de instrucțiuni obligatorii pentru organizarea unei competiții la standardele stabilite de Federația Română de Automobilism Sportiv.

7.1.1 Caietul de sarcini se înmânează fiecărui organizator odată cu semnarea Contractului de Organizare, câte unul pentru fiecare competiție înscrisă de acesta în Calendarul Sportiv.

7.1.2 Caietul de sarcini face parte din documentația oficială a competiției organizate.

7.2. Caietul de sarcini conține toate instrucțiunile emise de FRAS obligatorii pentru organizator...

7.5 Caietul de sarcini poate fi actualizat până în ultima zi a competiției, cu recomandările, obiecțiunile, constatările, respectiv deciziile oficiale ale FRAS și/sau ale reprezentanților acesteia. Organizatorul la rândul lui are obligația de a consemna în Caietul de sarcini modul în care a rezolvat problemele ridicate.

7.6 Organizatorul are obligația de a preda Caietul de sarcini Comisiei Organizatorilor sau Secretariatului Federal, după încheierea competiției.

OBLIGAȚIILE ORGANIZATORULUI

NOU! Fiecare etapă din CNRD 2016 va fi o etapă de Rally 2. Organizatorul va trebui să prevadă în programul și în planul orar al raliului acest lucru.

Concurenții din Rally 2 vor parcurge între 40 și 70 km de PS și vor intra în concurs după concurenții din CNRD, de preferat spre sfârșitul raliului (nu la început). Tot restul programului va fi identic. NU se va percepe taxă pentru permisul de organizare pentru Rally2.

Caietul de sarcini emis de Federația Română de Automobilism Sportiv este obligatoriu pentru organizator și are două secțiuni:

I. Instrucțiuni referitoare la modul de întocmire al Planului de Securitate al Raliului și al Regulamentului particular al raliului.

II. Sarcini comune pentru toți organizatorii de raliuri privind publicitatea FRAS și a sponsorului Federației și redactarea, publicarea și tipărirea documentelor oficiale ale raliului.

Secțiunea I

Organizatorul are ca primă obligație elaborarea Planului de Securitate al Raliului în conformitate cu prevederile regulamentelor specifice în vigoare FRAS și FIA (anexa H) și ale prezentului Caiet de Sarcini, ale Protocolului dintre FRAS și Ministerul de Interne, ale contractului semnat între FRAS și organizator.

Organizatorul este responsabil de siguranța sportivilor, arbitrilor, spectatorilor în timpul desfășurării raliului, respectând toate prevederile Planului de securitate pe care l-a elaborat și care a fost aprobat de către FRAS (model anexat - în conformitate Codul Sportiv Internațional-anexa „H” și prescripțiile Generale ale FIA).

Planul de Securitate va fi vizat de către structurile teritoriale ale jandarmeriei și poliției în conformitate cu prevederile art. 9 din **PROTOCOLUL DE COLABORARE ÎNTRE MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI INTERNELEOR ȘI FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE AUTOMOBILISM SPORTIV PRIVIND ASIGURAREA CADRULUI DE SIGURANȚĂ AL COMPETIȚIILOR SPORTIVE.**

Pentru siguranța participanților la raliu, organizatorul va lua, obligatoriu, printre altele, următoarele măsuri:

Art.1.- încheierea contractului de asigurare globală a raliului la limita minimă de 100.000 lei. Poliță încheiată de FRAS, cu clauzele și cerințele valabile pentru 2016.

Art.2.- numirea unui Director Organizatoric, persoană cu experiență, arbitru sau fost sportiv care cunoaște regulamentele și care în timpul desfășurării competiției este în subordinea Directorului Sportiv; organizatorul va încheia un contract cu persoana agreată de FRAS pentru funcția de Director Organizatoric;

Art.3.- numirea-delegarea la fiecare PS a unui responsabil cu securitatea probei respective, subordonat responsabilului cu securitatea traseului și a directorului organizatoric.

Art.4.- distribuirea fluturilor și afișelor pentru informarea și avertizarea spectatorilor și a locuitorilor localităților prin care se va desfășura competiția, asupra pericolului la care se expun:

- distribuirea, precum și afișarea acestora se va face cu minimum 5 zile înaintea startului competiției respective;

- Responsabilul din partea organizatorului cu traseul raliului vor distribui fluturași în zonele cu spectatori, cu minim 60 de minute înaintea orei de start a primului automobil de competiție;

Art.5.- asigurarea ordinii publice și protecției persoanelor implicate în raliu (sportivi, arbitri, spectatori, oficiali, reprezentanți media, invitați), pe parcursul segmentelor de drum pe care se derulează probele speciale prin:

a.- cooperarea cu Jandarmeria, Poliția Rutieră, Ambulanța, Serviciul de urgență 112, Compania de pompieri, Romsilva-Regia Națională a Pădurilor, Direcția Regională de Drumuri și Poduri, Direcția Județeană a Drumurilor Naționale, Poliția de ordine publică,

Consiliul județean, Instituția Prefectului, primăriile localităților traversate de traseul raliului etc., solicitând personal de specialitate pentru pstrarea ordinii publice și a închiderii circulației publice a vehiculelor în timpul desfășurării raliului, pe segmentele de drum ale probelor speciale, specificate de organizator;

b.- publicarea, începând cu 5-3 zile înainte de start, prin mijloace media (radio, tv, jurnale-ziare, site-uri web etc.) a programului închiderii circulației publice pe sectoarele de drum pe care se vor desfășura probele speciale și indicarea traseelor ocolitoare;

c.- montarea de panouri (minim 0,5 m x 0,8 m) cu programul de închidere a traseelor raliului și a rutelor ocolitoare, înainte de sectoarele de drum închise circulației publice pentru avertizarea populației;

d.- contactarea unităților sanitare, a serviciului de urgență 112 și de pompieri din teritoriul unde se derulează raliul, pentru a fi alertate.

e.- nominalizarea cu datele de identificare a persoanei/persoanelor (nume, prenume, nr. telefon) desemnate de organizator și unitățile de intervenție responsabile cu intervenția acestora în eventualele cazuri de urgență care pot apărea în timpul derulării raliului;

f.- instruirea personalului auxiliar (jandarmi, personal de ordine, pompieri, ambulanță, serviciul 112 etc.) folosit pentru asigurarea siguranței sportivilor și spectatorilor; distribuirea unor proceduri speciale scrise pentru eventualele cazuri deosebite care ar putea apărea și ar pune în pericol viața și integritatea corporală a persoanelor implicate;

g.- delimitarea cu panglică avertizoare a zonelor interzise spectatorilor;

h.- montarea panourilor cu inscripționarea „INTERZIS SPECTATORILOR” (panouri de culoare roșie) în zonele periculoase ale traseelor probelor speciale;

i.- montarea panourilor cu inscripționarea „ACCES SPECTATORILOR” (panouri de culoare verde);

j.- angajarea de personal de ordine și intervenție pentru pstrarea ordinii și disciplinei spectatorilor în zonele de risc;

k.- elaborarea unui plan de acces și rute de evacuare în cazuri de urgență, care vor fi incluse în Planul (Manualul) de Securitate și în ghidul spectatorului și vor fi publicate pe orice canal media (radio, tv, jurnale-ziare, site-uri web etc.);

Art.6.- încheierea obligatorie a unui contract cu o firmă specializată în comunicații (serviciu intermediat de FRAS; valoarea serviciului va fi negociată de organizator cu firma respectivă), pentru asigurarea aparaturii de comunicații și a comunicării necesare în timpul raliului, astfel:

a.- pentru coordonarea de către Comandamentul raliului a derulării în condiții normale a competiției, prin realizarea comunicării între Directorul Sportiv și arbitrii din conducerea raliului:

- Directorul Sportiv – 1 aparat de comunicații mobil montat pe automobil și 1 portabil,

- Cronometrorul raliului - 1 aparat de comunicații mobil montat pe automobil

- Observatorul arbitrilor raliului - 1 aparat de comunicații mobil montat pe automobil

- Echipajul securității raliului - 1 aparat de comunicații mobil montat pe automobil și 1 portabil,

- Echipajul traseului raliului – 1 aparat de comunicații mobil

- Echipajul cu deschiderea traseului raliului – 1 aparat de comunicații mobil

- Echipajele de pe automobilele de închidere a traseului (forlighter - cel puțin 2, maximum 3 automobile) -

- Comisarul Sportiv –

- Echipajul Verificării Tehnice - 1 aparat de comunicații portabil,

- Secretarul – 1 aparat de comunicații portabil,

- Observatorul Federal – 1 aparat de comunicații portabil și mobil

- eful CO de la intrare în REGRUPARE – 1 aparat de comunica ii portabil,
 - eful CO de la ie ire din REGRUPARE, dac este diferit – 1 aparat de comunica ii portabil,
 - Intermediar, stație radio
 - Conduc torul/rii auto de pe automobilele de interven ie pentru tractare, remorcare, transport, dup caz.
 - b.- leg tura între START, STOP pentru fiecare prob special , dup caz. Pentru SOSIRE-STOP se va asigura o leg tur la fiecare PS pe alt canal de comunica ii decât cel al conducerii raliului i cu secretariatul raliului;
 - c.- organizatorul va cere celui care asigur mijloacele de comunica ii s difuzeze, obligatoriu, celor care le vor folosi i procedurile, instruc iunile de folosire ale acestora;
 - d.- organizatorul se va asigura, cu cel pu in 30 de zile înainte de data startului, c aparatura de comunica ii func ioneaz din locurile unde sunt amplasate posturile de control (CO, START, SOSIRE, STOP); se recomand ca aceast simulare s fie f cut în timpul verific rii traseului;
 - e.- contractul va prevedea: Avans 30% dup vizionarea traseului i restul la maxim 30 de zile de la încheieea raliului.
- Organizatorul i firma de comunica ii nu vor distribui aparate de comunica ii altor persoane indiferent de func ia lor în cadrul raliului respectiv (pilo i, navigatori, mecanici, efi de echip , arbitri secundari etc)

Art.7.- Organizatorul va asigura, urm toarele mijloace de interven ie, la:

- Proba special (PS)
 - (a)- o ambulan cu dou locuri, cu medic, amplasat la START;
 - (b)- o mașină de intervenție rapidă (FIV) cu dotarea necesar la START. Dou persoane dintre care un Paramedic (sau un asistent în medicina de urgență) trebuie să fie prezenți în această mașină. Serviciu intermediat de FRAS.
 - (c)- o ambulan cu dou locuri, cu asistent, la intermediari principali (s acopere în maxim 8 minute distanța între 2 posturi medicale)
 - (d)- un pompier cu minim 2 sting toare la START;
 - (e)- o mașină de descarcerare(ISU) la fiecare Start sau o mașină la maxim 2 probe speciale, capabil să ajung în 10 minute de la un start la cel lalt;
 - (f)- un pompier cu 2 sting toare de minim 4 kg la fiecare post STOP;
 - (g)- un autovehicul de asisten rutier (autoplatform), aflat în a teptare în apropierea startului unei probe, eventual cu bra de ridicare, dotat cu aparatura de comunica ii, care va interveni numai la solicitarea Directorului Sportiv;
 - (h)- o automacara aflat în a teptare, dotat cu aparatura de comunica ii, care va interveni numai dup terminarea raliului sau, eventual, la solicitarea Directorului Sportiv;
- Verificarea Tehnic Ini ial i Final (VTI, VTF)
 - (g)- câte 2 pompieri cu minim 2 sting toare,
- Parc închis
 - (h)- câte 2 pompieri cu minim 2 sting toare,
- Parc de Service
 - (i)- câte 2 pompieri cu minim 2 sting toare,
- Parc de Alimentare cu combustibili auto
 - (j)- un autovehicul de pompieri cu cel pu in 4 pompieri dota i fiecare cu minim 2 sting toare la fiecare parc de alimentare cu combustibil;
- Regrupare
 - (k)- câte 2 pompieri cu minim 2 sting toare,

Art.8.- Organizatorul va asigura automobile (cu sau f r ofer i combustibilul necesar. Organizatorul va trebui s întrebe înainte oficialii (Observator

Federal, Director Sportiv, Cronometror șef, Delegat FRAS) cursei dacă doresc oferi pentru oficialii și arbitrii cu funcții pentru inspecția, controlul, coordonarea și conducerea raliului, astfel:

(a) - 1 automobil pentru Observatorul Federal- **A-**, dotat cu aparat de comunicații; accesul pe traseele probelor speciale se face astfel încât să nu perturbe buna desfășurare a raliului;

(b) - 1 automobil pentru Directorul Sportiv, dotat cu rampă luminoasă -girofar și cu aparat de comunicații; accesul pe traseele probelor speciale se face astfel încât să nu perturbe buna desfășurare a raliului;

(c) - 1 automobil pentru Directorul organizatoric/Delegat FRAS pentru Organizare, dotat cu aparat de comunicații; accesul pe traseele probelor speciale se face astfel încât să nu perturbe buna desfășurare a raliului;

(d) - 1 sau 2 automobile(e) pentru Comisarii Sportivi, dotat(e) cu aparat de comunicații și girofar; accesul pe traseele probelor speciale se face astfel încât să nu perturbe buna desfășurare a raliului;

(e) - 1 automobil pentru Cronometrorul șef -**S 3-** și/ sau cu Observatorul pentru arbitri, dotat cu girofar, sirenă și aparat de comunicații, care va parcurge traseul cu minimum 60 minute înainte de ora de start a primului echipaj;

Cronometrorul șef va controla și verifica aparatura de cronometraj și fotocelulele, amplasarea acestora, asigurându-se că nu sunt în pericol de a fi distruse prin lovire de automobilele de competiție;

Observatorul arbitrilor verifică amplasarea corectă a posturilor de arbitraj și a panourilor de semnalizare, prezența arbitrilor, dotarea corectă a posturilor. Observatorul cu arbitrii poate alege să meargă unde dorește și cu ce mijloc dorește. La solicitarea acestuia organizatorul va trebui să pregătească o mașină pentru acesta.

(f)- minimum 2 automobile de închidere a traseului raliului (forlighter), dotate cu rampă luminoasă -girofar, sirenă, stație de amplificare (microfon), aparat de comunicații, conduse de foști piloți și navigatori cu vastă experiență în raliuri; Aceste echipaje vor parcurge întregul traseu al raliului având Carnete de Control pe care le vor viza în fiecare post de control și informează pe Directorul Sportiv, șeful Securității despre eventualele probleme observate pe traseu (securizarea traseelor probelor speciale, închiderea drumurilor de acces laterale, amplasarea posturilor de arbitraj, blocaje în etapele de regularitate, etc.). Mașina "o" este obligatoriu mașină de curse.

(g)- 1 automobil „SECURITATE” -**S1-** pentru șeful securității raliului, dotat cu rampă luminoasă -girofar, sirenă, stație de amplificare (microfon), aparat de comunicații mobil și portabil; șeful securității parcurge integral traseul raliului; accesul pe traseele probelor speciale se face cu minimum 30 de minute înaintea orei de start a primului echipaj, pentru a se asigura că măsurile prevăzute în planul de securitate s-au implementat în totalitate; în zonele unde nu sunt aplicate corespunzător, acestea trebuie remediate;

(h)- 1 automobil pentru „EF TRASEU-**S2-**” - raliului, dotat cu rampă luminoasă - girofar, sirenă, stație de amplificare (microfon), aparat de comunicații mobil și portabil; șeful de traseu intră pe traseu cu minimum 45 de minute înainte de ora de start a primului echipaj și îl parcurge în întregime conform road book-ului și verifică și reface securizarea traseelor probelor speciale, închiderea drumurilor laterale, dacă este cazul etc.;

(i)- 1 automobil de „EF Deschidere” a traseului raliului, dotat cu rampă luminoasă -girofar, sirenă, stație de amplificare, aparat de comunicații mobil și portabil; șeful deschiderii traseului raliului va monitoriza echipajele și va informa pe Directorul Sportiv și șeful Securității despre eventualele echipaje abandonate sau alte evenimente legate de desfășurarea raliului, va prelua dosarele din posturile de arbitraj și le va preda secretariatului pentru prelucrarea datelor;

(j)- 1 automobil pentru Comisarii Tehnici, aparatul de comunicații portabil ;
aceasta se deplasează la regrupare, parc de service, parc închis sau la finalul unei probe speciale pentru verificări ale automobilelor de competiție;

„Autovehiculul "SECURITATE" va fi condus, în mod obligatoriu, de șeful securității raliului, sau de asistentul său.

OBLIGATORIU, pentru raliuri cu probe speciale pe macadam automobilele trebuie să fie „tot-teren” sau turisme pregătite pentru macadam (Cauciucuri adecvate, scut, roată de rezervă, etc.).

Art.9.- Pentru organizarea unui raliu sunt necesare următoarele :

(a)- Constituirea unui COMITET DE ORGANIZARE, care să sprijine efectiv organizarea raliului;

(b)- Crearea unui grup de lucru operativ și întocmirea unui plan de sarcini cu responsabilități termene.

(c)- Desemnarea de către organizator a unei persoane fizice care va conduce, coordona organizarea și care va avea, în mod obligatoriu, funcția de Director organizatoric al competiției. Organizatorul (Posesorul Permisului de Organizare) va încheia cu acesta un contract de prestări servicii, conform prevederilor prezentului caiet de sarcini (dacă va fi cazul);

(d)- Obținerea aprobărilor și acordurilor de principiu necesare de pe plan local (poliția rutieră, ambulanță-SMURD 112, jandarmi, firme de pază și ordine, pompieri, proprietarii drumurilor și a pădurilor, primăriile-consiliilor locale ale localităților de start și a celor prin care trece traseul, Instituția Prefectului județului, Consiliul Județean etc.) și transmiterea acestora la FRAS cu minimum 25 de zile înainte de data startului pentru obținerea avizului final de la IGPR-Direcția Poliției Rutiere;

(e)- Întocmirea unui proiect de buget de venituri și cheltuieli, care trebuie să prevadă următoarele capitole:

I. Cheltuieli

- taxa de garanție (cauțiune) pentru organizarea etapei de campionat;
- taxa de LICENȚĂ DE ORGANIZATOR;
- taxa de PERMIS DE ORGANIZARE;
- cheltuieli pentru deplasarea pe probe, ce se vor efectua cu ocazia stabilirii amplasării posturilor de control, a inspecțiilor și a verificării întregului traseu, a simuliștii funcționării comunicațiilor, de către o comisie a FRAS, înainte de a se acorda permisul de organizare;
- contractul de asigurare globală a raliului;
- tipurile necesare raliului (regulament particular, plan orar, harta traseului și a superspecialei, plan de securitate, carnet itinerar, carnet de control, afișe, fluturași, ghidul spectatorului cu rute ocolitoare pentru a ajunge la probe și a se retrage apoi fără să tulbure desfășurarea normală a competiției etc.);
- confecționarea unor materiale promoționale ale raliului și ale sponsorilor (pixuri, tricouri, abilduri, sepcușe, tricouri, mape etc.);
- cheltuieli legate de planul media și facilități acordate reprezentanților mass-media (eventuale costuri de deplasare la locul competiției, cazare, masă, auto pentru deplasare pe traseu etc).
- confecționarea panourilor pentru siguranța și amplasarea pe probe a spectatorilor (INTERZIS SPECTATORILOR, ACCES SPECTATORI);
- confecționarea panourilor pentru avertizarea populației cu privire la programul de închidere a drumurilor pe care se vor desfășura probele speciale;
- chiria spațiilor obligatoriu necesare pentru: centrul de presă, secretariat, edinele colegiului comisarilor sportivi, conferința de presă, edină cu sportivii sau cu arbitrii, magazie materiale etc;
- transport, cazare, hrană și indemnizații pentru arbitrii;

- contravaloare (chirii, pl i personal, combustibil auto etc.) pentru serviciile de ambulan , pompieri, jandarmerie, poli ie rutier , firme de paz i ordine etc.;
- contravaloare comunica ii (radio, telefonie fix i mobil) pentru comandamentul raliului, conexiunile cu posturile CO, PS, CT i între acestea;
- contravaloare cupe, plachete, etc., pentru premiarea sportivilor i eventual alte materiale specifice i de promovare, pentru oficialit ile locale, sportivi, arbitri etc;
- contravaloare materiale publicitare i de promovare, pentru sponsorii raliului (benner, flutura i, ab ibilduri etc.);
- contravaloare fotografii, CD, DVD, cu aspecte din raliu pentru a fi oferite sponsorilor;
- eventual cocktail la finalul raliului.

II. Venituri

- comercializarea programului raliului, a unor eventuale materiale promo ionale specifice (autocolante publicitare, epcu e, pixuri, brelocuri, brichete, umbrele, parasolare, stegule e, etc.);
- sume rezultate din taxele de înscriere la competi ie a echipajelor/sportivilor, echipelor;
- sume rezultate din sponsorizare, contracte de publicitate, stabilind sponsorul principal i sponsorii secundari, prin încheierea contractelor respective înainte de data desf ur rii;
- vânzarea eventualelor bilete de intrare, dup caz;
- alte surse.

Art.10.- Cu 60 de zile înainte de data startului, organizatorul va trebui s ia în calcul asigurarea urm toarelor cerințe:

(1)- Recunoa terea, verificarea, întocmirea planului traseului, fixându-se amplasamentele pentru:

a. Comandamentul, secretariatul (fiecare cerință va fi notată separat în raportul observatorului)

- trebuie s fie cât mai aproape (ideal în vecin tate) de parcul de service;
- în secretariat se verific dosarele de post, benzile cu timpi de pe PS, se centralizaz datele cursei; acesta trebuie s fie amplasat într-un loc separat;
- accesul oric or persoane este interzis. O persoan de la o firm de paz este necesar .
- trebuie amenajat parcare separat pentru fiecare ma in oficial ;
- aceste locuri trebuie semnalizate, marcate i p zite/rezervate pe toat perioada raliului. Organizatorul trebuie s se asigure c fiecare oficial care folose te ma in oficial are acces la această ma in înc de la sosirea la comandament;
- alimentarea ma inii cu combustibil sau orice alte probleme legate de desf urarea activit ții acestuia nu trebuie să constituie o problem a oficialului (Stație radio montată, ramp cu girofar funcțională
- inscripționarea mașinii trebuie s fie conform cerințelor FRAS; organizatorul trebuie s intrebe oficialii, înaintea evenimentului dac au nevoie de ofer.

Camera de comand i control

- trebuie s fie amplasat în apropierea Secretariatului.
- facilit ți ca ap , sucuri, cafea, catering, sunt necesare în această camer .
- în această camer st doar Directorul Sportiv, Operatorul GPS, Medicul Cursei. Un retroproiector este necesar.
- comunicațiile radio trebuie s funcționeze optim din această camer .

- o persoană de la firma de pază trebuie să fie la această intrare. Accesul este permis doar pe bază de invitație.

Camera CCS trebuie să fie

- în apropierea camerei de comandă

- trebuie să ofere facilități ca: apă, sucuri, cafea, catering, scaune comode, eventual 2,3 fotolii;

- un TV pe care să apară timp și informații despre trecerea concurenților pe probele speciale (starturi, abandonuri etc).

- o persoană de pază este necesară.

- un Televizor (conectat la cablu) este recomandat.

b.- Parcul de service

- alături de parc închis dacă este posibil în zone ca: Piața Centrală a orașului, un bulevard central, Școli de sport cu parcare, Case de cultură cu parcare, Stadion Municipal dacă este posibil, Centre expoziționale, etc.

- pe cât posibil, pentru fiecare raliu să se prevadă doar un SINGUR parc de service, situat în spații suficient de mari și ușor accesibile pentru automobilele de competiție și de asistență tehnică

- marcarea clară a spațiului de 40 mp/echipaj, pentru automobilul de competiție și de asistență tehnică, eventual și un auxiliar.

- organizatorul este obligat să asigure (dacă prestatorul de servicii o cere) 40 mp pentru fiecare firmă, care are un contract cu federația, de vânzare și montare a anvelopelor de competiție.

- se prevede un spațiu pentru o vizionare facilă a publicului fără să deranjeze activitatea echipajelor.

- parcul de Service trebuie să prevadă intrare/ieșire separat pentru mașinile de asistență, intrare care nu trebuie să fie comună cu CO-urile de Service.

- de asemenea o parcare pentru platforme, remorci este necesară în imediată apropiere a parcului de service.

- este obligatorie amplasarea a cel puțin 3, 4 toalete ecologice în parcul de service

- 2,3 containere pentru colectarea gunoierului.

- un punct de prim ajutor trebuie înființat în parcul de service.

c.- Verificările tehnice – inițiale:

- în apropierea parcului de service(A) în cort.

- zona trebuie să fie amenajată conform cerințelor FRAS

- garduri care să delimiteze acest spațiu și să limiteze accesul persoanelor neautorizate

- minimum două banere FRAS și două ale partenerilor FRAS,

- 2 mese, 3 scaune; accesul publicului în zona verificărilor este interzis;

- o zonă media trebuie amenajată și semnalizată

- finale:

- în spații închise, dotate cu elevator, scule și unelte adecvate, 3 elevatoare ideale;

- accesul persoanelor străine inclusiv ale personalului service-ului trebuie limitat

- deplasarea de la Parcul închis la service și înapoi trebuie să fie făcută cu 2 mașini oficiale dotate cu girofar care să încadreze tot timpul mașinile de concurs pe perioada deplasării

d.- Portal Start/Sosire, spațiu în zonă de importanță pentru localitatea respectivă, care să asigure prezența unui public numeros. O importanță deosebită trebuie acordată acestor zone.

- loc pentru Oficiali

- loc pentru Media trebuie rezervat

- m rimea siglelor FRAS, CNR, MTS trebuie respectat întocmai.
- IMPORTANT ! Nici o siglă nu trebuie să fie mai mare decât sigla FRAS
- organizatorul va asigura 30 % spațiu pentru FRAS și partenerii acestora iar 70% sunt destinați organizatorului
- alte reglementări ale FRAS cu privire la afișarea siglelor trebuie respectate
- e.- Parcul închis înainte de start și după sosire, astfel pînă la start și pînă la sosire
- să nu permită intrarea persoanelor neautorizate, a spectatorilor;
- pe gardurile care delimitează această zonă de parc închis cel puțin 2 bannere cu FRAS și alte 2 cu partenerii FRAS trebuie montate
- f.- Posturile CO, Start PS, Sosire PS, Stop PS, astfel încât
- să asigure spațiu suficient pentru arbitri, automobilele lor,
- dar și ceea ce este foarte important să asigure siguranța acestora în timpul desfășurării activității lor și a raliului.
- organizatorul trebuie să asigure corturi pentru protecția arbitrilor în toate posturile
- zona dintre CO și Start trebuie delimitată cu bandă unde accesul spectatorilor este interzis
- cel puțin 20 metri după punctul de start trebuie amenajați în același mod
- în zona startului pe o parte și pe cealaltă cel puțin 2 bannere cu FRAS și încă 2 ale partenerilor acestora trebuie montate
- protecții pentru celule sunt necesare
- mașinile de intervenție trebuie amplasate după linia de start în proba specială pînă la maxim 100 m în adâncime.
- platforma (mașina de remorcare) poate să staționeze și în zona CO-ului.
- în cazuri excepționale, dar numai cu acordul șefului securității aceste mașini pot ocupa și alte poziții
- g.- Parcul de regrupare și posturile CO de intrare și de ieșire, dacă este cazul.
- Se cere evitarea, pe cât este posibil, a traseelor cu regrupare la capăt de probă speciale (probă dus / întors cu regrupare).
- Parcul de regrupare (cu asigurarea condițiilor de staționare a membrilor echipajelor), vor fi prevăzute și cu eventuale spații suficiente pentru schimbul de anvelope sau alimentare cu combustibil;
- în funcție de durata regrupărilor organizatorul este obligat să asigure facilități suplimentare de staționare a concurenților și oficialilor
- h.- Parcul pentru alimentare trebuie să fie amplasat în zone bine protejate din punct de vedere al normelor PSI, cu reguli stricte, fără accesul publicului, cu suprafața necesară care să permită alimentarea simultană a minimum 4 automobile de competiție. Desemnarea, obligatoriu, a personalului de specialitate pentru PSI și personal de pază și ordine pentru a interzice accesul persoanelor neautorizate. Panouri de atenționare cu fumatul interzis, cu substanțe inflamabile etc. sunt obligatorii.

Organizatorul va respecta și următoarele instrucțiuni:

- a.- O probă specială de pământ / macadam nu va parcurs de mai mult de 3 ori, atât la recunoașterea cât și în raliu;
- b.- Amplasarea unei parcuri pentru autovehiculele auxiliare ale echipajelor și ale media în vecinătatea parcului de asistență tehnică /service;
- c.- Amplasarea a 3-4 toalete ecologice, în zonele de Parc de Service;
- d.- Asigurarea coletei periodice a gunoierului din Parcul de Service;
- e.- Asigurarea conectării la surse de energie electrică și apă /canalizare, contra cost, la Parcul de Service;
- f.- Prevederea unor reguli pentru circulația a automobilelor în Parcul de Service.

(2)- Măsurarea lungimii traseului, a distanțelor dintre CO, calculul timpului ideal de trecere a primului automobil, a vitezei medii, a lungimii și procentajul PS;

- (3)- Stabilirea posturilor intermediare de supraveghere a traseelor PS la maximum 3 km.
- (6)- Stabilirea zonelor pentru spectatori și a celor interzise spectatorilor;
- (7)- Necesarul de personal de ordine (amplasare, dotare);
- (8)- Necesarul de ambulanțe, pompieri pentru PS, verificare tehnică, parc închis, regrupare, parc asistență tehnică, parc alimentare etc.;
- (9)- Necesarul de autovehicule de asistență rutieră de intervenție rapidă (autoplatforme și macara);
- (10)- Lista unităților medicale ce vor fi în stare de alertă (adresa postală, amplasare față de traseul concursului, nr. telefon);
- (11)- Lista stațiilor de alimentare cu combustibil auto (adresa postală, amplasare față de traseul raliului, orar de funcționare);
- (12)- Planul de situație al amplasării spațiilor pentru secretariat, verificări administrative, centrul de presă, edine cu sportivi și arbitri, sedine ale comisarilor sportivi, magazine pentru materiale, etc., afișat în toate zonele de interes ale competiției (Parc de service, hoteluri, parc închis, comandament, etc.);
- (13)- Întocmirea planului de măsuri și a programului de închidere a circulației pe PS, cu responsabilități pentru personalul implicat în organizare;
- (14)- Redactarea regulamentului și programului competiției, planului orar, manualului de securitate, etc. în conformitate, regulamentul Campionatului Național de Raliuri și celelalte regulamente, normele, instrucțiunile Federației;
- (15)- Rezervarea locurilor necesare cazurilor arbitrilor în spații de minimum de confort de 2 stele, obligatoriu, cu mic dejun. Cazarea oficialilor la minim 3 stele și cât mai aproape de comandament. Ideal (nota maximă în raport) la hotelul unde este HQ.
- (16) Un prim draft (propus pentru a fi inspectat) din Regulamentul particular, plan de Securitate cu informații minime care să evidențieze amplasarea dispozitivului medical (și dotarea acestor mașini), amplasarea intermediarilor, rutele de evacuare, coordonate GPS, spitale, hărți, schițe și în special măsurile de securitate de bază, fără a detalia. Planul superspecialei și măsurile de securitate propuse.

Art.11. - Cu 35-45 de zile înaintea datei de start a raliului, organizatorul trimite la FRAS documentele finale care vor fi afișate pe site. Aceste documente vor trebui să conțină toate modificările și sugestiile date de reprezentanții FRAS la verificarea traseului sau transmise oficial.

Regulamentul și programul raliului;

- Planul orar;
- Harta traseului;
- Harta Superspecialei;
- Manualul (Planul) de securitate;
- Road Book;
- Road Book pentru „Service”;
- Road Book(on line) pentru arbitri din posturile de pe traseu;

Alte obligații:- să realizeze site-ul raliului, funcțional

- să solicite la FRAS emiterea Permisului de Organizare, trimițând cerere tip.

Art.12.- Cu 30 de zile înaintea datei de start a raliului, organizatorul este obligat:

- (a) să publice pe site-ul raliului cu aprobarea FRAS toate documentele.

(b)- s publice prin orice mijloace, dup primirea aprob rii de la Federa ia Român de Automobilism Sportiv, regulamentul particular înso it de program, harta traseului i a Superspecialei, planul orar etc., la cluburile sportive, sponsori, precum i la alte persoane interesate (organe ale administratiei locale, mass-media, direc ii jude ene pentru sport, comisii jude ene de arbitri, poli ia rutier , pompieri, ambulan , Romsilva, co-organizatori etc.)

(c)- S asigure marcarea i fotografierea amplas rii posturilor de arbitraj. Fotografiile vor ap rea obligatoriu în Road Book,

(d)- s asigure sub orice form (scris , audio-radio, video-TV) promovarea raliului la posturile de radio locale i/sau centrale (minim 3 spot/zi);

Art.13.- Cu 12 zile înainte a datei de start a raliului organizatorul va finaliza tip rirea documentelor necesare desf ur rii acestuia:

Acest termen este în funcție de *data terminării înscrierilor și stabilit astfel încât să se poat face verificare acestor documente.*

Regulamentul particular	
Planul de securitate	
Carnetul itinerar	
Afi ul competi ei	
Carnet de bord	
Ghidul spectatorului	On line
Tabel înscrieri sportivi	
Fi a de cronometraj	
Proces-verbal al postului	
Dosar cu in si mape	
C mila raliului	Conducere
	Automobile de competi ii
	Arbitri
	VIP
	Pres
Ecusoane	Conducere cu func ie i nume
	Arbitri din posturi
	Pilo i i navigatori
	Mecanici
	Pres
	Sponsori
	VIP
	Invita i
	Organizator

Organizatorul va stabili num rul documentelor tip rite în func ie de num rul echipajelor înscrise, a num rului probelor speciale, a num rului recunoa terilor, a num rului arbitrilor, sponsorilor, invita ilor, jurnali tilor etc.;

Formularele care intr în dosarul competi ei (de înscriere a echipajului i a echipei, cel de verificare tehnic , de post, de cronometrare, de apreciere, de observare a competi ei etc.) vor fi acelea i pentru toi organizatorii i competi iile din campionate, fiind impuse de c tre FRAS.

Art.14.- Cu 10 zile înainte a datei de start a raliului, organizatorul va anun a, în scris, Consiliul Jude ean, Prefectura, prim riile, Poli ia comunitar , Direc ia sanitar , ROMSILVA, Direc ia Regional de Drumuri i Poduri, Drumuri Jude ene, alte institu ii aflate pe traseul competi ei, despre programul orar, intervalele de închidere a unor segmente de drum etc.;

Organizatorul va realiza următoarele:

- Afișarea în localitate în punctele de interes major ale raliului, precum și în localitățile care sunt traversate de către traseul raliului;
- 2 seturi de panouri de semnalizare a fiecărui post de control; fiecare post va avea, obligatoriu, panouri pe ambele laterale ale drumului;
- masă, 2 scaune și umbrelă (minimum);
- 10-12 stâlpi, ciocan, alte materiale și bandă pentru delimitarea și protejarea postului (min 50 m);
- panou de afișare a timpilor la STOP, protejat contra precipitațiilor;
- umbrelă, cort pentru protecția arbitrilor din posturile de control (eventual, prin grija sponsorilor);
- Asigurarea cu materialele necesare pentru protecția și siguranța spectatorilor (bandă avertizoare lată de minimum 10 cm, orice alt sistem eficient pentru împrejmuiri, închideri de drumuri secundare, alei, poteci, panouri cu inscripții „ZONĂ PERICULOASĂ /INTERZIS SPECTATORILOR”, ACCES INTERZIS SPECTATORILOR etc.);
- Montarea panourilor (min. 1,00 x 1,50 m) cu programul de închidere a circulației publice pe tronsonul de drum respectiv) și ruta ocolitoare;

Va trimite către FRAS dosarul pentru avizul IGPR care trebuie să conțină minim următoarele:

1. Cuprins
2. CIS club organizatoric
3. Licență Organizator
4. Permis de Organizare
5. Adeverință club afiliat FRAS (această adeverință nu se eliberează cluburilor cu datorii)
6. Calendar Competițional (de pe site FRAS). Dacă e cazul
7. Aviz Primărie/sau Primăriei după caz
8. Aviz de principiu Poliția județeană/municipală. Serviciu Rutier
9. Aviz drumuri județene/naționale
10. Plan de Securitate complet (hărți, schițe, coordonate GPS, etc)
11. Program Eveniment din care să reieșe data, orele de desfășurare a evenimentului și sectoarele de drum propuse pentru închidere sau restricționare.
12. Contact director organizatoric. Nume, prenume, telefon, e-mail.

Art.15.- Cu 8 zile înainte de data de start a raliului organizatorul va lua următoarele măsuri:

- (a)- pentru repararea carosabilului drumurilor incluse în traseul raliului, dacă acestea necesită eventuale intervenții;
- (b)- NICI O INTERVENȚIE/REPARAȚIE NU SE MAI EFECTUEAZĂ LA CAROSABIL ÎNCEPÂND DIN ZIUA RECUNOȘTERII.

Art.16.- Cu 3 zile înainte de data de start a raliului, organizatorul va lua următoarele măsuri pentru:

- (a)- Parcurgerea traseului raliului pentru reverificarea Road Book-ului (dacă au apărut modificări ca urmare a unor lucrări, surpări de drumuri, căderi de pomi etc),
 - reverificare comunicărilor,
 - semnalizarea, reverificarea posturilor de arbitraj
 - semnalizarea zonelor periculoase și permise pentru spectatori;

(b)- Monitorizarea recunoașterii și întocmirea dosarului cu eventualele nereguli pentru a fi prezentat în prima edină a Colegiului Comisarilor Sportivi în vederea aplicării sancțiunilor;

(c)- Marcarea amplasării posturilor de arbitraj (o fotografie va fi în Road Book, o fotografie în dosarul postului de arbitraj, o fotografie pe panoul de afișaj al raliului);

(d)- Pregătirea dosarelor pentru recunoașterea și posturile de arbitraj din timpul raliului;

Art.17.- Cu 1 zi - 12 ore înainte de data de start a raliului, organizatorul va lua măsuri pentru:

(a)- Marcarea, cu panouri de minim 0,5/0,8 m, a zonelor interzise (pe fond roșu) și permise pentru spectatori (pe fond verde). Zonele respective se vor învecina cu bandă avertizoare, garduri metalice etc. ;

(b)- Amplasarea și pavarea portalului de start și sosire, dacă este permis;

(c)- Asigurarea cu stație de amplificare și prezentator pentru festivitățile de start/sosire și premiere.

(d)- Asigurarea cu personal de pază și ordine a spațiului necesar în zona portalului de start-sosire și premiere;

(e)- Dotarea și amenajarea șililor și spațiilor pentru comandamentul raliului;

(f)- Instruirea și recunoașterea fișcutelor cu oferiile de pe automobilele oficiale, astfel încât aceștia să cunoască traseul raliului.

(g)- Rezolvarea cazurilor arbitrilor pentru raliu, în cooperare cu Comisia Centrală de Arbitri.

(h)- Stabilirea unei șili necesare pentru edină de instruire cu arbitrii raliului.

(i)- Asigurarea fondurilor necesare pentru plata arbitrilor, la finalul raliului, conform dispozitivului și a statutului de plată întocmit de Comisia Centrală a arbitrilor.

Art.18.- Dotarea și amenajarea șililor și spațiilor pentru comandamentul raliului:

(1)- Dotare minimă pentru secretariat:

- computer cu imprimant ,
- copiator multifuncțional, față/verso
- hârtie pentru copiator și imprimant ,
- hârtie de scris alb ,
- hârtie de scris galben pentru buletine,
- panou de afișaj rezultate, cu denumirea raliului, a campionatului și sigla FRAS,
- panou afișaj buletine, cu numele raliului, a campionatului și sigla FRAS,
- capsator și capse,
- agrafe, clipsuri,
- mape, dosare,
- perforator,
- foarfec ,
- bandă de lipit și piuneze,
- marker și carioca, pixuri,
- calculator de birou,

O persoană desemnată de organizator dotată cu chitanțier, facturier și stampilă pentru încasarea taxelor de înscriere (dacă acestea există și sunt conform cu regulamentul) și vizarea ordinelor de deplasare va trebui să se afle în secretariat pe timpul validării administrative;

(2)- Dotare minimă pentru centrul de presă :

(a)- cerere de acreditare-formular tipizat (valabil on-line în format PDF) pe categorii de presă (scris , foto, TV);

(b)- stabilirea și publicarea cu 30 de zile înaintea datei de start a procedurii de acreditare (condiții, termene etc.);

(c)- spații de lucru pentru ziariști: 10-15 locuri

(d)- internet wi-fi

(e)- imprimantă laser A/N: 1 buc.

(f)- prelungitoare curent (3-4 prize): 5-6 buc.

(g)- hârtie copiator: 3-4 topuri

(h)- toner: după caz

(3).- Media-kit (cantități în funcție de nr. de ziariști acreditați):

(a)- Media-kit;

(b)- Rally Guide;

(c)- Mape de prezentare a echipelor și echipajelor/sportivilor

(d)- Road book;

(e)- Hartă traseu;

(f)- Genuri, după caz;

(g)- Ecusoane individuale personalizate pe categorii de presă;

(h)- Pass-uri auto;

(i)- veste pentru operatorii TV și fotografi (culori diferite);

(4).- Protocol. Crearea unui spațiu pentru ospitalitate, unde se va găsi:

(a)- cafea;

(b)- apă minerală, plată;

(c)- pahare;

(d)- produse de patiserie, etc.;

(e)- diverse (în funcție de bugetul organizatorului);

(5).- Conferințe de presă

Organizatorul va asigura o sală încăpătoare (pavoazare, amplificare, prezentator calificat etc.) pentru organizarea corespunzătoare a conferințelor de presă;

(a)- organizarea a cel puțin două conferințe de presă (una înainte și una după terminarea raliului);

(b)- conferința de presă din deschidere trebuie să fie programată cu maxim 3 ore înaintea startului pentru ca ziariștii acreditați să se afle la fața locului;

(c)- conferința de presă de final trebuie programată imediat după festivitatea de premiere, la aceasta trebuind să ia parte obligatoriu echipajele clasate pe primele trei locuri și eventual câștigătorii grupelor. Ideal la podium.

(6).- Sala Colegiului Comisarilor Sportivi trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

(a)- să fie de sine stătătoare, izolată, fără ca activitatea CCS să fie perturbată în vreun fel (se interzice ca această sală să fie amplasată într-o încăpere/zonă/incintă deschisă -holuri de supermarket, hale, etc.- și delimitată cu panouri);

(b)- dotată cu computer cu conexiune la secretariat (sala pentru minimum 12 persoane);

(c)- să fie amplasată în apropierea secretariatului.

(d)- să ofere condiții optime de discuții, fotolii, canapea, TV, cafea, apă, catering.

(e) – ideal este ca timpurile pe probe să fie afișați în această cameră

(f)- să aibă acces ușor la camera de control. Ideal să observe pe un ecran prin GPS desfășurarea cursei

(g) – să aibă tot timpul acces la informații despre desfășurarea cursei și să aibă comunicații pe frecvența de securitate.

(7).- Service auto pentru verificări inițiale și finale

Organizatorul se va asigura, obligatoriu, ca unitățile service auto pentru verificări inițiale și finale, să fie dotate cu elevatori și unelte și scule necesare eventualelor verificări prin demontare și program corelat cu cel al raliului;

De asemenea, va asigura deplasarea de la sosirea din raliu la verificarea finală și în retur. Organizatorul este obligat să asigure escortarea mașinilor de concurs supuse verificărilor cu mașini oficiale cu rampă girofar în funcțiune pe tot traseul dus/întors. 3 elevatoare sunt necesare pentru aceste verificări. O mașină și un scaun sunt necesare. Un spațiu destinat Media este recomandat. Nici o altă persoană nu trebuie să asiste la aceste verificări, cu excepția Oficialilor și a mecanicilor.

(8).- Parc închis de start, sosire

Organizatorul va asigura:

(a)- o suprafață necesară pentru parcare a automobilelor de competiție și împănarea acestuia;

(b)- spațiu necesar pentru circulația și manevrele pentru intrarea, parcare și ieșirea din parcul închis;

(c)- personal de ordine și pază atât ziua, cât și noaptea, arbitri, etc.

(9).- Festivitatea de premiere

Festivitatea de premiere poate fi organizată într-o sală sau într-un spațiu deschis, organizatorul luând măsurile necesare pentru a asigura:

(a)- o sală încălzită (club, restaurant, sală de spectacole cu pavoazare, amplificare, prezentator calificat, etc.) pentru organizarea corespunzătoare a festivității de premiere.

(b)- un loc într-un spațiu deschis, dacă condițiile atmosferice permit, (pavoazare, amplificare, prezentator calificat, etc.) pentru organizarea corespunzătoare a festivității de premiere.

(c)- numărul de cupe și medalii, plachete, necesare pentru primele trei locuri ale fiecărui clasament (clase, grupe, echipe, clasament open sau general).

(d)- Este obligatoriu felicitarea primelor trei echipaje din clasamentul general provizoriu al raliului, pe podiumul de sosire final.

(e)- La etapele Campionatului Național de Raliuri și Rally 2 ale României festivitatea de premiere trebuie să aibă loc în maximum o oră și treizeci de minute de la sosirea ultimului concurent în parcul închis loc;

(f)- Premiile și grila de premiere trebuie specificate în Regulamentul particular.

(g)- Festivitatea de premiere este pregătită și condusă de Directorul organizatoric și ofițerul de presă al raliului, ajutat de Directorul Sportiv;

(h)- Organizatorul va anunța, atât prin regulamentul raliului, cât și prin buletin, după caz, și prin Responsabilul cu relațiile cu sportivii, că toate echipajele sunt obligate să participe la festivitatea de premiere;

(i)- Invitarea la festivitatea de premiere, pe lângă sportivi, mecanici, Observatorul federal, Comisarilor sportivi, Comisarilor Tehnici, Arbitrilor, sponsorilor, reprezentanții administrației publice locale, ai Direcției de Sport a Județului, ai instituțiilor locale sau centrale care au contribuit la organizarea și desfășurarea raliului, arbitri, alții invitați.

(j)- Prezentatorul va anunța, la fiecare premiere, numele, prenumele și funcția personalității care va înmâna premiile.

Directorul sportiv va fi prezent pe toată durata festivității, premiind alături de celelalte persoane desemnate de organizator.

(k)- Festivitatea se derulează pornind de la clasele și grupele neomologate FIA către cele omologate (N, A), în ordinea următoare:

- clase constituite,
- debutanți,
- cupe monomarc
- trofee,
- grupe,
- echipe,
- clasament general;

(l)- Citarea celor ce urcă pe podium va fi în ordinea: loc III, loc II, loc I.

(m)- Înmânarea cupelor/premiilor va începe numai după ce toți cei ce urmează să fie premiați sunt pe podiumul de premiere.

(n)- Înaintea premierii sportivilor vor fi nominalizați sponsorii, organele locale și centrale, oficialitățile care au sprijinit organizarea raliului.

(o)- Panoul de fundal al podiumului de premiere va cuprinde însemnele FRAS, MTS, partener FRAS, sponsorilor organizatorului, Primării, consiliu județean, etc, denumirea Campionatului National de Raliuri Dunlop 2016 și a raliului.

(10).- Cocktailul va putea fi organizat numai după terminarea festivității de premiere și a conferinței de presă;

Art.19.- Acces pe traseu

(a)- pe baza pass-ului auto trebuie permis accesul presei pe probe și după ora de închidere a traseului pentru public. Limita de timp va fi maxim 60 de minute înaintea startului primului echipaj.

(b)- la probele parcurse de mai multe ori și care sunt închise pe toată durata zilei trebuie de asemenea permis accesul presei și mișcarea pe proba specială cu 60 minute înainte de ora de start, dar nu după trecerea Responsabilului cu securitatea raliului;

(c)- la primirea acreditării toți reprezentanții presei vor semna de luare la cunoștință a regulamentului de securitate pentru presă;

(d)- să asigure și să susțină sub toate aspectele prezența la raliu a reprezentanților mass-media centrală și locală, acreditați de FRAS;

Art.20 - Spații TV / Foto

(a)- Datorită publicității din ce în ce mai numerosă este necesară delimitarea cu garduri și panglici, în zonele cele mai spectaculoase, a spațiilor de lucru pentru operatorii TV și fotografi.

(b)- Organizatorul va face acreditarea reprezentanților Media care doresc să aibă acces la competiție, pe baza cererii publicate pe site.

(c)- Accesul în aceste spații este permis doar celor acreditați, respectiv dotați cu eusoane, veste corespunzătoare.

În cazul în care cei acreditați se vor plasa în alte zone decât cele dedicate lor de către organizator, vor semna o declarație pe propria răspundere care obligă organizatorul de orice obligații morale sau materiale dacă aceștia vor suferi eventuale accidente.

(d)- Prin centrul de presă se va realiza „mapa de presă a raliului” cu rezultate pentru fiecare sportiv, reprezentant mass-media prezent, invitați, sponsori, etc.;

Secțiunea a II-a

Pentru a putea primi LICENȚA DE ORGANIZATOR, organizatorul se obligă să respecte următorul set de instrucțiuni pentru publicitatea Federației Române de Automobilism Sportiv și a sponsorului federației:

Art.21.- Să respecte contractele generale încheiate de Federația Română de Automobilism Sportiv cu terți (sponsori generali, principali), contracte aprobate de Consiliul federal și să asigure, OBLIGATORIU, la raliul respectiv următoarele:

Spațiile de reclamă trebuie să respecte proporția de 30% FRAS și partenerii și iar 70 % Organizatorul.

(a)- plasarea pe toate paginile regulamentului particular, planului orar, tipizatelor raliului, în header, a siglei FRAS, sponsorului FRAS, cîmăla raliului și sigla

organizatorului; SIGLA FRAS trebuie să fie poziționată în dreapta paginii tot timpul. Nici o siglă nu poate fi mai mare ca sigla FRAS.

- pe coperta I a Regulamentului particular al raliului, Programului raliului, Road Book-ului, Carnetului de Control, Planului de securitate, Ghidului spectatorului, Mapei raliului și pe afișul raliului, plasarea siglelor MTS, FRAS, ale sponsorului FRAS și ale partenerilor media ai federației, denumirii CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI DUNLOP 2016 și a raliului. SIGLA FRAS trebuie să fie poziționată sus în dreapta paginii tot timpul. Nici o siglă nu poate fi mai mare ca sigla FRAS.

- plasarea pe PORTALUL DE START-SOSIRE pe parte superioară (orizontală) a acestuia, pe ambele părți (fețe laterale) a siglelor Federației Române de Automobilism Sportiv și sponsorului federației, a organizatorului, cîmii raliului, sponsorii raliului, cu dimensiunile minime de 30X50 cm, precum și DENUMIREA CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI –Dunlop-2016 și a raliului; SIGLA FRAS trebuie să fie poziționată sus în dreapta paginii tot timpul. Nici o siglă nu poate fi mai mare ca sigla FRAS.

- plasarea pe PORTALUL DE START-SOSIRE, pe tot perimetrul stâlpilor de sus înere (de jur împrejur) la maximum 70 cm de partea superioară, a siglelor (FRAS, sponsor) cu dimensiunile minime de 20X30 cm pe fiecare latură, în cazul în care tot perimetrul stîlpului este pavozat cu sponsorii raliului, altfel doar pe părțile cu sponsorii organizatorului;

- cîmila raliului va cuprinde siglele FRAS, sponsorului FRAS, organizatorului raliului, și denumirea CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI –DUNLOP- 2016 și a raliului; Cîmila trebuie să conțină în interior ei, numărul de concurs și trebuie să respecte dimensiunea recomandată.

- la conferințele de presă, pe panoul de fundal, se vor afișa în locuri vizibile în partea superioară a acestuia, siglele MTS, FRAS, ale sponsorului Federației cu dimensiunile minime de 25X40, precum și denumirea CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI –Dunlop-2016 și a raliului,

- la festivitate de premiere, pe panoul de fundal, se vor afișa în locuri vizibile în partea superioară a acestuia, siglele MTS, FRAS, ale sponsorului federației, cîmila raliului, cu dimensiunile minime de 25X40, precum și denumirea CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI –DUNLOP-2016 și a raliului;

Denumirea CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI-Dunlop- 2016, va fi cu font VERDANA Bold; cu litere de înălțimea de 15 cm.

Art.21.- Să asigure spații pentru amplasarea unor bannere la raliul respectiv, astfel:

(1)- în zona startului-sosirii, spațiu pentru 2 bannere cu siglele MTS și FRAS, 2 bannere ale sponsorului federației, cu dimensiunile minime de 1m x 3 m, 1 banner 1m x 3m cu sigla FRAS și denumirile explicite FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE AUTOMOBILISM SPORTIV – CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI Dunlop-2016;

(2)- parc de service - minim 2 bannere 1m x 3m cu sigla FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE AUTOMOBILISM SPORTIV, 2 bannere ale sponsorului Federației, cu dimensiunile minime de 1m x 3 m;

(3)- parc de start – minim 2 bannere 1m x 3m cu sigla FRAS și denumirile explicite FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE AUTOMOBILISM SPORTIV – CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI - Dunlop-2016;

(4)- la start în probele speciale - 2 banner 1m x 3m cu sigla FRAS și denumirile explicite FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE AUTOMOBILISM SPORTIV – CAMPIONATUL NA IONAL DE RALIURI Dunlop-2016; în cazul în care există portal de start se aplică siglele FRAS, ale sponsorului federației pe acesta, identic ca la cel de Start-Sosire raliu),

(5)- în cazul în care federația solicită, un spațiu corespunzător pentru organizarea unei expoziții de automobile, în imediata apropiere a zonei unde se

desfășurarea activităților raliului. Din suma rezultatului ca beneficiu net, organizatorul va primi un procent de 50 %.

(6)- amplasarea unui cort de afiș și informare al FRAS și sponsorului FRAS în parcursul serviciu cu dimensiunile de 4m x 8m.

(7)- afișarea siglelor MTS, FRAS, sponsorului federației, denumirea raliului și CAMPIONATUL NAȚIONAL DE RALIURI Dunlop 2016 în toate zonele unde au loc adunări oficiale ale sportivilor, arbitrilor în timpul desfășurării competiției;

Art.22.- Sistemul de reședință, în conformitate cu modelele emise de FRAS și FIA, obligatoriu:

(1)- Regulamentul particular al raliului format A5 și anexele sale (planul orar, harta traseului, harta superspecială, foto responsabil relației cu sportivii);

(2)- Road book format A5, legat cu spiră metalică laterală stânga, să permită rotirea filelor cu 360 grade (FIA Prescripții Generale Anexa VII); Road Book cuprinde harta traseului și planul orar al zilei, fotografiile color ale locurilor unde sunt amplasate CO, Start PS, Sosire PS, Stop PS, CT etc., hărțile probelor speciale, planul și sensul de circulație în Parc Service, Parc Închis de start-sosire, Fila A3 cu OK-scris cu culoare verde pe o pagină și SOS scris cu culoare roșie pe verso; pentru fiecare zi a raliului se tipărește un road book;

(3)- Carnet de control (bord) format vertical 18 cm x 9 cm, conform FIA Prescripții Generale Anexa VI, legat cu spiră metalică laterală stânga sau jos, care să permită rotirea filelor cu 360 grade;

(4)- Plan de securitate a raliului, format A4, conform FIA prescripții generale și Anexa „H” și FRAS; Acesta va cuprinde Comandamentul raliului, instrucțiunile generale și speciale pentru securitatea sportivilor, arbitrilor, spectatorilor, planul orar și harta traseului pentru fiecare zi a raliului, harta și fișa de securitate a fiecărei probe speciale, rute de ieșire din traseul probelor speciale pentru ambulanță etc.

(5)- Ghidul Spectatorului, format A5, care cuprinde informații generale despre raliu, harta traseului raliului, harta probelor speciale, rute ocolitoare pentru spectatori, indicații pentru zone permise spectatorilor pentru vizionarea probelor speciale și pentru zonele interzise, avertizări și reguli de comportament al spectatorilor în timpul desfășurării probelor speciale, clasamente, etc.

(6)- Afișul raliului, color, format 50 cm x 70 cm, care trebuie să cuprindă siglele MTS, FRAS, organizatorului, comanda raliului, denumirea CAMPIONATUL NAȚIONAL DE RALIURI Dunlop-2016 și A RALIULUI;

(7)- Flutura pentru securitatea spectatorilor,

(8)- Invitație la raliu pentru

- oficialități,
- reprezentanți sponsori,
- Instituția Prefecturii
- Consiliului Județean
- Primăria
- IPJ-Serviciul Poliției Rutiere,
- Companiei de Jandarmi a județului
- Poliției comunitare
- Direcția Regionale de Drumuri și Poduri
- RNP-Direcția Silvică ,
- Direcția Județene de Drumuri Naționale
- Direcția de Sport a județului
- Agenția Națională pentru Sport,
- Sportivi,
- Arbitri,
- reprezentanți ai cluburilor sportive,

- efi de echipă ,
- Mecanici, etc.
- (9)- Tipizatele, în conformitate cu modelele emise de FRAS:
 - Cerere de înscriere echipaj,
 - Cerere de înscriere echipă ,
 - Cerere de înscriere la recunoașteri,
 - Cerere de înscriere la shakedown,
 - Fișă de verificare tehnică ,
 - Fișă treceri recunoașteri,
 - Proces-Verbal de post de arbitraj,
 - Fișă de cronometraj,
 - Lista de înscriere a echipajelor,
 - Lista de înscriere a echipelor,

Toate tipurile de ritualuri, conform modelelor FIA și FRAS, vor fi concepute într-o formă unitară, astfel încât copierile să aibă același design în formatul și cu caracteristicile impuse de regulamentele FRAS și FIA, incluzând însemnele MTS, FRAS, organizator, raliu și denumirea corectă a raliului, a FRAS, a CAMPIONATULUI NAȚIONAL DE RALIURI –Dunlop 2016. De asemenea, însemnele de mai sus vor fi pe materialele promoționale referitoare la raliul respectiv;

Art 23: Documente/ Modalitate de distribuție/diverse

Concurenții vor primi la înscriere 1 Road Book, 1 Road book Auxiliar, 2 stikere pentru Recunoașteri, 1 cmilă cu număr pentru mașina de concurs, 2 plăci pentru uși laterale.

Road Book-ul va conține la început 2 sau 3 file cu extrase din Regulamentul Particular. Aceste pagini trebuie să conțină doar informații specifice evenimentului respectiv.

Un Regulament Particular complet sau un Road Book suplimentar va putea fi achiziționat de la Organizator contra unei sume de max 10 euro.

Site-ul raliului și cel al FRAS trebuie să aibă afișate toate documentele, buletinele etc în timp util pentru a putea fi descărcate (pdf).

Organizatorul va trebui să mai tipărească și să pună în mapă șefului Tehnicului câte 2 stickere pentru fiecare concurent cu NR de urgență al raliului și câte 2 stickere cu inscripționarea "Verificat".

Organizatorul va solicita și își va face propria bază de date cu numerele de telefon/ e-mail ale concurenților(pilot/copilot), șefului de echipă, pe care o va comunica și către FRAS.

Toate comunicatele, buletinele, deciziile vor fi transmise on line printr-un mesaj standard care să conțină link-ul documentului. Ex.: A apărut beletinul nr 3, îl găsiți la adresa....

Cu excepția deciziilor care privesc un echipaj și care trebuie semnată de concurent (prin intermediul oficialului "Relații cu concurenții") toate celelalte documente emise de Organizator, Director Sportiv, CCS se transmit on line și se consideră că concurenții au luat la cunoștință odată cu trimiterea acestora. Această transmitere către concurenți a documentelor în format electronic se face de către un membru al secretariatului.

- Toate cererile de înscriere se vor trimite on-line. Nu se va mai trimite nimic prin poștă (excepție etapele ERT unde înscrierile conform FIA trebuie transmise în original la Organizator).

- Se va concepe un program care va fi distribuit tuturor organizatorilor, program care va respinge orice cerere completată superficial sau incomplet

- Cererea de înscriere la recunoașteri va deveni obligatorie (on line)
 - Data limită de înscriere va fi ziua de marți din săptămâna premergătoare raliului
- RECUNOAȘTERI:**
- Recunoașterile vor fi monitorizate prin GPS
 - Organizatorul trebuie să prevadă în Reg. part. doar 2 treceri la Recunoașteri
 - Vitezele pe diferite secțiuni din traseul raliului nu trebuie să fie mai mici sau mai mari decât vitezele pentru ceilalți participanți la trafic
 - Operatorul GPS va transmite concurentului (atât pilotului cât și copilotului) un sms de avertizare pentru prima abatere pe parcursul recunoașterilor
 - 5 euro pe km va fi amenda aplicată atât pe sectoarele de probă specială cât și pe secțiunile de legătură
 - Veniturile din Amenzi vor reveni la FRAS
- SHAKEDOWN:**
- Organizatorul nu este obligat să introducă Shakedown-ul în programul raliului
 - Totuși pentru organizarea lui organizatorul va fi punctat suplimentar în raportul Observatorului
 - Shakedown-ul este gestionat și organizat de organizator dar va fi monitorizat și condus de către oficialii FRAS la fel ca orice altă probă specială
 - Toate regulile și măsurile de securitate sunt identice cu cele de pe orice probă specială
 - Cel puțin o mașină oficială S1/ Șef Securitate sau S2/ Șef Traseu va parcurge PS Shakedown înainte tuturor concurenților pentru a da OK-ul în materie de securitate. Pe tot parcursul Shakedown-ului una dintre aceste mașini va rămâne la startul probei și va gestiona situația din punct de vedere al securității.
 - Cel puțin o mașină "0" va parcurge proba specială (shakedown-ul)
- SUPERSPECIALA:**
- Organizatorul este obligat să introducă o Probă Superspecială în programul raliului.
 - O statistică a jandarmeriei a spectatorilor trebuie trimisă la FRAS.
- DIVERSE:**
- Pentru verificările tehnice inițiale organizatorul trebuie să prevadă minim 5 minute
 - Rally Ghid-ul raliului va trebui să cuprindă și eventualele facilități acordate concurenților (cazare, restaurant, terase, vulcanizări etc)
 - Mașina de intervenție rapidă de la startul fiecărei probe speciale dotată cu chitul standard de paramedic și alte componente tehnice va trebui să aibă dotarea din anexă.
 - Mașinile de securitate S2, S1, 000, 00, 0 vor fi dotate de FRAS cu camere video.
 - Camera de comandă trebuie să asigure spațiu suficient pentru monitorizarea concurenților și trebuie să fie permanent pizit. În camera de comandă vor fi prezenți: Directorul sportiv, Medicul Competiției, Operatorul GPS, Delegatul ISU.

Dispoziții finale

Comisiile de specialitate ale FRAS controlează și avizează documentele competiției dacă acestea corespund prezentelor regulamente și verifică dacă traseul raliului corespunde prevederilor regulamentelor Campionatului Național de Raliuri Dunlop 2016.

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt OBLIGATORII pentru organizatorii de raliuri, aceștia putând aduce completări avizate, în prealabil, de către Federația Română de Automobilism Sportiv.

Caietul de sarcini pentru organizatorii de raliuri este valabil în întregime pentru cei care organizează raliuri care fac parte din Campionatul Național de Raliuri- Dunlop 2016.

ANEXA 1

Componenta Comisiei medicale a Federației Române de Automobilism Sportiv este:

Presedinte comisie Mihaela Beldie

Membru Romeo Danila

Membru Vata Alida

Medic urgentist – Simona Avirvari

La fiecare etapa de raliu organizatorul este obligat să ia legătura cu Presedintele Comisiei medicale într-un interval de 15-30 zile înainte de începerea evenimentului.

Asistența medicală la competițiile sportive organizate/coordonate de către F.R.A.S.

DEFINIȚIE

Asistența medicală de urgență – ansamblu de măsuri cu caracter logistic și medical, având ca scop principal salvarea și păstrarea vieții. Ea poate fi acordată de medici și asistenți medicali cu diferite niveluri de pregătire.

TEMEIUL LEGAL

(LEGE Nr. 95 din 2006, TITLUL IV - Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat)

ART. 98

(10) Asistența medicală de urgență la manifestări sportive se solicită obligatoriu de către organizator, pe baza unor contracte încheiate cu serviciile private sau publice de urgență prehospitalice. Autoritățile publice aprobă desfășurarea acestor evenimente numai în cazul în care asistența medicală de urgență este asigurată în mod adecvat, conform normelor în vigoare.

ART. 99

(1) Serviciile publice de urgență prehospitalice nu pot fi subcontractate de serviciile private în vederea acoperirii lipsei de mijloace a serviciilor private. Ele nu pot acorda prioritate clienților serviciilor private sau unor clienți proprii și nu pot rezerva echipaje de urgență pentru înlocuirea unor echipaje ale unor servicii private.

(3) Serviciile publice de urgență pot presta servicii contra cost unor societăți comerciale, altele decât serviciile de ambulanță private, cluburi sportive sau instituții, în vederea asigurării asistenței de urgență în cadrul unor manifestări sportive sau de altă natură, pe

durat limitat , cu condiția ca personalul și mijloacele folosite în asigurarea evenimentului să nu fie retrase din resursele necesare asigurării asistenței de urgență a populației în intervalul respectiv.

SCOPUL

Prevenirea, intervenția în timp util la incidente/accidente, prin stabilirea unor standarde medicale de calitate.

RESPONSABILITĂȚI

- Organizatorul manifestării este specialistul care oferă serviciul de organizare care cuprinde o gamă largă de evenimente conexe, are responsabilitatea de a încheia contracte de asigurare a asistenței medicale de urgență doar cu servicii specializate, autorizate în acest sens, verificând existența și valabilitatea autorizațiilor, planificând împreună cu acestuia numărul de echipaje medicale și de ambulanțe necesare pentru fiecare probă conform normelor din anexă.
- Serviciile de urgență prehospitalice publice sau private care încheie contract cu organizatorul trebuie să se asigure că personalul implicat în misiune are competențele necesare. Dotarea logistică, materială să fie corespunzătoare acestei misiuni, la standardele cerute în anexă.

Cerințele definite pentru categoriile de ambulanțe rutiere bazate pe nivelul de îngrijire.

- ambulanțe pentru transportul pacienților (tip A1 și A2);
- ambulanțe de urgență (tip B);
- unitate mobilă de îngrijire intensivă (tip C).

Tabel 1 - Tip de echipament pentru manevrarea pacient

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Targ principal	1	1	1	1
2	Targ de ridicat	-	-	1	1
3	Saltea Vacuum	-	-	1	1
4	Scaun de transport	1	1	1	1
5	Saltea de transfer	1	1	1	1
6	Targ lopeți	-	-	1	1

Tabel 2 - Tip de echipament de imobilizare

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Dispozitive de tracțiune	-	-	1	1
2	Dispozitive pentru imobilizare	-	-	1	1
3	Gulere cervicale	-	-	1	1
4	K.E.D.	-	-	1	1

Tabel 3 - Tip de echipament de ventilație/respirație

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Stație de oxigen fix	1	1	1	1
2	Stație oxigen portabil	1	1	1	1
3	Măști și canule	1	1	1	1
4	Ventilator mască de gură	1	1	1	1
5	Aspirator secreții fix	1	1	1	1
6	Aspirator secreții mobil	1	1	1	1

Tabel 4 - Tip de echipament pentru diagnostic

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Tensiometru manual	-	-	1	1
2	Tensiometru automat	-	-	1	1
3	Pulsoximetru	-	-	1	1
4	Stetoscop	-	-	1	1
5	Termometru	-	-	1	1
6	Glucometru	-	-	1	1
7	Lampă de diagnostic	-	-	1	1
8	Ciocan reflexe	-	-	1	1

Tabel 5 - Tip echipamente pentru perfuzie

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Dispozitiv pentru perfuzii	-	-	2	2
2	Încălzitor de perfuzii	-	-	1	1
3	Dispozitive medicale pentru injecții și perfuzii	-	-	2	2
4	Suport perfuzie	1	1	2	2
5	Dispozitiv pentru perfuzie sub presiune	-	-	1	1

Tabel 6 - Tip de echipament de reanimare

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Defibrilator cu înregistrare EKG	1	1	1	1
2	Monitor cardiac	-	-	1	1
3	Stimulator cardiac extern	-	-		1
4	Echipament de intervenție pentru căile respiratorii (P.A.C.S.) portabil Resuscitator manual Racord mască de gură cu admisie oxigen Canule oro sau naso-faringiene Aspirator Sonde de aspirație	-	-	1	
5	Dispozitiv de reanimare respiratorie (P.A.R.S.) conținutul P.A.C.S. Echipament perfuzie și perfuzoare Soluții perfuzie Dispozitive adezive de fixare Echipament de intubație cu laringoscop și lamele adecvate Pensa Magill	-	-	-	1

	Mandrene Tuburi endotraheale cu conectoare Clemți și seringi pentru tub insuflare Dispozitiv de fixare pt sonde Stetoscop Echipament pentru administrare medicamente				
6	Nebulizator	-	-	1	1
7	Trusă drenaj toracic	-	-	-	1
8	Aparat perfuzie volumetric	-	-	-	1
9	Catetere vene centrale	-	-	-	1
10	Valve PEEP	-	-	-	1
11	Capnometru	-	-	-	1

Tabel 7 - Pansamente și dispozitive de igienă

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	A ternuturi	1	2	1	1
2	Pături	2	4	2	2
3	Material pentru tratamentul rănilor	1	1	1	1
4	Material pentru tratamentul arsurilor termice	-	-	1	1
5	Container frigorific pentru replantare	-	-	1	1
6	Tăvi renală	1	2	1	1
7	Sac vomă	1	2	1	1
8	Bazinet	1	1	1	1
9	Urinar	1	2	1	1
10	Container ace	1	1	1	1
11	Sonde gastrice	-	-	1	1
12	Mănuși sterile	-	-	5	5
13	Mănuși nesterile U.F.	100	100	100	100
14	Sac de gunoi	1	1	1	1

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE AUTOMOBILISM SPORTIV

Tabel 8 - Materiale sanitare

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Sonde aspirație Yankauer	da	da	da	da
2	Seringi 5, 10 ml			da	da
3	Seringi trusă pentru injectomat			da	da
4	Sonde intubație traheală 2,5; 3; 3,5; 4; 4,5; 5; 5,5; 6; 6,5; 7; 7,5; 8; 8,5; 9; 9,5; 10.			da	da
5	Trusă mini-traheostomie			da	da
6	Sondaj gastric			da	da
7	Catetere acces i.v. central				Da

Tabel 9 - Medicamente și soluții - cerințe minime la care se pot adăuga și alte medicamente luând în considerare competența personalului medical.

Nr.	Dispozitiv	A1	A2	B	C
1	Soluții cristalinoide (ser fiziologic, Ringer, Glucoză 5%, 10%)	-	-	da	da
2	Soluții coloide (altele decât Dextran)	-	-	da	da

3	Manitol	-	-	da	da
4	Analgetice majore(morfinice/opioide)	-	-	da	da
5	Analgetice minore nemorfinice	-	-	da	da
6	Aspirin	-	-	da	da
7	Beta 2-mimetice inhalatorii	-	-	da	da
8	Adrenalin	-	-	da	da
9	Atropin	-	-	da	da
10	ATP	-	-	da	da
11	Glucoz 33%	-	-	da	da
12	Calciu gluconat sau calciu clorurat	-	-	da	da
13	Sulfat de Magneziu	-	-	da	da
14	Diazepam	-	-	da	da
15	Midazolam	-	-	-	da
16	Ketamin	-	-	-	da
17	Thiopental/Etomidat	-	-	-	da
18	Propofol	-	-	-	da
19	Succinilcolin	-	-	-	da
20	Paralizante muscular de lung durat	-	-	-	da
21	HSHC	-	-	da	da
22	Dexametazon /Solumedrol sau echivalent	-	-	da	da
23	Nitroglicerina sublingual	-	-	da	da
24	Nitroglicerina intravenos	-	-	da	da
25	Dopamin	-	-	da	da
26	Dobutamin	-	-	-	da
27	Metroprolol injectabil	-	-	-	da
28	Cordarone injectabil	-	-	-	da
29	Diltiazem injectabil	-	-	-	da
30	Xilin	-	-	da	da
31	Heparin sau alte derivate	-	-	-	da
32	Antiemetic injectabil	-	-	da	da
33	Furosemid	-	-	da	da
34	Vitamin B1, B6	-	-	da	da
35	Bicarbonat de sodium i.v.	-	-	da	da
36	Miofilin i.v.	-	-	da	da
37	Izoprenalin	-	-	da	da
38	Glucagon	-	-	da	da
39	Toxogonin sau echivalent	-	-	da	da
40	Antihipertensive injectabile	-	-	da	da
41	Medica ie oral antihipertensiv , antispastic , antiemetic	-	-	da	-

Acest regulament va fi supus aprobării Consiliului Federal în ședința din 14 ianuarie 2016.