



# CAIET DE SARCINI PENTRU ORGANIZATORII DE RALIURI

## CAMPIONATULUI NAȚIONAL DE RALIURI 2024





## CUPRINS

CUPRINS	2
INTRODUCERE	5
CARACTERISTICILE UNUI RALIU	7
SESIUNI DE TESTE PRIVATE	9
SARCINI ÎN ORGANIZAREA UNEI ETAPE DE RALIU	10
<b>ART. 1 - Între 15 Ianuarie și 1 Februarie 2024</b>	<b>10</b>
1.1 Semnarea Contractului dintre Federația Română de Automobilism Sportiv (FRAS) și Organizator	10
1.2 Plata avansului pentru Permisul de Organizare către Federația Română de Automobilism Sportiv	11
<b>ART. 2 - Între 100 și 90 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>11</b>
2.1 Alegerea unui Director Organizatoric agreat de către Comisia de Raliuri	11
2.2 Elaborarea unui Plan Orar al raliului	12
2.3 Elaborarea unei Hărți Generale a raliului	12
<b>ART. 3 - La 90 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>12</b>
3.1 Trimiterea către Comisia de Raliuri a Planului Orar și a Hărții Generale	12
3.2 Solicitare către Comisia de Raliuri și Comisia de Securitate pentru vizionarea raliului	13
<b>ART. 4 - Între 90 și 80 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>13</b>
4.1 Vizionarea raliului de către un membru al Comisiei de Raliuri împreună cu un membru al Comisiei de Securitate și împreună cu un membru al organizatorului	13
4.2 Culegerea informațiilor privind securitatea și amenajarea traseelor de concurs	13
4.3 Întocmirea de către organizator a unui raport cu observații referitoare la amenajare și securitate	13
<b>ART. 5 - Între 80 și 60 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>14</b>
5.1 Primirea din partea Comisiei Centrale de Arbitri a dispozitivului de conducere principal pentru elaborarea Planului de Securitate	14
5.2 Încheierea unui Contract între organizator și o companie și / sau asociație cu personal de ordine și solicitarea dispozitivului	14
5.3 Colaborarea cu unitatea de Jandarmerie de pe teritoriul căruia se desfășoară etapa	15
5.4 Încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie privată / de stat pentru asistența medicală și solicitarea dispozitivului	15
5.5 Informarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență și solicitarea dispozitivelor, conform acordului dintre Federația Română de Automobilism Sportiv și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență	26
5.6 Încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie privată pentru echipamente de prevenire și stingere a incendiilor (PSI)	29
5.7 Încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie de tractare și recuperare	30
5.8 Înființarea Autospecialelor Securitate „0”	31
5.9 Elaborarea Planului de Securitate	32
5.10 Obținerea Permisului de Organizare Provizoriu	32
5.11 Obținerea tuturor avizelor pentru raliu	32
5.12 Trimiterea către Comisia Centrală de Arbitri a necesarului pentru dispozitivul de conducere, respectiv pentru dispozitivul de arbitri.	32
5.13 Elaborarea și trimiterea către Comisia de Raliuri și către Comisia de Regulamente a unui program complet al raliului	34

<b>ART. 6 - Între 60 și 45 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>34</b>
6.1 Trimiterea și avizarea Planului de Securitate de către Comisia de Raliuri, de către Comisia de Securitate și de către Comisia Medicală	34
6.2 Elaborarea Regulamentului Paricular	35
6.3 Elaborarea Rally Ghid-ului	35
6.4 Propunere pentru începerea promovării raliului	36
6.5 Elaborarea Road Book-urilor	36
6.6 Transmiterea coordonatelor GPS către operatorul GPS FRAS	36
6.7 Transmiterea coordonatelor GPS și a hărților raliului către operatorul de comunicații radio	36
6.8 Colaborarea cu Comisia Centrală de Arbitri pentru cazarea dispozitivelor de conducere, respectiv al dispozitivelor de arbitri	37
6.9 Verificarea tuturor spațiilor de cazare pentru dispozitivul de conducere și pentru dispozitivul de arbitri	37
6.10 Trimiterea și avizarea programului raliului de către Comisia de Raliuri și de Comisia de Regulamente	37
<b>ART. 7 - La 45 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>37</b>
7.1 Trimiterea către Comisia de Raliuri și către Comisia de Regulamente a Regulamentului Paricular	37
<b>ART. 8 - Între 45 și 35 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>38</b>
8.1 Verificarea Regulamentului Paricular de către Comisia de Raliuri și de către Comisia de Regulamente	38
8.2 Modificarea Regulamentului Paricular în funcție de observațiile primite din partea Comisiei de Raliuri și din partea Comisiei de Regulamente	38
<b>ART. 9 - Între 35 și 30 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>38</b>
9.1 Avizarea finală a Regulamentului Paricular de către Comisia de Raliuri și de către Comisia de Regulamente	38
9.2 Obținerea Permisului de Organizare	38
<b>ART. 10 - La 30 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>39</b>
10.1 Publicarea Regulamentului Paricular și a documentelor raliului	39
10.2 Publicarea Rally Ghid-ului	39
10.3 Deschiderea înscrierilor	39
<b>ART. 11 - Între 30 și 7 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>40</b>
11.1 Recomandare de verificare și finalizare a Road Book-urilor	40
11.2 Verificarea timpilor etapelor de legătură	40
11.3 Elaborarea Carnetelor de Control	40
11.4 Verificarea comunicațiilor radio	41
11.5 Înregistrarea cu dispozitivul GPS a Probelor Speciale	41
11.6 Obligații media la maxim 30 de zile înainte de startul raliului	41
11.7 Obligații media la maxim 25 de zile înainte de startul raliului	41
11.8 Obligații media la maxim 20 de zile înainte de startul raliului	42
11.9 Achiziționarea cupelor pentru Festivitatea de Premiere	42
11.10 Solicitarea către Federația Română de Automobilism Sportiv a numărului de spumante pentru Festivitatea de Premiere, prin parteneriatul cu Cricova	44
<b>ART. 12 - La 7 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>44</b>
12.1 Închiderea înscrierilor	44
<b>ART. 13 - Între 7 și 5 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>44</b>
13.1 Elaborarea și publicarea Listei de Înscrieri	44
13.2 Elaborarea și publicarea Programării pentru Verificarea Tehnică Inițială	45
13.3 Elaborarea și publicarea Protocolului Festivității de Premiere	45
13.4 Elaborarea și publicarea Ordinii pentru Startul Festiv	46
13.5 Elaborarea și publicarea Listei de Shakedown	46

13.6 Publicarea Road Book-urilor	47
13.7 Elaborarea și publicarea Schiței Parcului de Service	47
13.8 Elaborarea și publicarea unei Prezentări de Securitate a raliului	48
<b>ART. 14 - Între 5 și 2 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>49</b>
14.1 Amenajarea Probelor Speciale, a Probei Super Speciale și a Shakedown-ului pentru recunoașteri	49
14.2 Marcarea Parcului de Service	51
14.3 Amenajarea Comandamentului raliului	51
14.4 Pregătirea și colantarea Automobilelor Oficiale	52
<b>ART. 15 - Între 2 și 0 de zile înainte de startul raliului</b>	<b>54</b>
15.1 Amenajarea finală a Shakedown-ului și a Probelor Speciale	54
15.2 Amenajarea finală a locației pentru Startul Festiv	55
15.3 Amenajarea și organizarea Conferinței de Presă Inițiale	55
15.4 Amenajarea și organizarea unei Ședințe cu echipajele Forlighter (0A și 0B)	56
15.5 Amenajarea finală a Probei Super Speciale	56
15.6 Amenajarea Verificărilor Tehnice Inițiale	57
15.7 Amenajarea Zonei de Alimentare de la ieșirea din Parcul de Service principal, din Parcul de Service pentru Shakedown (dacă există) și Zonei de Alimentare Îndepărtată (dacă există)	57
15.8 Amenajarea finală a Parcului de Service, a Zonelor de Regrupare, a Parcului Auxiliar	58
15.9 Amenajarea Parcului Închis	58
15.10 Obligații media la maxim o zi înainte de startul raliului	58
15.11 Condiții media	58
15.12 Distribuirea documentelor, materialelor și a dispozitivelor de monitorizare pentru recunoașteri	59
<b>ART. 16 - În timpul desfășurării raliului</b>	<b>59</b>
16.1 Imediat după restricționarea circulației, un membru din organizare parcurge traseul raliului pentru verificarea tuturor dispozitivelor	59
16.2 Directorul Organizatoric / Managerul Evenimentului trebuie să fie în strânsă legătură cu Directorul de Concurs și cu Șeful Securității Raliului pentru rezolvarea problemelor neașteptate	60
<b>ART. 17 - Finalul raliului</b>	<b>60</b>
17.1 Amenajarea și organizarea Sosirii Festive	60
17.2 Amenajarea Verificărilor Tehnice Finale	60
17.3 Amenajarea și organizarea Festivității de Premiere	60
17.4 Amenajarea și organizarea Conferinței de Presă Finală	62
17.5 Programarea și organizarea unei Ședințe cu Observatorul FRAS	62
<b>ANEXE</b>	<b>63</b>

## INTRODUCERE

Caietul de Sarcini este ANEXĂ la **Contractul pentru Organizatorii de Raliuri** și intră în vigoare de la 1 Februarie 2024, după semnarea **Contractul pentru Organizatorii de Raliuri** și după semnarea **Anexei 30 - Semnături** a prezentului **Caiet de Sarcini pentru Organizatorii de Raliuri**.

Acest Caiet de Sarcini este un set de instrucțiuni și obligații minime pe care fiecare organizator este **OBLIGAT** să și le însușească, să le aplice și să le respecte în organizarea evenimentelor sale.

În sezonul 2024, Campionatul Național de Raliuri este format din 9 etape, 4 fiind desfășurate pe asfalt, iar 5 pe macadam, după cum urmează:

Nr. etapei	Denumire	Suprafață	Coeficient	Perioada
1	Raliul Harghitei	Asfalt	Coeficient 1	26 - 27 Aprilie 2024
2	Raliul Argeșului	Asfalt	Coeficient 1,2	10 - 11 Mai 2024
3	Raliul Maramureșului	Asfalt	Coeficient 1	31 Mai - 1 Iunie 2024
4	Raliul Clujului	Asfalt	Coeficient 1	22 - 23 Iunie 2024
5	Raliul Sibiului	Macadam	Coeficient 1,2	13 - 14 Iulie 2024
6	Raliul Moldovei	Macadam	Coeficient 1	3 - 4 August 2024
7	Raliul Iașului	Macadam	Coeficient 1	31 August - 1 Septembrie 2024
8	Raliul Brașovului	Macadam	Coeficient 1	21 - 22 Septembrie 2024
9	Raliul Vâlciei	Macadam	Coeficient 1	26 - 27 Octombrie 2024

În sezonul 2024, se va utiliza Raportul Observatorului FRAS (Anexa 1 - Raportul Observatorului FRAS), un document standard tradus și adaptat de la FIA. Raportul Observatorului FRAS este divizat în 5 capitole, după cum urmează:

### 1. ORGANIZARE GENERALĂ (Coeficient 3):

Acest capitol este divizat în 7 subpuncte, fiecare subpunct având un calificativ după cum urmează:

- A = Peste standard (10 puncte): Organizatorul a îndeplinit toate cerințele Caietului de Sarcini, inclusiv recomandările și, în plus, poate aduce îmbunătățiri organizării evenimentului peste celor scrise în Caietul de Sarcini;
- B = Respectă standardul (7 puncte): Organizatorul a îndeplinit punctual toate cerințele Caietului de Sarcini;
- C = Sub standard (3 puncte): Organizatorul a îndeplinit succint cerințele Caietului de Sarcini;
- D = Insuficient (1 punct): Organizatorul a îndeplinit parțial cerințele Caietului de Sarcini;
- E = Neîndeplinit (0 puncte): Organizatorul nu a îndeplinit cerințele Caietului de Sarcini.

Pentru acest capitol, suma de puncte rezultată din calificative, se înmulțește cu coeficientul 3. Numărul maxim de puncte pentru acest capitol este 210.

### 2. DESFĂȘURAREA RALIULUI (Coeficient 5):

Acest capitol este divizat în 15 subpuncte, fiecare subpunct având un calificativ după cum urmează:

- A = Peste standard (10 puncte): Organizatorul a îndeplinit toate cerințele Caietului de Sarcini, inclusiv recomandările și, în plus, poate aduce îmbunătățiri organizării evenimentului peste celor scrise în Caietul de Sarcini;
- B = Respectă standardul (7 puncte): Organizatorul a îndeplinit punctual toate cerințele Caietului de Sarcini;
- C = Sub standard (3 puncte): Organizatorul a îndeplinit succint cerințele Caietului de Sarcini;

- D = Insuficient (1 punct): Organizatorul a îndeplinit parțial cerințele Caietului de Sarcini;
- E = Neîndeplinit (0 puncte): Organizatorul nu a îndeplinit cerințele Caietului de Sarcini.

Pentru acest capitol, suma de puncte rezultată din calificative, se înmulțește cu coeficientul 5. Numărul maxim de puncte pentru acest capitol este 750.

### 3. PROMOVARE ȘI MEDIA (Coeficient 2):

Acest capitol este divizat în 3 subpuncte, fiecare subpunct având un calificativ după cum urmează:

- A = Peste standard (10 puncte): Organizatorul a îndeplinit toate cerințele Caietului de Sarcini, inclusiv recomandările și, în plus, poate aduce îmbunătățiri organizării evenimentului peste celor scrise în Caietul de Sarcini;
- B = Respectă standardul (7 puncte): Organizatorul a îndeplinit punctual toate cerințele Caietului de Sarcini;
- C = Sub standard (3 puncte): Organizatorul a îndeplinit succint cerințele Caietului de Sarcini;
- D = Insuficient (1 punct): Organizatorul a îndeplinit parțial cerințele Caietului de Sarcini;
- E = Neîndeplinit (0 puncte): Organizatorul nu a îndeplinit cerințele Caietului de Sarcini.

Pentru acest capitol, suma de puncte rezultată din calificative, se înmulțește cu coeficientul 2. Numărul maxim de puncte pentru acest capitol este 60.

### 4. ALTE COMENTARII:

Acest capitol nu se punctează, în acest capitol fiind descrise puncte pozitive și puncte negative ale raliului.

### 5. FOTOGRAFII:

Acest capitol nu se punctează, în acest capitol fiind postate fotografii pentru punctele pozitive și punctele negative ale raliului.

Numărul maxim de puncte obținut pentru un raliu este de 1020.

În funcție de rezultatele obținute la fiecare etapă, conform Raportului Observatorului FRAS, la finalul sezonului 2024 se vor alcătui următoarele Clasamente pentru organizatorii de raliu:

- Clasamentul general organizatorilor de raliu, cu caracter informativ;
- Clasamentul organizatorilor de raliu desfășurat pe asfalt (Locul 1, 2, 3 și 4), cu caracter informativ;
- Clasamentul organizatorilor de raliu desfășurat pe macadam (Locul 1, 2, 3, 4 și 5), cu caracter informativ.

La finalul sezonului 2024, etapele desfășurate pe asfalt, respectiv pe macadam clasate pe poziția 1 vor primi în sezonul 2025 coeficient 1,2, iar celelalte etape vor avea coeficient 1.

În cazul în care, din sezonul 2025 apare o etapă candidat, în funcție de suprafața de desfășurare, aceasta poate înlocui etapa cu aceeași suprafață de concurs care la finalul sezonului 2024 s-a clasat pe ultima poziție. (De exemplu: *O etapă candidat propusă pe asfalt poate înlocui etapa desfășurată pe asfalt care este pe ultima poziție în Clasamentul etapelor de asfalt*).

În sezonul 2024 se vor utiliza cartonașele, conform Regulamentului Sportiv al Campionatului Național de Raliuri, cu următoarele specificații:

- **CARTONAȘ GALBEN** - Un Cartonaș Galben poate fi acordat de către Comisia de Raliuri unui organizator dacă se constată o abatere gravă în securitatea raliului. În acest caz punctajul obținut în urma Raportului Observatorului FRAS nu mai are nicio valoare, iar Comisia de Raliuri poate decide să nu includă o etapă care a primit Cartonaș Galben în calendarul anului următor.

- **CARTONAȘ ALBASTRU** - Un Cartonaș Albastru poate fi acordat de către Comisia de Raliuri unui organizator dacă se constată o abatere gravă a conformității cu regulamentele și angajamentele asumate (itinerar, structură organizatorică, etc.). Pentru ca etapa să fie inclusă în calendarul anului următor, organizatorul trebuie să accepte și să îndeplinească lista de acțiuni decisă de Comisia de Raliuri.

## ACORDAREA CARTONAȘELOR

(1) Un **CARTONAȘ GALBEN** se acordă în mod automat în cazul în care Cap. 2.10 - Securitate din Raportul Observatorului FRAS este punctat cu unul din calificativele D (Insuficient) sau E (Neîndeplinit). De asemenea, un Cartonaș Galben se poate acorda și în alte circumstanțe la propunerea Observatorului FRAS, a Delegatului de Securitate FRAS și / sau a Comisiei de Raliuri.

(2) Un **CARTONAȘ ALBASTRU** se acordă în mod automat în cazul în care minim 3 capitole din Raportul Observatorului FRAS (cu excepția Cap. 2.10 - Securitate) sunt punctate cu unul din calificativele D (Insuficient) sau E (Neîndeplinit). De asemenea, un Cartonaș Albastru se poate acorda și în alte circumstanțe la propunerea Observatorului FRAS și / sau a Comisiei de Raliuri.

Pentru fiecare raliu în parte, Comisia de Raliuri va trimite organizatorului o planificare exactă, conform termenelor stipulate în prezentul Caiet de Sarcini (Anexa 2 - Planificator etape).

Pentru calculul datelor, „startul raliului” înseamnă ziua în care are loc începutul elementului competitiv al raliului, în controlul orar CO 0.

## CARACTERISTICILE UNUI RALIU

Se vor respecta prevederile Art. 10 din Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri cu mențiunea că orice Derogare de la prevederile Art. 10 din Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri se va solicita Comisiei de Raliuri.

### Extras din Art. 10 din Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri:

#### 10.1 CONFIGURAȚIA UNUI RALIU

**10.1.1** Suprafața de desfășurare a tuturor Probelor Speciale trebuie să rămână neschimbată în timpul un raliu. Totuși, în cazul în care pe Probele Speciale se utilizează secțiuni limitate de asfalt la un raliu desfășurat pe macadam sau invers care depășesc 10% din lungimea Probei Speciale, este necesară o Derogare din partea FRAS (Anexa 7 - Cerere tip pentru Derogare). Probele Super Speciale pot avea altă suprafață de desfășurare.

La raliurile desfășurate pe asfalt, se acceptă ca etapele de legătură să includă porțiuni scurte de macadam în stare bună de circulație.

**10.1.2** În Campionatul Național de Raliuri, un raliu care are coeficientul 1,2 trebuie să aibă 140 km de Probe Speciale, iar un raliu care are coeficientul 1 trebuie să aibă 125 km de Probe Speciale. Cu avizul Comisiei de Raliuri, lungimea Probelor Speciale poate fi cu maxim 5% mai mare sau mai mică.

Orice modificare a numărului de km de Probe Speciale va avea nevoie de avizul Comisiei de Raliuri.

Nu există un minim sau un maxim al lungimii unei Probe Speciale. Totuși, nu trebuie să fie mai mult de 50 km de Probe Speciale între 2 treceri prin Parcul de Service sau Parcul de Service Îndepărtat.



**10.1.3** În cazul raliurilor desfășurate pe asfalt, fiecare Probă Specială se poate parcurge de maxim 3 ori, cu excepția Probelor Super Speciale.

În cazul raliurilor desfășurate pe macadam, fiecare Probă Specială se poate parcurge de maxim 2 ori, cu excepția Probelor Super Speciale. Pe cale de excepție, în cazul raliurilor desfășurate pe macadam se poate solicita o Derogare către Comisia de Raliuri (Anexa 7 - Cerere tip pentru Derogare) pentru parcurgerea unei singure Probe Speciale de maxim 3 ori.

## **10.2 PROGRAMUL UNUI RALIU**

În afară de respectarea criteriilor de mai jos, organizatorii sunt încurajați să își dezvolte propriile caracteristici ale raliului și își pot concepe propriul Program / Plan Orar.

**10.2.1** Programul unui raliu se va desfășura în următoarea ordine:

- Recunoașteri
- Verificări Administrative (pot avea loc și înainte de începerea recunoașterilor)
- Verificări Tehnice Inițiale
- Antrenamente / Calificări (dacă este cazul)
- Shakedown (dacă există)
- Start Festiv (dacă există)
- Raliu
- Festivitatea de Premiere

Programul raliului trebuie aprobat de către Comisia de Raliuri.

Trofeul Rally Start și Campionatul Național de Raliuri pentru Vehicule Istorice au aceeași documentație (Regulament Particular, Program, Plan Orar) ca și Campionatul Național de Raliuri și se vor supune aceluiași reguli privind desfășurarea fiecărui raliu.

Ultima Probă Specială a raliului trebuie să fie Proba „Power Stage” (Art. 50 - Regulament Sportiv CNR), cu excepția cazului când ultima Probă Specială este o Probă Super Specială. În acest caz, Proba „Power Stage” va fi penultima Probă Specială.

**10.2.2** Elementul competitiv al unui raliu se va desfășura pe parcursul a maxim 2,5 zile în cazul raliurilor care au coeficient 1,2, respectiv pe parcursul a 2 zile în cazul raliurilor care au coeficient 1, incluzând startul secțiunilor sau finalul secțiunilor. Formatul fiecărui raliu va fi aprobat de către Comisia de Raliuri.

**10.2.3** Un raliu trebuie să se încheie Sâmbătă sau, de preferință, Duminică.

**10.2.4** Fiecare organizator trebuie să organizeze o Sosire Festivă, conform Caietului de Sarcini. Aceasta trebuie să aibă loc după ultima Probă Specială a raliului, într-o locație stabilită de organizator, iar detaliile și procedura completă trebuie precizată în Regulamentul Particular.

Festivitatea de Premiere va avea loc în maxim 30 de minute după intrarea ultimului automobil în Parcul Închis.

**10.2.5** Programul de recunoașteri trebuie să se desfășoare pe parcursul a maxim 2 zile.



Recunoașterile pentru Proba / Probele Super Speciale se pot face:

- Fără restricții, pe jos, urmărind reperele detaliate din Road Book sau harta Probei Super Speciale;
- Cu automobilul de recunoașteri doar în cazul în care circulația publică rutieră permite acest lucru și cu respectarea Art. 35.4.3 din Regulamentul Sportiv CNR;
- În cadrul unui program restricționat circulației publice rutiere, cu automobilul de recunoașteri și cu respectarea Art. 35.4.3 din Regulamentul Sportiv CNR.

### 10.3 RESPECTAREA PLANULUI ORAR ȘI A PROGRAMULUI SPORTIV

**10.3.1** Cu excepția cazurilor de forță majoră, Directorul de Concurs trebuie să se asigure că Planul Orar este respectat.

Programul și / sau Planul Orar al raliurilor înscrise și în calendarul FIA va fi stabilit în conformitate cu prevederile Regulamentului Sportiv pentru Raliuri Regionale (FIA RRSR). Orice solicitare de modificare a programului și / sau a Planului Orar trebuie justificată temeinic (cu argumente) de către organizator și aprobată de Comisia de Raliuri.

**10.3.2** Nicio obiecție formulată înainte sau în timpul desfășurării raliului nu va fi luată în considerare, cu excepția cazului în care este aprobată de către Comisia de Raliuri sau Comisia de Securitate.

## SESIUNI DE TESTE PRIVATE

**Extras din Art. 68 din Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri:**

### 68. TESTE

Organizatorii pot organiza opțional teste premergătoare raliului cu condiția ca traseul utilizat să nu fie o Probă Specială sau parte a unei Probe Speciale incluse în Planul Orar al raliului.

De la publicarea Regulamentului Particular al unui raliu și până la începutul elementului competitiv, orice teste desfășurate în județul în care are loc raliul fără acordul organizatorului sunt interzise.

Detalii privind desfășurarea testelor trebuie precizate într-un Regulament distinct sau în Regulamentul Particular al raliului.

(1) Orice organizator care organizează sesiuni de teste private este obligat să solicite Permis de Organizare pentru teste și să achite contravaloarea acestuia către Federația Română de Automobilism Sportiv.

(2) Este obligatorie elaborarea unui Plan de Securitate pentru sesiunea de teste care trebuie trimis cu maxim 14 zile înainte de sesiunea de teste către Comisia de Raliuri, Comisia de Securitate și Comisia Medicală pentru avizare.

(3) Personalul de ordine pentru sesiunea de teste trebuie să respecte prescripțiile Art. 5.2 din prezentul Caiet de Sarcini.

(4) Colaborarea cu unitatea de Jandarmerie de pe teritoriul căruia se desfășoară sesiunea de teste trebuie să respecte prescripțiile Art. 5.3 din prezentul Caiet de Sarcini.

(5) Asistența medicală la sesiunea de teste trebuie să respecte prescripțiile Art. 5.4 din prezentul Caiet de Sarcini.

(6) Dispozitivele Inspectoratului pentru Situații de Urgență trebuie să respecte prevederile Art. 5.5 din prezentul Caiet de Sarcini.

(7) Dispozitivul PSI trebuie să respecte prevederile Art. 5.6 din prezentul Caiet de Sarcini.

(8) Dispozitivul de tractare și recuperare este opțional pentru sesiunile de teste. Cu toate acestea, dacă la sesiunea de teste organizatorul optează pentru un dispozitiv de tractare și recuperare atunci trebuie respectate prevederile Art. 5.7 din prezentul Caiet de Sarcini.

(9) Este obligatorie utilizarea unei Autospeciale SECURITATE ORGANIZATOR conform Art. 5.8 din prezentul Caiet de Sarcini.

(10) Este obligatorie obținerea tuturor avizelor pentru sesiunea de teste conform Art. 5.11 din prezentul Caiet de Sarcini.

(11) Amenajarea traseului / traseelor pentru sesiunile de teste trebuie să respecte prevederile Art. 14.1 Alin. (3) și Art. 15.1 Alin. (4).

(12) Este obligatoriu ca amenajarea finală a traseului / traseelor pentru sesiunile de teste să corespundă exact celor stipulate în Planul de Securitate pentru teste și invers, anume cele stipulate în Planul de Securitate pentru teste să corespundă exact în amenajarea traseului / traseelor pentru sesiunile de teste.

## SARCINI ÎN ORGANIZAREA UNEI ETAPE DE RALIU

### ART. 1 - Între 15 Ianuarie și 1 Februarie 2024

#### 1.1 Semnarea Contractului dintre Federația Română de Automobilism Sportiv (FRAS) și Organizator

(1) Toate sarcinile și obligațiile organizatorului sunt stipulate în Contractul dintre Federația Română de Automobilism Sportiv (FRAS) și organizator, în Caietul de Sarcini pentru Organizatorii de Raliuri și în Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri.

(2) Toate sarcinile și obligațiile Federației Române de Automobilism Sportiv (FRAS) sunt stipulate în Contractul dintre Federația Română de Automobilism Sportiv (FRAS) și organizator.

(3) Odată cu semnarea Contractului și a Anexei 30 - Semnături a prezentului Caiet de Sarcini pentru Organizatorii de Raliuri, organizatorul susține că este capabil să respecte toate cerințele și obligațiile din documentele menționate la Alin. (1) și este de acord cu sumele, termenele și condițiile de plată stipulate în Contract.

(4) Contractul dintre Federația Română de Automobilism Sportiv (FRAS) și Organizator și Anexa 30 - Semnături a prezentului Caiet de Sarcini pentru Organizatorii de Raliuri trebuie semnate obligatoriu până la data de 1 Februarie 2024.

## 1.2 Plata avansului pentru Permisul de Organizare către Federația Română de Automobilism Sportiv

- (1) Organizatorul va achita plata avansului pentru Permisul de Organizare conform Normelor Financiare. În cazul unui organizator debutant (care organizează pentru prima dată o etapă în Campionatul Național de Raliuri), alături de plata avansului pentru Permisul de Organizare este obligatorie o garanție în valoare de 10000 €. Garanția va fi returnată organizatorului până la startul etapei.
- (2) Federația Română de Automobilism Sportiv (FRAS) emite factura pentru plata avansului și a garanției, în funcție de caz, și o transmite organizatorului.
- (3) Plata se face în contul Federației Române de Automobilism Sportiv, RO65 RNCB 0084 0010 4351 0001, deschis la BCR, sucursala Mihai Bravu București.
- (4) Permisul de Organizare nu are nicio valoare fără Licența de Organizator pentru anul în curs.

## ART. 2 - Între 100 și 90 de zile înainte de startul raliului

### 2.1 Alegerea unui Director Organizatoric agreeat de către Comisia de Raliuri

- (1) Organizatorul va încheia un Contract (sau acord scris) cu o persoană competentă, capabilă să gestioneze întreg raliul, având funcția de Director Organizatoric.
- (2) Organizatorul va trimite o cerere tip (Anexa 3 - Cerere pentru Director Organizatoric) către Comisia de Raliuri pentru aprobarea Directorului Organizatoric. Cererea va fi trimisă către adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.
- (3) Comisia de Raliuri va aproba sau va respinge persoana propusă pentru funcția de Director Organizatoric. În cazul respingerii, organizatorul va propune o altă persoană.
- (4) Directorul Organizatoric nominalizat trebuie să aibă experiență în organizare de evenimente sportive și cunoștințe avansate despre modul de desfășurare al unei etape de raliu.
- (5) Directorul Organizatoric nominalizat trebuie obligatoriu să cunoască Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri și al Campionatului Național de Raliuri pentru Vehicule Istorice, al Caietului de Sarcini și al Ghidului de Securitate.
- (6) Directorul Organizatoric nominalizat trebuie să lucreze în colaborare cu Comisia de Raliuri, Comisia de Securitate, Comisia de Regulamente și Comisia Medicală.
- (7) Odată cu nominalizarea Directorului de Concurs și a Șefului Securității, Directorul Organizatoric nominalizat trebuie să fie în permanență comunicare și colaborare.

## 2.2 Elaborarea unui Plan Orar al raliului

(1) Organizatorul va elabora un Plan Orar pentru etapa din Campionatul Național de Raliuri pe care o organizează. Trofeul Rally Start și Campionatul Național de Raliuri pentru Vehicule Istorice au același Plan Orar ca și Campionatul Național de Raluri.

(2) Organizatorul va primi din partea Comisiei de Raliuri un model de lucru pentru Planul Orar (Anexa 5 - Ghid pentru elaborarea Planului Orar).

(3) În elaborarea Planului Orar organizatorul trebuie să țină cont de faptul că la raliurile de macadam fiecare Probă Specială se parcurge de maxim 2 ori, iar la raliurile de asfalt fiecare Probă Specială se parcurge de maxim 3 ori. Pe cale de excepție, se poate solicita o derogare (Anexa 7 - Cerere tip pentru Derogare) către Comisia de Raliuri pentru parcurgerea unei singure Probe Speciale a unui raliu de macadam de maxim 3 ori. Se completează cererea tip pentru derogare și se va trimite la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

## 2.3 Elaborarea unei Hărți Generale a raliului

(1) Organizatorul va elabora o Hartă Generală a raliului care să cuprindă:

- Probele Speciale;
- Shakedown-ul;
- Etapele de legătură;
- Locația Comandamentului (HQ);
- Locația Parcului de Service principal;
- Locația Parcului de Service pentru Shakedown (dacă există);
- Locația Parcului de Service Îndepărtat, Parcului de Service de Roți, Parcului de Service de Lumini (dacă există);
- Locația Regrupărilor și a Zonelor Tehnice;
- Locația Zonelor de Alimentare;
- Locația Zonelor de Alimentare Îndepărtată (dacă există);
- Locația Spălătoriei (dacă există);
- Locația Startului Festiv;
- Locația Parcului Închis;
- Locația Festivității de Premiere;

(2) Toate elementele din Harta Generală vor fi propuse de către organizator și pot suferi modificări după vizionarea raliului din partea Comisiei de Raliuri și a Comisiei de Securitate (vezi Art. 4.1).

## ART. 3 - La 90 de zile înainte de startul raliului

### 3.1 Trimiterea către Comisia de Raliuri a Planului Orar și a Hărții Generale

(1) Organizatorul va trimite către Comisia de Raliuri a documentelor detaliate la Art. 2.2, respectiv Art. 2.3.

(2) Documentele vor fi trimise către adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.



### 3.2 Solicitare către Comisia de Raliuri și Comisia de Securitate pentru vizionarea raliului

(1) Organizatorul va trimite o solicitare tip (Anexa 4 - Cerere pentru vizionare) către Comisia de Raliuri și către Comisia de Securitate cu 2 - 3 date disponibile pentru vizionare. Solicitarea va fi trimisă către adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

(2) Comisia de Raliuri și Comisia de Securitate vor alege o dată din cele propuse și vor anunța organizatorul.

### ART. 4 - Între 90 și 80 de zile înainte de startul raliului

#### 4.1 Vizionarea raliului de către un membru al Comisiei de Raliuri împreună cu un membru al Comisiei de Securitate și împreună cu un membru al organizatorului.

(1) Vizionarea raliului se va face din bugetul Comisiei de Raliuri, respectiv din bugetul Comisiei de Securitate.

(2) Organizatorul va pune la dispoziție un reprezentant (ideal Directorul Organizatoric) și un autoturism pentru vizionarea raliului.

(3) Se vizionează întreg raliul:

- Probe Speciale;
- Shakedown;
- Parcul de Service;
- Parcul Auxiliar;
- Comandamentul Raliului (HQ);
- Spațiile de cazare pentru oficiali și arbitri;
- Parcul Închis.

#### 4.2 Culegerea informațiilor privind securitatea și amenajarea traseelor de concurs

(1) Reprezentantul organizatorului ia notițe (scrise, video, etc.) despre observațiile Comisiei de Raliuri și a Comisiei de Securitate privind montarea barierelor suplimentare de protecție în zonele periculoase, privind securitatea traseelor de concurs, respectiv amenajarea traseelor de concurs.

#### 4.3 Întocmirea de către organizator a unui raport cu observații referitoare la amenajare și securitate

(1) Ulterior vizionării, organizatorul elaborează un raport (Anexa 6 - Raport vizionare) în care sunt specificate toate observațiile de amenajare și de securitate primite în urma vizionării și va fi trimis către Comisia de Raliuri și către Comisia de Securitate.

(2) Raportul va fi trimis către adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

(3) După primirea raportului, Comisia de Raliuri și Comisia de Securitate pot aproba sau pot respinge raportul. În cazul respingerii, Comisia de Raliuri și Comisia de Securitate vor solicita completări asupra elementelor de amenajare și / sau a elementelor de securitate. Organizatorul va respecta solicitările primite din partea Comisiei de Raliuri și Comisiei de Securitate, va actualiza raportul și îl va retrimite pentru aprobare.

(4) După aprobarea finală a raportului, organizatorul va ține cu strictețe cont de acest raport în elaborarea Planului de Securitate (vezi Art. 5.9).

## ART. 5 - Între 80 și 60 de zile înainte de startul raliului

### 5.1 Primirea din partea Comisiei Centrale de Arbitri a dispozitivului de conducere principal pentru elaborarea Planului de Securitate

(1) Organizatorul solicită Comisiei Centrale de Arbitri dispozitivul de conducere principal pentru elaborarea Planului de Securitate. Solicitarea se face la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

(2) Dispozitivul de conducere principal cuprinde:

- Colegiul Comisarilor Sportivi (Președinte și doi Comisari Sportivi);
- Observatori și Delegați FRAS (Observator FRAS, Observator Comisia de Raliuri, Observator CCA, Delegat Securitate FRAS, Delegat Medical FRAS);
- Director de Concurs;
- Secretar Șef;
- Șef Centru de Calcul;
- Cronometror Șef;
- Road Closer;
- Șef Securitate Spectatori;
- Șef Securitate FRAS (000);
- 00;
- Șef Deschidere;
- Relații cu Concurenții.

(3) Comisia Centrală de Arbitri trimite organizatorului dispozitivul de conducere principal.

### 5.2 Încheierea unui Contract între organizator și o companie și / sau asociație cu personal de ordine și solicitarea dispozitivului

(1) Este obligatorie încheierea unui Contract între organizator și o companie și / sau asociație cu personal de ordine.

(2) Contractul dintre organizator și compania și / sau asociația cu personal de ordine trebuie prezentat Comisiei de Raliuri. Comisia de Raliuri nu este interesată de datele confidențiale stipulate în Contract, ci doar de dovada existenței unei companii și / sau asociații care asigură personalul de ordine în locațiile raliului, dar mai ales pe Probele Speciale.

(3) Pentru Probele Speciale și Shakedown se recomandă următorul dispozitiv:

- Câte o persoană de ordine la capetele Probei Speciale (CO și Stop);
- O persoană de ordine la fiecare intersecție principală;
- O persoană de ordine la fiecare intersecție secundară;
- Minim o persoană de ordine în fiecare zonă amenajată pentru spectatori.

(4) Pentru Proba Super Specială care se desfășoară pe circuit stradal se recomandă următorul dispozitiv:

- O persoană de ordine la CO;
- O persoană de ordine la Start;
- Câte o persoană de ordine care să asigure un sector de 100 m în patrulare;
- O persoană de ordine la Sosire;
- O persoană de ordine la Stop.

- (5) Pentru Proba Super Specială care se desfășoară pe circuit dedicat se recomandă următorul dispozitiv:
- Câte o persoană de ordine la fiecare intrare dinspre tribune spre zona de concurs.
- (6) Pentru Starul Festiv, Sosire Festivă și Festivitatea de Premiere se recomandă minim 2 persoane de ordine.
- (7) Pentru Parcul de Service se recomandă minim 2 persoane de ordine.
- (8) Pentru Parcul Închis este obligatorie prezența a minim o persoană de ordine.
- (9) Dispozitivul personalului de ordine se scrie în detaliu în Planul de Securitate.

### 5.3 Colaborarea cu unitatea de Jandarmerie de pe teritoriul căruia se desfășoară etapa

- (1) Este obligatorie colaborarea conform legii în vigoare între organizator și unitatea de Jandarmerie de pe teritoriul căruia se desfășoară etapa.
- (2) Planul de Securitate trebuie prezentat la unitatea de Jandarmerie de pe teritoriul căreia se desfășoară etapa.
- (2) În cazul în care organizatorul nu încheie un contract cu o firmă / asociație cu personal de ordine (vezi Art. 5.2), iar personalul de ordine este asigurat de către Jandarmerie, trebuie să se țină cont de recomandările Art. 5.2, iar în acest caz dispozitivul Jandarmeriei se scrie în detaliu în Planul de Securitate.
- (3) În cazul în care organizatorul încheie un contract cu o firmă / asociație cu personal de ordine (vezi Art. 5.2), dispozitivul Jandarmeriei trebuie să respecte Legea Nr. 4 / 2008 Privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive.

### 5.4 Încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie privată / de stat pentru asistența medicală și solicitarea dispozitivului

- (1) Este obligatorie încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie privată / de stat pentru asistența medicală.
- (2) Personalul medical (Medic, Paramedic, Asistent medical, Ambulanțier) trebuie obligatoriu să fie licențiat pentru intervenția medicală de urgență în România (SMURD și / sau UPU).
- (3) Contractul dintre organizator și compania care asigură asistența medicală trebuie prezentat Comisiei de Raliuri și Comisiei Medicale. Comisia de Raliuri și Comisia Medicală nu este interesată de datele confidențiale stipulate în Contract, ci doar de dovada existenței unei companii care asigură asistența medicală la raliu și de mijloacele din dotare utilizate la raliu.
- (4) Este obligatorie solicitarea unei persoane pentru funcția de Medic Șef care va fi nominalizat în Planul de Securitate. Obligatoriu Medicul Șef trebuie să fie angajat sau colaborator al Unității de Primiri Urgențe, trebuie să fie în permanență legătură cu Unitatea de Primiri Urgențe și cu dispozitivele de pe teren. În timpul desfășurării raliului Medicul Șef este dedicat raliului, este în permanență în Comandamentul Raliului, iar împreună cu reprezentantul Comisiei Medicale vor coordona întreaga activitate medicală.
- (5) Pentru fiecare Probă Specială organizatorul se obligă să identifice rutele de evacuare în caz de urgență. Aceste rute de evacuare vor fi specificate detaliat în Planul de Securitate.

(6) Este obligatorie vizionarea traseului raliului și a rutelor de evacuare de către organizator împreună cu un reprezentant al companiei care asigură asistența medicală.

(7) Pentru a facilita solicitarea dispozitivelor pentru asistența medicală conform celor stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, Comisia de Raliuri și Comisia Medicală pune la dispoziția organizatorilor informații utile despre dotări și personal. De asemenea, un reprezentant al Comisiei Medicale va fi disponibil la orice solicitare a organizatorului privind acest capitol.

(8) Având în vedere oferta disponibilă din partea serviciilor publice (SAJ și / sau SMURD) și private pentru asistența medicală pentru intervenția de urgență, nu se admite modificarea în minus a dispozitivelor obligatorii prezentate în prezentul Caiet de Sarcini.

## **EXTREM DE IMPORTANT!**

(9) Detalierea dispozitivelor medicale:

### **Extras din:**

**ORDIN Nr. 1.092 din 7 Septembrie 2006 privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească**

**EMITENT: Ministerul Sănătății Publice Nr. 1.092 din 7 Septembrie 2006 și Ministerul Administrației și Internelor Nr. 1.500 din 13 Noiembrie 2006**

**Publicat în Monitorul Oficial Nr. 982 din 8 Decembrie 2006**

### **• ESA (Echipaj de Salvare Aeriană)**

Mijlocul utilizat: Elicopterul SMURD Eurocopter EC135

Echipaj format din minim 4 persoane:

- a) Un medic de urgență sau medic de anestezie terapie intensivă (specialist sau au rezident cel puțin în semestrul II al anului III de rezidențiat, cu acordul directorului programului de rezidențiat ori al îndrumătorului, în cazul rezidenților în anestezie terapie intensivă sau în neonatologie);
- b) Un asistent medical cu pregătire în acordarea asistenței medicale de urgență;
- c) Un pilot și un copilot.

### **• EAA (Echipaj de Ambulanță Aeriană)**

Mijlocul utilizat: Elicopterul SMURD Eurocopter EC135

Echipaj format din minim 4 persoane:

- a) Un medic care a absolvit cursuri în acordarea asistenței medicale de urgență sau cu competență / atestat în domeniu;
- b) Un asistent medical cu pregătire în acordarea asistenței medicale de urgență;
- c) Un pilot și un copilot.



- **TIM (Echipaj de Terapie Intensivă Mobilă)**

Mijlocul utilizat: Ambulanțe de tip C1

Echipaj format din minim 4 persoane:

- a) Un medic de urgență sau un medic de anestezie terapie intensivă (specialist sau rezident cel puțin în semestrul II al anului III de rezidențiat, cu acordul directorului programului de rezidențiat ori al îndrumătorului, în cazul rezidenților în anestezie terapie intensivă, cu experiență spitalicească continuă, instruit în utilizarea medicației anestezeice);
- b) Un asistent medical cu pregătirea în acordarea asistenței medicale de urgență cu experiență spitalicească în manevrele de urgență și terapie intensivă și utilizarea medicației anestezeice;
- c) O persoană cu pregătire paramedicală care a absolvit cursul de prim ajutor calificat și de lucru în cadrul unui echipaj medical de urgență;
- d) Un conducător auto pompier care a absolvit cursul de prim ajutor calificat sau un conducător auto ambulanțier.

- **EMU-M (Echipaj Medical de Urgență cu Medic)**

Mijlocul utilizat: Ambulanțe de tip C2 sau B1

Echipaj format din minim 3 persoane:

- a) Un medic care a absolvit cursuri în acordarea asistenței medicale de urgență sau cu competență / atestat în domeniu;
- b) Un asistent medical cu pregătire în acordarea asistenței medicale de urgență;
- c) Un conducător al mijlocului de intervenție ambulanțier sau cu instruire paramedicală;

- **EMU-A (Echipaj Medical de Urgență cu Asistent)**

Mijlocul utilizat: Ambulanțe de tip B2

Echipaj din minim 2 persoane:

- a) Un asistent medical cu pregătire în acordarea asistenței medicale de urgență;
- b) Un conducător al mijlocului de intervenție ambulanțier sau cu instruire paramedicală.

- **MIV (Medical Intervention Vehicle)\***

Autospeciala MIV este destinată intervenției de primă urgență, scopul acesteia fiind acela de a ajunge într-un timp foarte scurt la accident / incident indiferent de condițiile Probei Speciale.

Mijlocul utilizat: Autovehicule de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți

Echipaj din minim 2 persoane:

- a) Un asistent medical cu pregătire în acordarea asistenței medicale de urgență sau cu instruire paramedicală;
- b) Un conducător al mijlocului de intervenție, recomandat cu instruire paramedicală.

În funcție de necesitate, autospeciala MIV poate interveni având în echipaj și un medic care a absolvit cursuri în acordarea asistenței medicale de urgență sau cu competență / atestat în domeniu, medic din dispozitivul EMU-M de la startul Probei Speciale.

Dotările și echipamentele minime (propușe de Comisia Medicală) pe care o autospecială MIV trebuie să le aibă sunt descrise în tabelele de mai jos.

\* Autospeciala MIV nu este reglementată în ORDINUL COMUN emis de Ministerul Sănătății Publice Nr. 1.092 din 7 Septembrie 2006 și Ministerul Administrației și Internelor Nr. 1.500 din 13 Noiembrie 2006

**Lista echipamentelor, materialelor și medicamentelor minime obligatorii pentru dotarea mijloacelor de intervenție pentru asistența medicală de urgență prespitalicească, primul ajutor și transport sanitar**

Lista mijloacelor de intervenție și transport:

1. Ambulanță tip C
  - a. Echipaje Terapie Intensivă Mobilă (C1)
  - b. Echipaj Medical de Urgență cu Medic (C2)
2. Ambulanță tip B1 cu medic
  - a. Echipaj Medical de Urgență cu Medic (B1)
3. Ambulanță B2 cu alt personal acreditat fără medic
  - a. Echipaj Medical de Urgență cu Asistent (B2/A)
  - b. Echipaj de Prim Ajutor (B2/P)
4. Elicopter intervenție / transport sanitar
  - a. Echipaj Terapie Intensivă Mobilă (Eli/TI)

Echipamente pentru manevrarea, imobilizarea și transportul pacientului (Cerințe minime):

	Echipment	ELI	C1	C2 / B1	B2	MIV*
1	Suport targă / sistem prindere-asigurare targă în timpul transportului, sistem independent de amortizare, targa putând fi amplasabilă în mijloc, lateral stâng și lateral drept permițând acces la pacient din toate părțile respectând regulamentele din standardul CEN 1789	-	+	+ C2	-	-
2	Suport targă/sistem prindere-asigurare targă în timpul transportului amplasat lateral sau în mijloc	+	-	+ B1	+	+
3	Targa principală (cu roți în cazul autosanitarelor), cu sistem fixare pacient	+	+	+	+	-
4	Targa Lopată (Scoop Stretcher)	- / +	+	+	+	+
5	Saltea vacuum	+	+	+	+	+
6	Scaun cu roțile (în afara cazului când targa principală are și această funcție), cu sistem fixare pacient	-	+	+	+	-
7	Cearșaf de transport sau saltea de transfer	+	+	+	+	+
8	Targă rigidă completă pentru coloană (cu imobilizare / fixare pentru cap dacă nu este inclusă fixarea capului în targa lopată)	+ / -	+ / -	+ / -	+ / -	-
9	Sistem de încălzire cabină medicală	+	+	+	+	-
10	Bimotor în conformitate cu reglementările Europene în vigoare pentru elicopterele de salvare aeriană	+	-	-	-	-
11	Dispozitiv de tracțiune pentru fracturile de femur	- / +	+	+	- / +	-
12	Set atele vacuum sau gonflabile	+	+	+	+	+
13	Atele cervicale adulți/copii set complet sau un număr minim de 3 gulere cervicale reglabile la care se vor adăuga mărimile pediatrice	+	+	+	+	+
14	KED (extractor pentru imobilizarea în ax a extremității cefalice / gâtului și trunchiului în vederea extragerii accidentaților din autovehicule)	- / +	+	+	+	+
15	Suport agățare perfuzii	+	+	+	+	+

### Aparatura / echipamente pentru resuscitare - respirație (Cerințe minime):

	Echipament	ELI	C1	C2 / B1	B2	MIV*
1	Oxigen staționar - minim 2x10 l, NTP, contor debit / ventil debit cu capacitate maximă de cel puțin 15 l/min. și robinet de reglare Conexiune rapidă	+ (5 litri)	+	+	+	-
2	Oxigen portabil - minim 5 l, NTP, contor debit / ventil debit cu capacitate maximă de cel puțin 15 l/min. și robinet de reglare Conexiune rapidă	+	+	+	+	+
3	Balon ventilație adult / copil cu măști de diferite mărimi și rezervor suplimentar pentru oxigen	+ (2 buc.)	+ (2 buc.)	+	+	+
4	Set căi orofaringiene adult / copil	+ 2 (buc)	+ (2 buc.)	+	+	+
5	Laringoscop cu lame de diferite mărimi (adult / copil) și cu mandren	+ (2 buc.)	+ (2 buc.)	+	+	+
6	Pensa McGill diferite mărimi	+ (2 buc.)	+ (2 buc.)	+	-	-
7	Ventilator volumetric adult/copil portabil cu PEEP și cu posibilitatea de conectare la sursa fixă de oxigen	+	+	+ C2	-	-
8	Piesa intermediară de ventilație artificială cu gura (mască de insuflație)	+	+	+	+	+
9	Aspirator staționar electric cu capacitate min. a rezervorului de 1 l	+	+	+	+	-
10	Aspirator portabil electric re-încărcabil cu rezervor minim de 1 l	+	+	+	+	+

### Aparatură monitorizare - defibrilare - evacuare - administrare medicamente / soluții (Cerințe minime):

	Echipament	ELI	C1	C2 / B1	B2	MIV*
1	Defibrilator / monitor EKG manual cu stimulator cardiac extern	+	+	+ C2	-	-
2	Defibrilator semiautomat	-	-	+ B1	+	+
3	Tensiometru automat (poate fi integrat în defibrilator cu excepția elicopterului și a avionului)	+	+	+ C2	-	-
4	Pulsoximetru (poate fi integrat în defibrilator cu excepția elicopterului și a avionului)	+	+	+	+	+
5	Capnometru (poate fi integrat în defibrilator cu excepția elicopterului și a avionului)	+	+	+ C2	-	-
6	Termometru central (poate fi integrat în defibrilator cu excepția elicopterului și a avionului)	+	+	+ C2	-	-
7	Monitor EKG cu pulsoximetru, capnometru, TA invaziv, TA neinvaziv, Termometru central	+	-	-	-	-
8	Injectomat (Seringă automată)	+ (2 buc.)	+	+	-	-
9	Sistem încălzire soluții perfuzabile	+	+	+	-	-
10	Glucometru	+	+	+	-	+
11	Stetoscop	+	+	+	+	+
12	Tensiometru manual	+	+	+	+	+
13	Lampă pentru examinarea pupilelor	+	+	+	+	+
14	Ciocan reflexe	+	+	+	-	+
15	Dispozitiv pentru perfuzie sub presiune	+	+	+	-	-

**Materiale sanitare (Cerințe minime):**

	<b>Echipament</b>	<b>ELI</b>	<b>C1</b>	<b>C2 / B1</b>	<b>B2</b>	<b>MIV*</b>
1	Sonde de aspirație tip Yankauer	+	+	+	+	+
2	Sonde de aspirație flexibile endotraheale / incl. pediatrice	+	+	+	+	+
3	Seringi 5 și 10 ml	+	+	+	+	+
4	Truse perfuzie	+	+	+	+	+
5	Seringi și truse pentru injectomat	+	+	+	-	-
6	Sonde de intubație traheală (2.5, 3, 3.5, 4, 4.5, 5, 5.5, 6, 6.5, 7, 7.5, 8, 8.5, 9, 9.5, 10)	+	+	+	-	-
7	Sonde de intubație traheală (6, 7, 8, 9)	-	-	-	+	+
8	Combitube / easytube (2 mărimi)	-	-	-	+	+
9	Mască laringiană (adulți / copii)	+	+	-	-	+
10	Trusă minitraheostomie	+	+	+	-	-
11	Paturi minimum 2	+	+	+	+	-
12	Cearceaf	+	+	+	+	-
13	Feși și pansamente sterile și nesterile	+	+	+	+	+
14	Truse pentru drenaj thoracic (2 adulți / 2 copii)	+	+	-	-	-
15	Pansamente speciale pentru arsuri și folie izolantă	+	+	+	+	+
16	Container „pentru replantare” cu menținerea temperaturii interne la 4 ±2°C, pentru cel puțin 2 ore	+	+	+	+	-
17	Tăviță renală	+	+	+	+	+
18	Saci pentru vomă	+	+	+	+	+
19	Trusă sondaj urinar / pungi colectoare urină	+	+	+	-	-
20	Ploscă urinară	+	+	+	+	+
21	Container materiale ascuțite	+	+	+	+	+
22	Sondaj gastric	+	+	+	-	-
23	Mănuși chirurgicale sterile	+	+	+	-	-
24	Mănuși nesterile / de consult / de unică folosință	+	+	+	+	+
25	Canule intravenoase periferice diferite mărimi adulți / copii	+	+	+	+	+
26	Catetere acces IV central	+	+	-	-	-
27	Ac pentru acces intraosos pediatric	+	+	-	-	-
28	Valiză / rucsac pentru materialele de intervenție portabile	+	+	+	+	+

Medicamentele și soluțiile - Cerințele minime la care se pot adăuga și alte medicamente conform categoriei mijlocului de intervenție și luând în considerare pregătirea personalului medico-sanitar:

	<b>Echipament</b>	<b>ELI</b>	<b>C1</b>	<b>C2 / B1</b>	<b>B2</b>	<b>MIV*</b>
1	Soluții cristaloidice (ser fiziologic, Ringer și Gluc. 5%, Gluc. 10%)	+	+	+	+	+
2	Soluții coloide (Altele decât Dextran!)	+	+	+	-	-
3	Manitol	+	+	+	-	-
4	Analgetice majore (morfinice/opioide)	+	+	+	-	-
5	Analgetice minore ne-morfinice	+	+	+	-	-
6	Aspirina	+	+	+	+	+
7	Beta2 mimetice inhalatorii	+	+	+	+	+
8	Adrenalină	+	+	+	+	+
9	Atropină	+	+	+	+	+
10	ATP	+	+	+	-	-



	Echipament	ELI	C1	C2 / B1	B2	MIV*
11	Glucoză 33%	+	+	+	+	+
12	Calciu gluconat sau calciu clorurat	+	+	+	-	+
13	Sulfat de magneziu	+	+	+	-	+
14	Diazepam	+	+	+	+	+
15	Midazolam	+	+	-	-	-
16	Ketamină	+	+	-	-	-
17	Tiopental / Etomidat	+	+	-	-	-
18	Propofol	+	+	-	-	-
19	Succinilcolină	+	+	-	-	-
20	Paralizante musculare de lungă durată	+	+	-	-	-
21	HCHS	+	+	+	-	+
22	Dexametazonă / solumedrol sau echivalent	+	+	+	-	+
23	Nitroglicerină spray sau tablete sublingual	+	+	+	+	+
25	Dopamină	+	+	+	-	-
26	Dobutamină	+	+	-	-	-
27	Metoprolol injectabil	+	+	-	-	-
28	Cordarone injectabil	+	+	-	-	-
29	Diltiazem injectabil	+	+	-	-	-
30	Xilină	+	+	+	-	+
31	Trombolitic	+	+	-	-	-
32	Heparină sau alte derivate	+	+	-	-	+
33	Antiemetic injectabil	+	+	+	-	+
34	Furosemid	+	+	+	-	+
35	Vitamina B1, B6	+	+	+	-	+
36	Bicarbonat de sodiu IV	+	+	+	-	-
37	Miofilina IV	+	+	+	-	-
38	Isoprenalină	+	+	+	-	-
39	Glucagon	+	+	+	-	-
40	Toxogonin sau echivalent	+	+	+	-	-
41	Antihipertensive injectabile	+	+	+	-	+
42	Antispastice injectabile	+	+	+	-	+
43	Medicație orală antihipertensivă, antispastică, antiemetică, etc.	-	-	+	-	+

Echipament protecție personal (pentru fiecare membru al echipajului - protecție și identificare personală, rang și pregătire profesională):

	Echipament	ELI	C1	C2 / B1	B2	MIV*
1	Îmbrăcăminte protecție de bază de culoare vizibilă la distanță și reflectorizante (bluză / pantalon sau salopetă)	+	+	+	+	+
2	Îmbrăcăminte protecție avansată (haină de protecție / salopetă ignifugă cu reflectorizante)	+	-	-	-	-
3	Mănuși protecție din material gros (pentru accidente)	+	+	+	+	+
4	Bocanci de protecție / pantofi de protecție	+	+	+	+	+
5	Cască de protecție (în mijlocul de intervenție pentru fiecare membru al echipajului)	+	+	+	+	+
6	Ochelari de protecție (în mijlocul de intervenție pentru fiecare membru al echipajului)	+	+	+	+	+

Materiale și dispozitive auxiliare:

	Echipament	ELI	C1	C2 / B1	B2	MIV*
1	Material pentru curățenie și dezinfecție (în cantitate suficientă)	+	+	+	+	+
2	Trusă de prim ajutor auto	-	-	-	-	+
3	Cuțit tăiere pentru centura de siguranță	+	+	+	+	+
4	Foarfecă medicală pentru tăiat haine	+	+	+	+	+
5	Triunghi / lămpi de avertizare	+	+	+	+	+
6	Proiector mobil sau pe mijlocul de intervenție	+	+	+	+	+
7	Lanternă (cu acumulatori)	+	+	+	+	+
8	Stingător de incendiu	+	+	+	+	+

Aparate pentru comunicații / avertizare:

	Echipament	ELI	C1	C2 / B1	B2	MIV*
1	Stație radio emisie-recepție mobilă	+	+	+	+	+
2	Stație radio emisie-recepție portabilă	+	+	+	+	+
3	Acces la rețeaua telefonică prin emițătorul radio sau cu telefon mobil	+	+	+	+	+
4	Comunicație internă între compartimentul șofer / pilot și cabina medicală	+	+	+	+	-
5	Semnale luminoase de avertizare conform legislației rutiere	-	+	+	+	+
6	Sistem de avertizare sonoră	+	+	+	+	+
7	Sistem de adresare publică	+	+	+	+	-

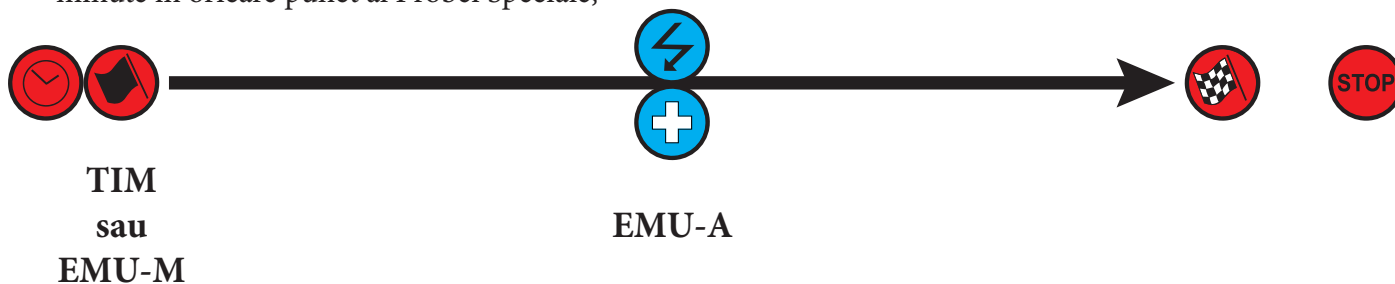
## EXTREM DE IMPORTANT!

(10) Pentru raliurile care se desfășoară pe asfalt, pentru Probele Speciale și Shakedown este obligatoriu următorul dispozitiv:

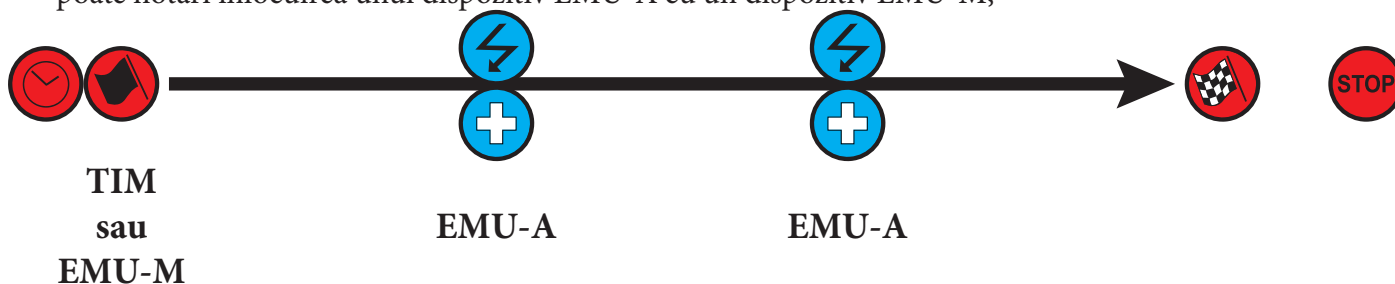
- Pentru Probele Speciale și Shakedown cu lungimea până la 8,00 km un dispozitiv TIM sau EMU-M la fiecare Start;



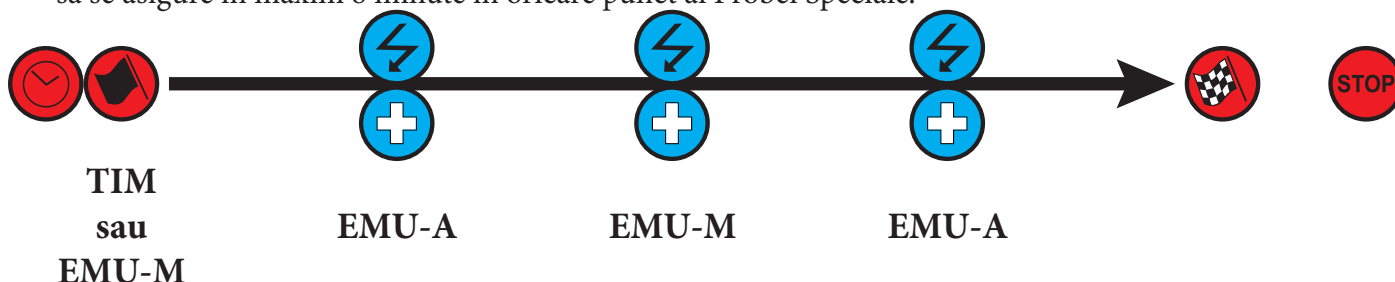
- În cazul Probelor Speciale cu lungimea cuprinsă între 8,00 km și 16,00 km un dispozitiv EMU-A este obligatoriu la jumătate din lungimea Probei Speciale, astfel încât intervenția să se asigure în maxim 8 minute în oricare punct al Probei Speciale;



- În cazul Probelor Speciale cu lungimea cuprinsă între 16,00 km și 24,00 km un dispozitiv EMU-A este obligatoriu la o treime din lungimea Probei Speciale și un al doilea dispozitiv EMU-A este obligatoriu la a doua treime din lungimea Probei Speciale, astfel încât intervenția să se asigure în maxim 8 minute în oricare punct al Probei Speciale. În funcție de gradul de dificultate al Probei Speciale, Comisia Medicală poate hotărî înlocuirea unui dispozitiv EMU-A cu un dispozitiv EMU-M;



- În cazul Probelor Speciale cu lungimea peste 24,00 km un dispozitiv EMU-A este obligatoriu la un sfert din lungimea Probei Speciale, un dispozitiv EMU-M este obligatoriu la jumătate din lungimea Probei Speciale și un dispozitiv EMU-A este obligatoriu la trei sferturi din lungimea Probei Speciale, astfel încât intervenția să se asigure în maxim 8 minute în oricare punct al Probei Speciale.

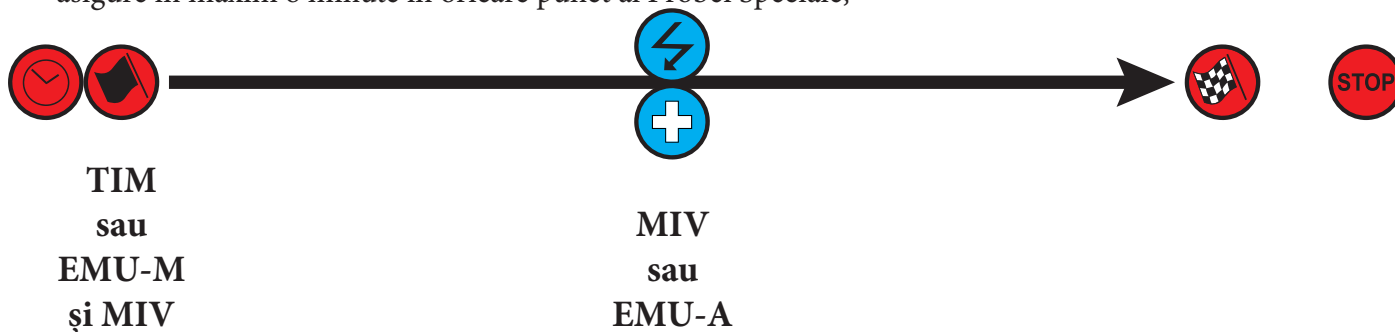


**(11) Pentru raliurile care se desfășoară pe macadam, pentru Probele Speciale și Shakedown este obligatoriu următorul dispozitiv:**

- Pentru Probele Speciale și Shakedown cu lungimea până la 8,00 km un dispozitiv TIM sau EMU-M și o autospecială MIV la fiecare Start;

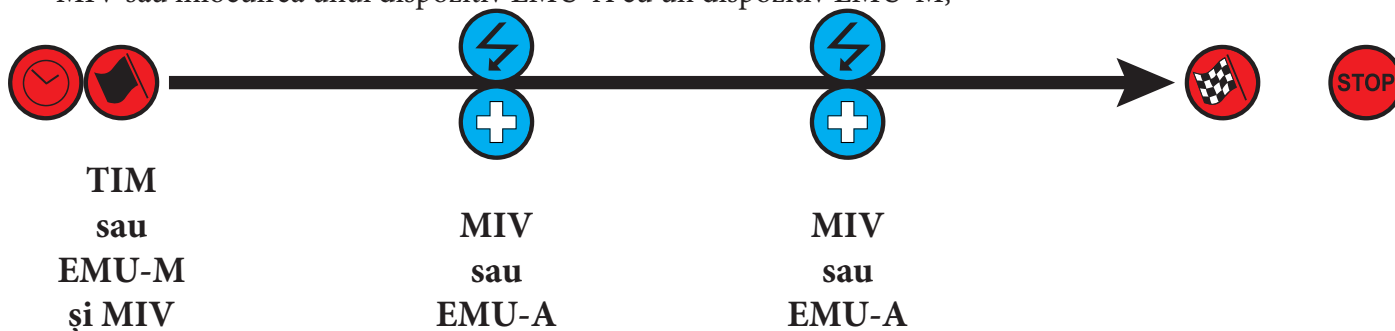


- În cazul Probelor Speciale cu lungimea cuprinsă între 8,00 km și 16,00 km o autospecială MIV (sau un dispozitiv EMU-A) este obligatorie la jumătate din lungimea Probei Speciale, astfel încât intervenția să se asigure în maxim 8 minute în oricare punct al Probei Speciale;

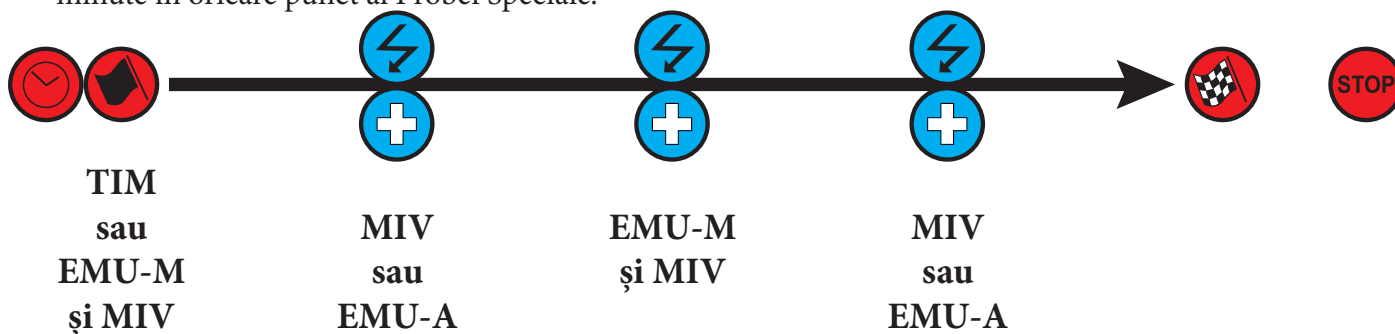




- În cazul Probelor Speciale cu lungimea cuprinsă între 16,00 km și 24,00 km o autospecială MIV (sau un dispozitiv EMU-A) este obligatorie o treime din lungimea Probei Speciale și o a doua autospecială MIV (sau un al doilea dispozitiv EMU-A) este obligatorie la a doua treime din lungimea Probei Speciale, astfel încât intervenția să se asigure în maxim 8 minute în oricare punct al Probei Speciale. În funcție de gradul de dificultate al Probei Speciale, Comisia Medicală poate hotărî suplimentarea cu Medic a unei autospeciale MIV sau înlocuirea unui dispozitiv EMU-A cu un dispozitiv EMU-M;



- În cazul Probelor Speciale cu lungimea peste 24,00 km o autospecială MIV (sau un dispozitiv EMU-A) este obligatorie la un sfert din lungimea Probei Speciale, un dispozitiv EMU-M și o autospecială MIV sunt obligatorii la jumătate din lungimea Probei Speciale și o autospecială MIV (sau un dispozitiv EMU-A) este obligatorie la trei sferturi din lungimea Probei Speciale, astfel încât intervenția să se asigure în maxim 8 minute în oricare punct al Probei Speciale.



(12) Pentru raliurile care se desfășoară pe macadam, este obligatoriu ca autospeciale MIV și / sau dispozitivele EMU-A (în funcție de caz) să fie autovehicule de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți, etc.

(13) Pentru Proba Super Specială este obligatoriu următorul dispozitiv:

- Un dispozitiv TIM sau EMU-M la Start;



(14) În funcție de suprafața de desfășurare a raliului, de gradul de dificultate al Probei Speciale, Comisia de Raliuri sau Comisia Medicală pot hotărî reorganizarea și / sau suplimentarea dispozitivelor.

(15) Pentru Starul Festiv, Sosire Festivă și Festivitatea de Premiere se recomandă un dispozitiv EMU-A sau cort medical.

(16) Pentru Parcul de Service este obligatoriu un dispozitiv EMU-A sau cort medical.

(17) Dispozitivul de asistență medicală se scrie în detaliu în Planul de Securitate, iar acesta va fi avizat alături de Planul de Securitate și de către Comisia Medicală.

### **5.5 Informarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență și solicitarea dispozitivelor, conform acordului dintre Federația Română de Automobilism Sportiv și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență**

(1) În baza acordului dintre Federația Română de Automobilism Sportiv și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, organizatorul va depune o solicitare la Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență de pe teritoriul județului / județelor unde se desfășoară etapa.

(2) Solicitarea trebuie să conțină numărul și tipul autospecialelor așa cum este prevăzut în prezentul Caiet de Sarcini la Art. 5.5 Alin. (10), Alin. (11), Alin. (13) și Alin. (14), precum și solicitarea ca instituția respectivă să comunice numărul autospecialelor disponibile în funcție de solicitarea organizatorului.

(3) Tipul, caracteristicile și denumirea autospecialelor trebuie specificat în solicitare, în funcție de cele impuse în prezentul Caiet de Sarcini, după cum urmează:

- Autospeciale de capacitate mare pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat;
- Autospeciale de capacitate mare pentru stingerea incendiilor cu apă și spumă;
- Autospeciale de capacitate medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat;
- Autospeciale de capacitate medie pentru stingerea incendiilor cu apă și spumă;
- Autospeciale de capacitate mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat;
- Autospeciale pentru descarcerare.

(4) Răspunsul primit din partea Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență trebuie să conțină explicit numărul și tipul autospecialelor disponibile care pot fi puse la dispoziția organizatorului. Acest răspuns trebuie prezentat Comisiei de Raliuri, Comisiei de Securitate și Comisiei Medicale pentru avizare și va fi atașat la dosarul cursei.

(5) În cazul în care Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență de pe teritoriul județului / județelor unde se desfășoară etapa nu poate asigura conform solicitării organizatorului necesarul dispozitivelor conform prezentului Caietului de Sarcini, organizatorul este obligat fie să își reorganizeze programul și harta de desfășurare a etapei în funcție de disponibilitatea Inspectoratului pentru Situații de Urgență local, fie să apeleze la o companie privată agreată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Federația Română de Automobilism Sportiv pentru prestarea serviciilor de descarcerare. În niciun caz nu se admite reducerea dispozitivelor de intervenție invocând lipsa de autospeciale și / sau de personal.

(6) În cazul în care Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență de pe teritoriul județului / județelor unde se desfășoară etapa nu dispune autospeciale de capacitate medie și / sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat, se acceptă 2 autospeciale distincte după cum urmează: o autospecială de capacitate medie pentru stingerea incendiilor cu apă și spumă și o autospecială pentru descarcerare, poziționate conform Alin. (10), respectiv Alin. (11).

(7) În mod obligatoriu organizatorul va solicita, prin intermediul Federației Române de Automobilism, disponibilitatea elicopterului SMURD. În timpul desfășurării raliului, elicopterul SMURD se recomandă să fie dedicat raliului. Indiferent de situație, acesta va interveni doar la solicitarea Medicului Șef al etapei. Detaliile tehnice ale Elicopterului SMURD sunt specificate la Art. 5.4 Alin. (9).

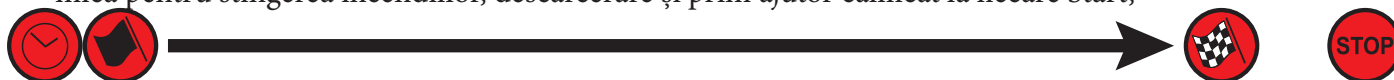
(8) Pentru fiecare Probă Specială organizatorul se obligă să identifice rutele de evacuare în caz de urgență. Aceste rute de evacuare vor fi trecute detaliat în Planul de Securitate.

(9) Este obligatorie vizionarea traseului raliului și a rutelor de evacuare de către organizator împreună cu un reprezentant al Inspectoratului pentru Situații de Urgență.

## EXTREM DE IMPORTANT!

(10) Pentru raliurile care se desfășoară pe asfalt, pentru Probele Speciale și Shakedown este obligatoriu următorul dispozitiv:

- Pentru Probele Speciale și Shakedown cu lungimea până la 15,00 km un dispozitiv de capacitate medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat la fiecare Start;



**Autospecială  
Medie  
sau  
Mică\***

**\* Autospecială de capacitate medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.**

- În cazul Probelor Speciale cu lungimea cuprinsă între 15,00 km și 25,00 km un dispozitiv de capacitate medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat este obligatoriu la jumătate din lungimea Probei Speciale.

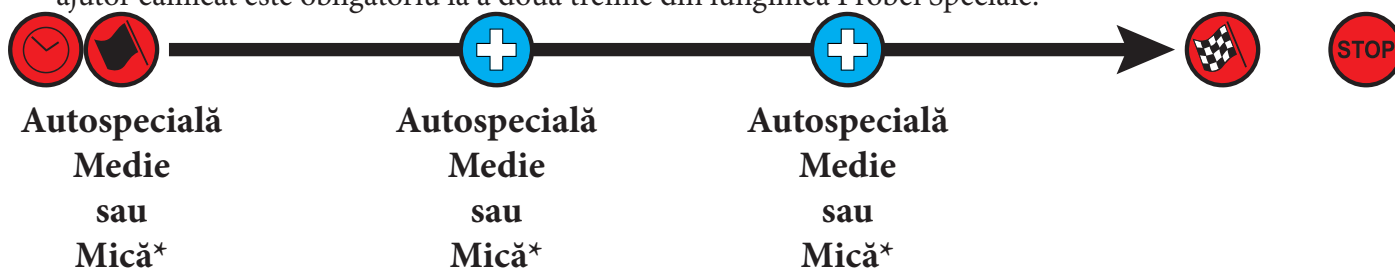


**Autospecială  
Medie  
sau  
Mică\***

**Autospecială  
Medie  
sau  
Mică\***

**\* Autospecială de capacitate medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.**

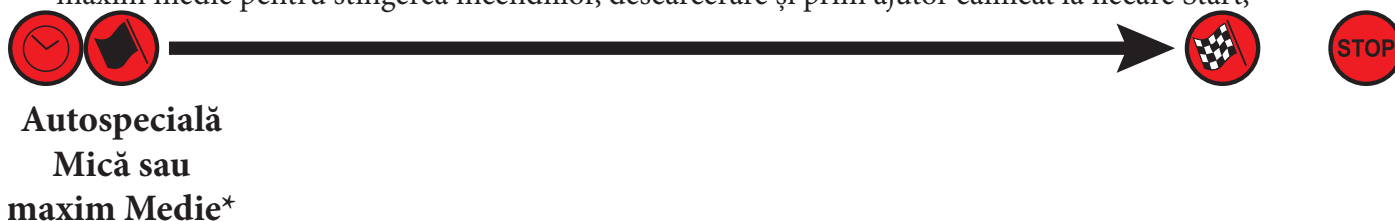
- În cazul Probelor Speciale cu lungimea peste 25,00 km un dispozitiv de capacitate medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor este obligatoriu la o treime din lungimea Probei Speciale și un al doilea dispozitiv de capacitate medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat este obligatoriu la a doua treime din lungimea Probei Speciale.



**\* Autospecială de capacitate medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.**

- (11) Pentru raliurile care se desfășoară pe macadam, pentru Probele Speciale și Shakedown este obligatoriu următorul dispozitiv:**

- Pentru Probele Speciale și Shakedown cu lungimea până la 15,00 km un dispozitiv de capacitate mică sau maxim medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat la fiecare Start;



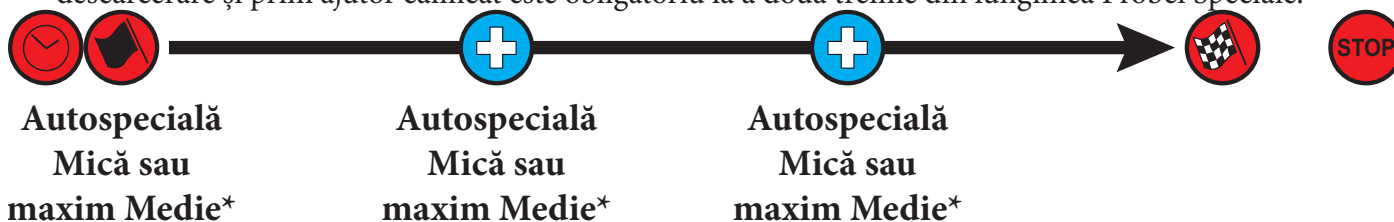
**\* Autospecială de capacitate mică sau maxim medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.**

- În cazul Probelor Speciale cu lungimea cuprinsă între 15,00 km și 25,00 km un dispozitiv de capacitate mică sau maxim medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat este obligatoriu la jumătate din lungimea Probei Speciale.



**\* Autospecială de capacitate mică sau maxim medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.**

- În cazul Probelor Speciale cu lungimea peste 25,00 km un dispozitiv de capacitate mică sau maxim medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat este obligatoriu la o treime din lungimea Probei Speciale și un al doilea dispozitiv de capacitate mică sau maxim medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat este obligatoriu la a doua treime din lungimea Probei Speciale.



**\* Autospecială de capacitate mică sau maxim medie pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.**

(12) În funcție de suprafața de desfășurare a raliului, de gradul de dificultate al Probei Speciale, Comisia de Raliuri, Comisia de Securitate sau Comisia Medicală pot hotărî reorganizarea și / sau suplimentarea dispozitivelor.

(13) Pentru Proba Super Specială este obligatoriu următorul dispozitiv:

- Un dispozitiv de capacitate mare, mediu sau mic pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.



**\* Autospecială de capacitate mare, medie sau mică pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim ajutor calificat.**

(14) Pentru Zona de Alimentare și Zona de Alimentare Îndepărtată (dacă există) este obligatoriu următorul dispozitiv:

- Un dispozitiv de capacitate mare sau medie pentru stingerea incendiilor cu apă și spumă.

(15) Dispozitivul Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență și dispozitivul unei companii private (vezi Alin. (5)), după caz, se scrie în detaliu în Planul de Securitate, iar acesta va fi avizat alături de Planul de Securitate și de către Comisia de Securitate și Comisia Medicală.

## 5.6 Încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie privată pentru echipamente de prevenire și stingere a incendiilor (PSI)

(1) În cazul în care organizatorul dispune din surse proprii de dispozitivul complet PSI conform prezentului Caiet de Sarcini, nu este obligatorie încheierea unui Contract / Acord cu o companie privată pentru echipamente PSI. În caz contrar, este obligatorie încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie privată pentru echipamentele PSI (extinctoare).



(2) Contractul / Acordul dintre organizator și compania care asigură echipamentele PSI trebuie prezentat Comisiei de Raliuri. Comisia de Raliuri nu este interesată de datele confidențiale stipulate în Contract, ci doar de dovada existenței dispozitivelor PSI. Dacă organizatorul dispune din surse proprii de dispozitivul complet PSI, atunci se va prezenta un inventar al dispozitivelor.

(3) Detalierea dispozitivelor PSI:

Stingătorul cu pulbere tip P6 este permanent încărcat cu 6 kg pulbere și este destinat stingerii începuturilor de incendii, în următoarele cazuri:

- Incendii de materiale solide - clasa A de incendiu;
- Incendii de lichide sau de solide lichefiabile - clasa B de incendiu;
- Incendii de gaze - clasa C de incendiu;
- Incendii care implică instalații și echipamente electrice sub tensiune, de maxim 1000 V.

(4) Este obligatoriu ca dispozitivele PSI să aibă atât termenul de valabilitate cât și termenul de verificare valabil.

(5) Pentru Probele Speciale, Super Speciale și Shakedown este obligatoriu următorul dispozitiv:

- Două extincătoare de tip P6 la fiecare post CO;
- Un extincător de tip P6 la fiecare post Radio;
- Două extincătoare de tip P6 la fiecare post Stop.

(6) Pentru Starul Festiv, Sosire Festivă și Festivitatea de Premiere se recomandă minim 2 extincătoare de tip P6.

(7) Dispozitivul echipamentelor PSI se scrie în detaliu în Planul de Securitate.

## 5.7 Încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie de tractare și recuperare

(1) Este obligatorie încheierea unui Contract / Acord scris între organizator și o companie de tractare și recuperare.

(2) Contractul / Acordul dintre organizator și compania de tractare și recuperare trebuie prezentat Comisiei de Raliuri. Comisia de Raliuri nu este interesată de datele confidențiale stipulate în Contract, ci doar de dovada existenței unei companii care asigură tractarea și recuperarea pe Probele Speciale.

(3) Este obligatoriu ca autospeciialele de tractare să fie de tip auto platformă cu trolu.

(4) Indiferent de suprafața de desfășurare a raliului, pentru Probele Speciale, Probele Super Speciale și Shakedown este obligatoriu următorul dispozitiv:

- Pentru Probele Speciale, Probele Super Speciale și Shakedown cu lungimea până la 15,00 km un dispozitiv de tractare și recuperare la fiecare Start;

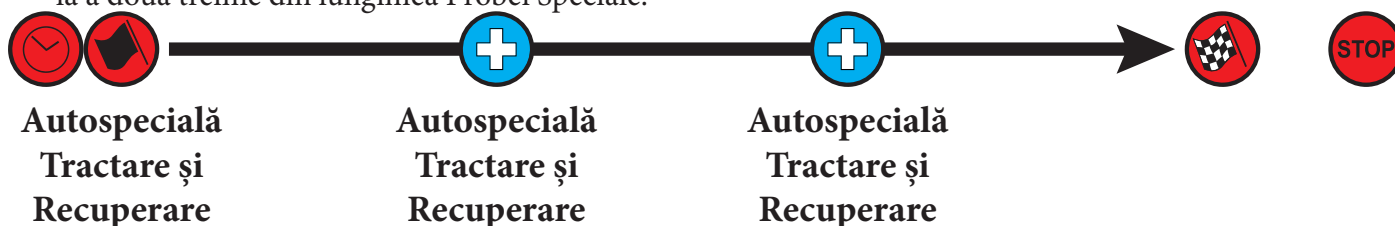


**Autospecială  
Tractare și  
Recuperare**

- În cazul Probelor Speciale cu lungimea cuprinsă între 15,00 km și 25,00 km un dispozitiv de tractare și recuperare este obligatoriu la jumătate din lungimea Probei Speciale.



- În cazul Probelor Speciale cu lungimea peste 25,00 km un dispozitiv de tractare și recuperare este obligatoriu la o treime din lungimea Probei Speciale și un al doilea dispozitiv de tractare și recuperare este obligatoriu la a doua treime din lungimea Probei Speciale.



(5) Este recomandat ca una dintre autospeciile de tractare să fie dotată cu macara. Aceasta va sta în așteptare și va interveni doar la solicitarea Directorului de Concurs.

(6) Pe lângă dispozitivele de tractare, este recomandat organizatorilor (mai ales în cazul etapelor desfășurate pe macadam) să încheie un Contract / Acord cu o asociație / club / companie care poate pune la dispoziție autovehicule de teren 4x4 dotate cu troliu. Aceste autovehicule sunt amplasate pe Probele Speciale în anumite zone pentru o degajare rapidă a traseului de concurs. În acest caz, autovehiculele sunt în permanență legate de Directorul de Concurs și Directorul Organizatoric și intervin doar la decizia acestora.

(6) Dispozitivul complet pentru tractare și recuperare / degajare se scrie în detaliu în Planul de Securitate.

## 5.8 Înființarea Autospeciilor Securitate „0”

(1) Indiferent de suprafața de desfășurare a raliului, fiecare organizator este obligat să asigure câte o Autospecială Securitate „0”, la startul Fiecărei Probe Speciale.

(2) Autospeciala Securitate „0” trebuie colantată cu însemnele „0”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu girofar, megafon și stație radio mobilă.

(3) Autospeciala Securitate „0” este un automobil de intervenție rapidă care este în permanență legătură și la dispoziția Directorului de Concurs sau a Directorului Organizatoric.

(4) Echipajul Autospecialii Securitate „0” este format din:

- Un conducător al mijlocului de intervenție, recomandat un pilot licențiat sau fost pilot licențiat;
- Un asistent al mijlocului de intervenție, recomandat un membru din echipa de organizare a raliului.

(5) Dotările și echipamentele minime pe care o Autospecială Securitate „0” trebuie să le aibă sunt: troliu, șufe pentru tractare, topor, fierăstrău, drujbă, lopeți, roată de rezervă, cric și cheie de roți, cabluri pentru curent, bandă de semnalizare, 2 extincatoare tip P6, etc.

(6) În cazul raliurilor desfășurate pe asfalt, Autospeciala Securitate „0” poate fi orice tip de automobil, dar să nu fie automobil destinat competițiilor sportive. De asemenea, autospeciala trebuie să fie suficient de încăpătoare pentru a transporta toate echipamentele necesare.

(7) În cazul raliurilor desfășurate pe macadam, Autospeciala Securitate „0” trebuie să fie autovehicule de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”. De asemenea, autospeciala trebuie să fie suficient de încăpătoare pentru a transporta toate echipamentele necesare.

(8) Autospeciala Securitate „0” nu are niciun rol medical! Aceasta poate interveni în ajutorul dispozitivelor medicale în cazul unui accident, având rolul de a elibera traseul Probei Speciale sau poate interveni pentru înlăturarea unor incidente minore care împiedică desfășurarea Probei Speciale.

(9) În cazul unei intervenții, după remedierea situației, Autospeciala Securitate „0” rămâne în locația intervenției.

## 5.9 Elaborarea Planului de Securitate

(1) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator o structură standard a Planului de Securitate (Anexa 8 - Ghid pentru elaborarea Planului de Securitate) care trebuie respectată.

(2) Organizatorul va elabora Planul de Securitate conform raportului în urma vizionării Comisiei de Raliuri și Comisiei de Securitate - vezi Art. 4.3, conform FIA Safety Guidelines și conform structurii din partea Comisiei de Raliuri.

## 5.10 Obținerea Permisului de Organizare Provizoriu

(1) După achitarea taxelor conform Contractului de organizare, Federația Română de Automobilism Sportiv va elibera și va trimite organizatorului un Permis de Organizare Provizoriu pentru obținerea avizelor.

## 5.11 Obținerea tuturor avizelor pentru raliu

(1) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator un opis minimal (Anexa 10 - Opis pentru avizele etapei) pentru toate avizele.

(2) Pentru a nu se omite vreun aviz, Comisia de Raliuri verifică periodic, împreună cu organizatorul fiecărei etape, situația avizelor.

## 5.12 Trimiterea către Comisia Centrală de Arbitri a necesarului pentru dispozitivul de conducere, respectiv pentru dispozitivul de arbitri.

(1) Organizatorul trimite Comisiei Centrale de Arbitri solicitarea și necesarul pentru dispozitivul de conducere și pentru dispozitivul de arbitri (Anexa 12 - Cerere pentru solicitarea dispozitivelor de conducere și arbitraj). Solicitarea se trimite pe adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

(2) Dispozitivul de conducere este format din:

### **Colegiul Comisarilor Sportivi**

- Președinte;
- Comisar Sportiv;
- Comisar Sportiv.

### **Delegați și Observatori**

- Președinte FRAS;
- Observator FRAS;
- Observator Comisia de Raliuri;
- Delegat Securitate FRAS;
- Observator CCA;
- Delegat Medical FRAS.

### **Oficiali seniori**

- Director Organizatoric (numit de către organizator, vezi Art. 2.1);
- Manager Eveniment (dacă există);
- Director de Concurs;
- Secretar Șef;
- Șef Centru de Calcul;
- Cronometror Șef;
- Încizător Probe Speciale;
- Șef Securitate Spectatori;
- Șef Securitate FRAS (000);
- 00;
- Șef Deschidere;
- Comunicații Radio;
- Șef Verificări Tehnice;
- Medic Șef - vezi Art. 5.4 Alin. (4);
- Relații cu Concurenții;
- Ofițer de Presă (numit de către organizator).

### **Oficiali**

- Director Organizatoric Adjunct (numit de organizator, dacă este necesar);
- Director de Concurs Adjunct;
- Secretar;
- Secretar al Colegiului Comisarilor Sportivi;
- Cronometror Adjunct;
- Securitate Spectatori Adjunct (dacă există);
- Operator Centru de Calcul;
- 2 Operatori GPS;
- 3 sau 4 Comisari Tehnici (în funcție de fiecare etapă);
- 2 Comisari Tehnici GPS.

(3) Dispozitivul de arbitri de la Parcul de Service, Zona de Regrupare, Zona de Alimentare, Parc Închis este format din:

- 2 arbitri la fiecare CO (Service OUT, Service IN, Regrupare IN, Regrupare OUT, etc.);
- 1 arbitru în Zona de Alimentare (Comisar Alimentare);
- 1 arbitru în Zona de Alimentare Îndepărtată (Comisar Alimentare, dacă există);
- 2 arbitri în Zona de Regrupare (Comisari Parc Regrupare);
- 2 arbitri în Parcul Închis (Comisari Parc Închis);
- Șef Parc de Service Shakedown și Comisari Parc de Service Shakedown (dacă este necesar).

(4) Dispozitivul de arbitri pentru Probele Speciale și Shakedown este format din:

- 2 arbitri la fiecare CO;
- 3 arbitri la fiecare Start (unul este Șeful Probei Speciale);
- Post Radio: pentru fiecare Probă Specială și Shakedown, unde există semnal GSM se dispun arbitri în post Radio din aproximativ 2 în 2 km, poziționați în locuri sigure;
- Post Comunicator: Pentru fiecare Probă Specială și Shakedown, unde nu există semnal GSM se dispun arbitri / voluntari în post Comunicator din aproximativ 1 în 1 km, poziționați în locuri sigure;
- În cazul în care Proba Specială are șicană este obligatorie numirea unui arbitru judecător de fapte;
- 2 arbitri la fiecare Sosire;
- 3 arbitri la fiecare Stop.

(5) Dispozitivul de arbitri pentru Probele Super Speciale este format din:

- 2 arbitri la CO;
- 3 arbitri la Start (unul este Șeful Probei Super Speciale);
- Câte un arbitru în fiecare post Radio amplasat în zone cheie (ex. șicană, întoarcere, deviere, intersecție);
- 2 arbitri la Sosire;
- 3 arbitri la Stop.

### 5.13 Elaborarea și trimiterea către Comisia de Raliuri și către Comisia de Regulamente a unui program complet al raliului

(1) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator o structură standard a programului raliului (Anexa 13 - Ghid pentru elaborarea programului raliului) care trebuie respectată.

(2) Organizatorul va elabora programul complet al raliului conform structurii primite din partea Comisiei de Raliuri și respectând Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri.

(3) Programul complet al raliului se va trimite la Comisia de Raliuri și la Comisia de Regulamente, la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**, pentru verificare. În urma verificării pot apărea anumite modificări, completări, adăugări pe care organizatorul le remedia.

## ART. 6 - Între 60 și 45 de zile înainte de startul raliului

### 6.1 Trimiterea și avizarea Planului de Securitate de către Comisia de Raliuri, de către Comisia de Securitate și de Către Comisia Medicală

(1) Planul de Securitate pentru avizare se trimite la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**. Este obligatoriu ca Planul de Securitate să fie semnat de către Directorul Organizatoric și / sau Managerul Evenimentului (în funcție de caz)



(2) În urma verificării Planului de Securitate, Comisia de Raliuri, Comisia de Securitate și / sau Comisia Medicală pot sugera anumite modificări, completări, adăugări pe care organizatorul le remedia și va retrimite Planul de Securitate.

(3) În cazul în care, în urma vizionării raliului (vezi Art. 4.1) nu a intervenit nicio schimbare, Comisia de Raliuri, Comisia de Securitate și Comisia Medicală vor aviza Planul de Securitate.

(4) În cazul în care, în urma vizionării raliului (vezi Art. 4.1) au intervenit schimbări (De exemplu: o nouă Probă Specială, alte locații, etc.), un membru al Comisiei de Raliuri împreună cu un membru al Comisiei de Securitate vor reviziona raliul înainte de avizarea Planului de Securitate.

(5) Revizionarea raliului se va face din bugetul organizatorului și se repetă procedura de la Art. 4.1 Alin. (2) și Art. 4.1 Alin. (3).

(6) După revizionare, organizatorul aduce modificări, completări, adăugări Planului de Securitate și îl retrimite la Comisia de Raliuri, la Comisia de Securitate și la Comisia Medicală pentru avizare.

## 6.2 Elaborarea Regulamentului Paricular

(1) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator o structură standard a Regulamentului Particular (Anexa 15 - Ghid pentru elaborarea Regulamentului Particular) care trebuie respectată.

(2) Organizatorul va elabora Regulamentul Particular conform RRSR FIA, conform Regulamentului Sportiv al Campionatului Național de Raliuri, Regulamentului Campionatului Național pentru Vehicule Istorice și conform structurii din partea Comisiei de Raliuri.

(3) Pe cale de excepție, se pot solicita derogări către Comisia de Raliuri pentru articole din Regulamentul Particular care nu se încadrează într-unul din regulamentele de la Art. 6.2 Alin. (2). Se completează cererea tip pentru derogare și se va trimite la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

## 6.3 Elaborarea Rally Ghid-ului

(1) Este obligatorie elaborarea unui Rally Ghid.

(2) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator o structură standard a Rally Ghid-ului (Anexa 11 - Ghid pentru elaborarea Rally Ghid-ului).

(3) Organizatorul va elabora Rally Ghid-ul conform structurii din partea Comisiei de Raliuri.

(4) Rally Ghid-ul se va trimite la Comisia de Raliuri pentru verificare, la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**. În urma verificării pot apărea anumite modificări, completări, adăugări pe care organizatorul le remedia, iar ulterior va primi aprobarea pentru publicare.

## 6.4 Propunere pentru începerea promovării raliului

- (1) Se recomandă începerea promovării evenimentului.
- (2) Prin promovarea evenimentului se înțelege:
  - Postări pe canalele de socializare;
  - Materiale video și / sau foto;
  - Interviuri;
  - Participarea la emisiuni online, radio și / sau de televiziune;
  - Spoturi publicitare în mediul online, radio sau televiziune.

## 6.5 Elaborarea Road Book-urilor

- (1) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator un ghid pentru elaborarea Road Book-urilor (Anexa 16 - Ghid pentru elaborarea Road Book-urilor).
- (2) Organizatorul se obligă să realizeze minim 2 Road Book-uri:
  - Road Book tipărit comun pentru Campionatul Național de Raliuri (inclusiv Trofeul Rally Start) și Campionatul Național pentru Vehicule Istorice;
  - Road Book Auxiliar digital. Acesta va conține informații digitale cu rute prin navigare cu Google Maps pentru ajungerea în oricare punct al raliului.

## 6.6 Transmiterea coordonatelor GPS către operatorul GPS FRAS

- (1) Este obligatorie trimiterea coordonatelor GPS către operatorul GPS FRAS.
- (2) Coordonatele GPS se vor completa într-un document standardizat trimis fiecărui organizator de către Comisia de Raliuri (Anexa 17 - Model pentru trimiterea coordonatelor GPS). Coordonatele GPS se trimit la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

## 6.7 Transmiterea coordonatelor GPS și a hărților raliului către operatorul de comunicații radio

- (1) Este obligatorie trimiterea coordonatelor GPS și a hărților raliului către operatorul de comunicații radio.
- (2) Coordonatele GPS se vor completa într-un document standardizat trimis fiecărui organizator de către Comisia de Raliuri (Anexa 17 - Model pentru trimiterea coordonatelor GPS).
- (3) Organizatorul trimite operatorului de comunicații radio următoarele hărți:
  - Harta Generală;
  - Harta Shakedown;
  - Harta Super Specială / e;
  - Harta fiecărei Probe Speciale.
- (4) Se recomandă ca organizatorul să trimită operatorului de comunicații ruta completă a raliului în format kml / kmz (extensii pentru Google Earth).
- (5) Coordonatele GPS și hărțile se trimit la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

## 6.8 Colaborarea cu Comisia Centrală de Arbitri pentru cazarea dispozitivelor de conducere, respectiv al dispozitivelor de arbitri

- (1) În urma solicitării organizatorului către Comisia Centrală de Arbitri a dispozitivelor de conducere și dispozitivelor de arbitraj, Comisia Centrală de Arbitri gestionează delegarea fiecărui oficial și arbitru.
- (2) Comisia Centrală de Arbitri colaborează cu organizatorul fiecărei etape pentru stabilirea necesarului de cazări.
- (3) Organizatorul se obligă să faciliteze numărul spațiilor de cazare.
- (4) Spațiile de cazare pentru dispozitivul de conducere, respectiv pentru dispozitivul de arbitri trebuie să aibă condiții de minim 3 stele și mic dejun inclus. În funcție de ora de servire a micului dejun și de programul de intrare în dispozitiv, dacă ora nu permite servirea micului dejun la unitatea de cazare, organizatorul se obligă să asigure fiecărui oficial și / sau arbitru micul dejun la pachet.
- (5) Cazarea pentru dispozitivul de conducere se realizează cu maxim 2 zile înainte de startul raliului, iar cazarea pentru dispozitivul de arbitri se realizează cu maxim 1 zi înainte de startul raliului.

## 6.9 Verificarea tuturor spațiilor de cazare pentru dispozitivul de conducere și pentru dispozitivul de arbitri

- (1) Este obligatoriu ca organizatorul să verifice spațiile de cazare atât pentru dispozitivul de conducere cât și pentru dispozitivul de arbitri pentru a se asigura că respectivele spații de cazare au condiții decente (curățenie, apă caldă, lipsă defecțiuni, etc.).
- (2) Comisia de Raliuri va include în programul de vizionare a raliului (vezi Art. 4.1) și vizionarea și / sau verificarea spațiilor de cazare puse la dispoziție de către organizator. Doar după ce Comisia de Raliuri își dă acordul, aceste spații de cazare vor putea fi puse la dispoziția arbitrilor și oficialilor.

## 6.10 Trimiterea și avizarea programului raliului de către Comisia de Raliuri și de Comisia de Regulamente

- (1) Programul raliului se trimite la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.
- (2) În urma verificării programului raliului Comisia de Raliuri și / sau Comisia de Regulamente pot sugera anumite modificări, completări, adăugări pe care organizatorul le remedia și va retrimite programul spre avizare.

## ART. 7 - La 45 de zile înainte de startul raliului

### 7.1 Trimiterea către Comisia de Raliuri și către Comisia de Regulamente a Regulamentului Particular

- (1) Este obligatorie trimiterea Regulamentului Particular pentru verificare către Comisia de Raliuri și către Comisia de Regulamente.
- (2) Regulamentul Particular se trimite la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

## ART. 8 - Între 45 și 35 de zile înainte de startul raliului

### 8.1 Verificarea Regulamentului Particular de către Comisia de Raliuri și de către Comisia de Regulamente

- (1) Comisia de Raliuri și Comisia de Regulamente verifică Regulamentul Particular al fiecărei etape în baza raportului de verificare (Anexa 18 - Raport de verificare al Regulamentului Particular).
- (2) Raportul de verificare se trimite organizatorului.

### 8.2 Modificarea Regulamentului Particular în funcție de observațiile primite din partea Comisiei de Raliuri și din partea Comisiei de Regulamente

- (1) În urma primirii de către organizator a raportului de verificare, acesta va modifica, completa, adăuga Regulamentul Particular cu observațiile primite și va retrimite Regulamentul Particular celor două comisii, conform Art. 7.1.

## ART. 9 - Între 35 și 30 de zile înainte de startul raliului

### 9.1 Avizarea finală a Regulamentului Particular de către Comisia de Raliuri și de către Comisia de Regulamente

- (1) Comisia de Raliuri și Comisia de Regulamente verifică Regulamentul Particular complet și final, conținând modificările, completările, adăugările (vezi Art. 8.2).
- (2) În cazul în care Regulamentul Particular respectă toate cerințele, Comisia de Raliuri și Comisia de Regulamente avizează Regulamentul Particular și aprobă publicarea acestuia.
- (3) În cazul în care Regulamentul Particular încă are lipsuri, date incomplete, etc. se revine la Art. 8.2.

### 9.2 Obținerea Permisului de Organizare

- (1) Odată ce Planul de Securitate și Regulamentul Particular sunt avizate de către comisiile de specialitate, aceste documente se trimit către Federația Română de Automobilism Sportiv, la adresa de e-mail: [raliuri@fras.ro](mailto:raliuri@fras.ro).
- (2) Federația Română de Automobilism Sportiv emite Permisul de Organizare.
- (3) Permisul de Organizare se emite doar dacă sunt trimise Planul de Securitate și Regulamentul Particular avizate, precum și dacă sunt achitate toate taxele conform Contractului dintre Federația Română de Automobilism Sportiv și Organizator.
- (4) În cazul în care există erori mari în organizarea evenimentului, în cazul în care organizatorul nu respectă cerințele Caietului de Sarcini, permisul de organizare poate fi anulat.

## ART. 10 - La 30 de zile înainte de startul raliului

### 10.1 Publicarea Regulamentului Particular și a documentelor raliului

- (1) După ce Comisia de Raliuri și Comisia de Regulamente aprobă Regulamentul Particular (vezi Art. 9.1) și documentele raliului (hărți, Plan Orar, etc.), acestea se vor publica în primul rând pe site-ul Federației Române de Automobilism Sportiv, [www.fras.ro](http://www.fras.ro).
- (2) După publicarea pe site-ul [www.fras.ro](http://www.fras.ro), organizatorul va publica Regulamentul Particular și documentele raliului pe site-ul raliului. De asemenea, se recomandă distribuirea pe canalele de socializare ale raliului.
- (3) Organizatorul trimite Regulamentul Particular și documentele raliului către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).
- (4) Regulamentul Particular și documentele raliului se trimit la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

### 10.2 Publicarea Rally Ghid-ului

- (1) După ce Comisia de Raliuri aprobă publicarea Rally Ghid-ului, acesta se va publica în primul rând pe site-ul Federației Române de Automobilism Sportiv, [www.fras.ro](http://www.fras.ro).
- (2) După publicarea pe site-ul [www.fras.ro](http://www.fras.ro), organizatorul publică Rally Ghid-ul pe site-ul raliului. De asemenea, se recomandă distribuirea pe canalele de socializare ale raliului.
- (3) Organizatorul trimite Rally Ghid-ul către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicat și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).
- (4) Rally Ghid-ul se trimit la adresa de e-mail: **raliuri@fras.ro**.

### 10.3 Deschiderea înscrierilor

- (1) Odată cu publicarea Regulamentului Particular și a documentelor raliului, se deschid înscrierile.
- (2) Înscrierile se fac pe platforma Romanian Racing (<https://inscrieri.racing>).
- (3) Pentru deschiderea înscrierilor este obligatoriu ca fiecare organizator să aibă cont de organizator și să își facă propriile setări pe platforma Romanian Racing astfel încât înscrierile să înceapă odată cu publicarea Regulamentului Particular și a documentelor raliului.
- (4) Fiecare organizator va achita dezvoltatorului platformei Romanian Racing taxele pentru utilizarea platformei conform termenelor și condițiilor de plată stipulate în Contractul dintre Federația Română de Automobilism Sportiv și Organizator.



## ART. 11 - Între 30 și 7 de zile înainte de startul raliului

### 11.1 Recomandare de verificare și finalizare a Road Book-urilor

(1) Comisia de Raliuri recomandă organizatorilor finalizarea Road Book-urilor în această perioadă, între 30 și 7 zile.

(2) Cu aproximativ 14 zile înainte de startul raliului, organizatorul se obligă să verifice Road Book-ul.

(3) La verificarea Road Book-ului organizatorul va avea o atenție sporită asupra:

- Distanțelor;  
Se recomandă verificarea cu un autoturism care are anvelope cu dimensiunea legală pentru care a fost omologată (De exemplu: Pentru Dacia Logan dimensiunile standard al anvelopelor este de 185/65 R15). Se recomandă verificarea cu odometrul automobilului. Se permite o diferență de maxim + / - 0,3 % dintre distanța scrisă în Road Book și odometrul automobilului cu care se face verificarea (De exemplu: Este în regulă dacă în Road Book distanța este 100 km, iar pe odometrul automobilului este 100,1 km, dar nu este în regulă dacă în Road Book distanța este 100 km, iar pe odometrul automobilului este 100,8 km).
- Semnelor de direcție;  
Conform Regulamentului Regional de Raliuri FIA, cu linie subțire se reprezintă un drum secundar, iar cu linie groasă se reprezintă un drum principal. De asemenea, se recomandă verificarea corectitudinii semnelor de direcție.
- Informații suplimentare ale semnelor de direcție.  
Se recomandă verificarea indicatoarelor rutiere, numele străzilor, clădirilor și punctelor de reper, etc.

(4) După finalizarea verificării Road Book-ului, se recomandă pregătirea acestuia pentru tipografie. Numărul minim de Road Book-uri pentru tipărit este următorul: numărul echipajelor înscrise + 20 pentru oficiali + câte unul pentru fiecare șef de probă specială + 3 – 5 de rezervă.

### 11.2 Verificarea timpilor etapelor de legătură

(1) Odată cu verificarea Road Book-ului se recomandă și verificarea timpilor de etapă.

(2) Timpii de etapă trebuie să fie optimi, astfel încât să nu fie nici prea scurți, nici prea mari. Se recomandă ca pentru definitivarea timpilor de etapă să fie consultat un sportiv.

### 11.3 Elaborarea Carnetelor de Control

(1) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator un ghid pentru elaborarea Carnetelor de Control (Anexa 23 - Ghid pentru elaborarea Carnetelor de Control).

(2) Carnetele de Control trebuie obligatoriu elaborate după modelul FIA și după ghidul de elaborare.

(3) Pentru a nu exista erori, se recomandă verificarea Carnetelor de Control de o persoană cu experiență (oficial, sportiv, etc.) înainte de a fi tipărite.

#### 11.4 Verificarea comunicațiilor radio

- (1) A se vedea obligațiile prevăzute în Contractul dintre Federația Română de Automobilism Sportiv și Organizator).
- (2) Dacă este posibil, verificarea comunicațiilor radio se face concomitent cu verificarea Road Book-ului (vezi Art. 11.1).
- (2) Pentru verificarea comunicațiilor radio, organizatorul va colabora direct cu reprezentantul comunicațiilor radio.
- (3) În caz contrar, dacă este imposibilă verificarea comunicațiilor radio odată cu verificarea Road Book-ului, organizatorul va comunica cu reprezentantul comunicațiilor radio și vor alege de comun acord o zi pentru acest lucru.

#### 11.5 Înregistrarea cu dispozitivul GPS a Probelor Speciale

- (1) Înregistrarea Probelor Speciale se face cu dispozitivul GPS, pe care îl va solicita și îl va primi de la Federația Română de Automobilism Sportiv.
- (2) Instrucțiunile de utilizare pentru dispozitivul GPS sunt disponibile în acest link:  
<https://www.youtube.com/watch?v=zz-ZH9e4RFk>
- (3) Se recomandă ca înregistrarea Probelor Speciale cu dispozitivul GPS să se facă odată cu verificarea Road Book-ului (vezi Art.11.1). În caz contrar, dacă din diverși factori nu se poate face odată cu verificarea Road Book-ului, organizatorul se obligă să meargă în altă zi, dar să nu fie până la termenul de 7 zile înainte de startul raliului.

#### 11.6 Obligații media la maxim 30 de zile înainte de startul raliului

- (1) Informarea Comisiei de Raliuri privind propunerile în ceea ce privește transmisia în direct pe TV și / sau online a Probelor Speciale.
- (2) Alegerea de către organizator a prestatorului pentru transmisia în direct online conform cerințelor prevăzute între Contractul dintre Federația Română de Automobilism Sportiv și Organizator. Prestatorul pentru transmisia în direct online poate fi local sau desemnat de către Comisia Media FRAS,
- (3) Nominalizarea de către Comisia Media FRAS a prestatorului pentru transmisia în direct pe TV.

#### 11.7 Obligații media la maxim 25 de zile înainte de startul raliului

- (1) Întâlnire în locația desfășurării etapei atât cu prestatorul pentru transmisia în direct online cât și cu prestatorul pentru transmisia în direct pe TV.
- (2) Prezentarea de către organizator către prestatori a locațiilor (Probelor Speciale) propuse pentru a fi transmise în direct.

(3) Vizionarea și marcarea punctelor de amplasare a camerelor video, a studioului, a carului de transmisie și a soluțiilor tehnice de funcționare (sursă de curent electric, internet, etc.).

### 11.8 Obligații media la maxim 20 de zile înainte de startul raliului

(1) Elaborarea unei hărți de amplasare a camerelor video, a studioului și, de asemenea, a amplasării materialelor de publicitate (bannere, steaguri, panou fundal pentru studio, etc.). Această hartă trebuie să fie agreată de ambele părți, organizator și prestatori (atât pentru transmisia în direct online cât și pentru transmisia în direct pe TV).

(2) Harta de amplasare a materialelor publicitare trebuie să țină cont atât de obligațiile față de partenerii FRAS (Anexa 14 - Anexă expunere media) cât și de obligațiile față de partenerii proprii ai organizatorului.

(2) ATENȚIE! La amplasarea operatorilor video pe Probele Speciale se va ține cont neapărat de măsurile de securitate pentru aceștia. De asemenea, poziționarea tehnicienilor video, a studioului și a carului de transmisie trebuie să fie la o distanță de siguranță față de Proba Specială.

### 11.9 Achiziționarea cupelor pentru Festivitatea de Premiere

(1) Organizatorul va achiziționa cupele pentru etapa pe care o organizează, cu excepția cupelor pentru Cupele Mono Marcă, pe care le va achiziționa promotorul / organizatorul de Cupă Mono Marcă.

(2) Nu se impune nicio firmă, companie de la care să fie achiziționate cupele, organizatorul fiind liber pentru această decizie.

(3) Modelele de cupe, dimensiunile acestora sunt la libera alegere a organizatorului, dar se recomandă ca dimensiunile să respecte Art. 11.9 Alin. (4).

(4) Organizatorul va achiziționa următoarele cupe:

#### Campionatul Național de Raliuri

- **Clasament General:** Dimensiune foarte mare. Se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3.
- **Clasament Echipe:** Dimensiune mare. Dacă sunt înscrise minim 3 echipe la etapă, se comandă 1 x Locul 1, 1 x Locul 2, 1 x Locul 3, în caz contrar nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament FWD:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament RWD:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Debutanți:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Juniori:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa RC2:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.

- **Clasament Clasa RC2N:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa RC3:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa RC4:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa RC5:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa RC5N:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa NAT11:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa NAT12:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament SSV:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3, în caz contrar se comandă doar 2 x Locul 1.

### Trofeul Rally Start

- **Clasament Grupa A (2RM):** Dimensiune mare. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa A1:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clasa A2:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Juniori:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Grupa B (4RM):** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se comandă doar 2 x Locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.

### Campionatul Național de Raliuri pentru Vehicule Istorice

- **Clasament Dacia Revival:** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3, în caz contrar nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul nu se premiază.
- **Clasament Clase (1, 2, 3, 4, 5):** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă pentru fiecare clasă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3, în caz contrar nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul în care clasa nu este formată din minim 3 echipaje nu se premiază.

- **Clasament Grupe (I1; I2; I3):** Dimensiune medie. Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă pentru fiecare grupă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3, în caz contrar nu se comandă aceste cupe, iar clasamentul în care grupa nu este formată din minim 3 echipaje nu se premiază.
- **Clasament General Vehicule Istorice:** Dimensiune mare. Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă, se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3, în caz contrar se comandă doar 2 x Locul 1.

#### Campionatul Național de Raliuri / Asfalt (doar pentru etapele care se desfășoară pe asfalt)

- **Clasament General / Asfalt:** Dimensiune mare. Se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3.

#### Campionatul Național de Raliuri / Macadam (doar pentru etapele care se desfășoară pe macadam)

- **Clasament General / Macadam:** Dimensiune mare. Se comandă 2 x Locul 1, 2 x Locul 2, 2 x Locul 3.

(5) Clasamentul OPEN pentru Campionatul Național de Raliuri nu se premiază.

(6) Clasamentul Power Stage nu se premiază!

### 11.10 Solicitarea către Federația Română de Automobilism Sportiv a numărului de spumante pentru Festivitatea de Premiere, prin parteneriatul cu Cricova

(1) Organizatorul se obligă să trimită către Federația Română de Automobilism Sportiv o cantitate de spumante pentru Festivitatea de Premiere. Solicitarea se transmite prin e-mail: [raliuri@fras.ro](mailto:raliuri@fras.ro), iar Federația Română de Automobilism Sportiv va face legătura dintre Organizator și reprezentantul zonal din partea Cricova.

(2) Numărul spumantelor trebuie să fie egal cu numărul cupelor - vezi Art. 11.9 Alin. (4) + 6 sticle pentru Sosirea Festivă + minim 12 sticle de rezervă.

## ART. 12 - La 7 de zile înainte de startul raliului

### 12.1 Închiderea înscrierilor

- (1) Este obligatorie pentru toți organizatorii ca înscrierile să se închidă cu 7 zile înainte de startul raliului.
- (2) Nu este permisă prelungirea înscrierilor sub nicio formă și fără nicio excepție.

## ART. 13 - Între 7 și 5 de zile înainte de startul raliului

### 13.1 Elaborarea și publicarea Listei de Înscrieri

- (1) După închiderea înscrierilor, organizatorul va elabora Lista de Înscrieri a raliului.
- (2) Lista de Înscrieri se poate genera direct din platforma Romanian Racing sau se poate elabora distinct de către organizator după un model primit din partea Comisiei de Raliuri (Anexa 19 - Model pentru Lista de Înscrieri).
- (3) Înainte de publicare, Lista de Înscrieri se trimite Comisiei de Raliuri pentru verificare și aprobare pentru publicare. Lista de Înscrieri se trimite la adresa de e-mail: [raliuri@fras.ro](mailto:raliuri@fras.ro).
- (4) Organizatorul publică Lista de Înscrieri pe site-ul raliului.



(5) Organizatorul trimite Lista de Înscrieri către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

(6) Lista de înscrieri se publică în ziua de Luni din săptămâna raliului.

### 13.2 Elaborarea și publicarea Programării pentru Verificarea Tehnică Inițială

(1) Organizatorul va elabora Programarea pentru Verificarea Tehnică Inițială după un model din partea Comisiei de Raliuri (Anexa 20 - Model pentru Programarea la Verificările Tehnice Inițiale).

(2) Fără excepție, Programarea pentru Verificarea Tehnică Inițială este:

- Clasa RC2: 5 min pentru fiecare automobil;
- Clasa RC2N: 5 min pentru fiecare automobil;
- Clasa RGT: 5 min pentru fiecare automobil;
- Clasa RC3: 4 min pentru fiecare automobil;
- Clasa RC4: 4 min pentru fiecare automobil;
- Clasa RC5: 4 min pentru fiecare automobil;
- Clasa RC5N: 3 min pentru fiecare automobil;
- Clasa NAT11: 3 min pentru fiecare automobil;
- Clasa NAT12: 3 min pentru fiecare automobil;
- Clasa SSV: 3 min pentru fiecare automobil;
- Trofeul Rally Start - Clasa A1: 3 min pentru fiecare automobil;
- Trofeul Rally Start - Clasa A2: 3 min pentru fiecare automobil;
- Trofeul Rally Start - Grupa B (4RM): 3 min pentru fiecare automobil;
- Automobile Istorice: 2 min pentru fiecare automobil;
- Automobile Forlighter - vezi Art. 14.4 Alin. (2): 2 min pentru fiecare automobil;

(3) Echipajele care doresc amânarea Verificării Tehnice Inițiale, vor comunica cu Ofițerul Relații cu Concurenții sau direct cu Șeful Verificărilor Tehnice și vor achita o taxă conform Regulamentului Sportiv al Campionatului Național de Raliuri.

(4) Nu se acceptă amânări pentru Programarea Verificărilor Tehnice la organizator.

(5) Organizatorul publică Programarea pentru Verificările Tehnice Inițiale pe site-ul raliului.

(6) Organizatorul trimite Programarea pentru Verificările Tehnice Inițiale către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

(7) Programarea pentru Verificările Tehnice Inițiale se publică în ziua de Luni din săptămâna raliului.

### 13.3 Elaborarea și publicarea Protocolului Festivității de Premiere

(1) Organizatorul va elabora Protocolul Festivității de Premiere după un model din partea Comisiei de Raliuri (Anexa 29 - Model pentru Protocolul Festivității de Premiere).

(2) Pentru elaborarea Protocolului Festivității de Premiere se va ține cont cu strictețe de numărul echipajelor înscrise la etapă, conform Art. 11.9 Alin. (4), respectiv Art. 17.3 Alin. (4).

(3) Niciun organizator nu va premia în plus sau în minus față de cele stipulate în Art. 11.9 Alin. (4), respectiv Art. 17.3 Alin. (4).

(4) Organizatorul publică Protocolul Festivității de Premiere pe site-ul raliului.

(4) Organizatorul trimite Protocolul Festivității de Premiere către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

(5) Protocolul Festivității de Premiere se publică în ziua de Luni din săptămâna raliului.

### 13.4 Elaborarea și publicarea Ordinii pentru Startul Festiv

(1) Organizatorul va elabora Ordinea pentru Startul Festiv după un model din partea Comisiei de Raliuri (Anexa 21 - Model pentru Ordinea la Startul Festiv).

(2) Ordinea pentru Startul Festiv este la libera alegere a organizatorului, dar Comisia de Raliuri recomandă ca aceasta să fie dată de clasamentul OPEN în curs a fiecărui campionat (Campionatul Național de Raliuri, urmat de Trofeul Rally Start, urmat de Campionatul Național de Raliuri pentru Vehicule Istorice), iar pentru prima etapă să fie dată de clasamentul OPEN din anul precedent a fiecărui campionat (Campionatul Național de Raliuri, urmat de Trofeul Rally Start, urmat de Campionatul Național de Raliuri pentru Vehicule Istorice).

(3) Organizatorul publică Ordinea pentru Startul Festiv pe site-ul raliului.

(4) Organizatorul trimite Ordinea pentru Startul Festiv către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

(5) Ordinea pentru Startul Festiv se publică în ziua de Miercuri din săptămâna raliului.

### 13.5 Elaborarea și publicarea Listei de Shakedown

(1) Organizatorul va elabora Lista de Shakedown după un model din partea Comisiei de Raliuri (Anexa 22 - Model pentru Lista de Shakedown).

(2) În Lista de Shakedown vor apărea doar echipajele care au solicitat Shakedown și care au achitat taxa pentru Shakedown.

(3) În cazul în care programul pentru Shakedown este divizat în 2 intervale orare, la raliurile de asfalt se recomandă ca echipajele care participă cu automobile cu 4 roți motrice (inclusiv din Trofeul Rally Start) să fie în primul interval orar, iar echipajele care participă cu automobile cu 2 roți motrice (inclusiv din Trofeul Rally Start și autovehicule istorice) să fie în al doilea interval orar. Pentru raliurile desfășurate pe macadam se recomandă ca echipajele care participă cu automobile cu 2 roți motrice (inclusiv din Trofeul Rally Start și autovehicule istorice) să fie în primul interval orar, iar echipajele care participă cu automobile cu 4 roți motrice (inclusiv din Trofeul Rally Start) să fie în al doilea interval orar.

(4) Se recomandă ca programul Shakedown-ului să fie de minim 4 ore în cazul în care Shakedown-ul este comun pentru toate echipajele, iar în cazul în care Shakedown-ul este divizat în 2 intervale orare se recomandă ca fiecare interval orar să fie de minim 2 ore.

(5) Organizatorul publică Lista de Shakedown pe site-ul raliului.

(6) Organizatorul trimite Lista de Shakedown către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

(7) Lista de Shakedown se publică cu maxim 24 de ore înaintea startului Shakedown-ului.

### 13.6 Publicarea Road Book-urilor

(1) Road Book-urile se publică în ziua de Luni din săptămâna raliului.

(2) Organizatorul publică Road Book-urile pe site-ul raliului.

(3) Organizatorul trimite Road Book-urile către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

### 13.7 Elaborarea și publicarea Schiței Parcului de Service

(1) Organizatorul va elabora Schița Parcului de Service ținând cont de următoarele recomandări.

(2) Organizatorul va ține cont de solicitările privind asistența tehnică (alături de alte echipaje) primite din partea echipajelor odată cu înscrierea la etapă și de dimensiunile automobilelor de asistență tehnică precum și a corturilor de asistență tehnică. Pentru acest lucru se recomandă ca fiecare echipă de asistență tehnică să trimită organizatorului o schiță de amplasare proprie în Parcul de Service.

(3) Se recomandă ca pentru fiecare echipaj organizatorul să aloce o suprafață de service de 42 m<sup>2</sup> (6 x 7 m). În cazul în care echipajul solicită spațiu suplimentar, se achită organizatorului o taxă în valoare de 25 RON / m<sup>2</sup>.

(4) Se recomandă ca pentru fiecare posesor de licență comercială să se aloce o suprafață de 30 m<sup>2</sup> (5 x 6 m). În cazul în care posesorul de licență comercială solicită spațiu suplimentar, se achită organizatorului o taxă în valoare de 25 RON / m<sup>2</sup>.

(5) Se recomandă ca pentru fiecare Cupă Mono Marcă să se aloce o suprafață suplimentară de 30 m<sup>2</sup> (5 x 6 m). În cazul în care organizatorul unei Cupe Mono Marcă solicită spațiu suplimentar, se achită organizatorului o taxă în valoare de 25 RON / m<sup>2</sup>.

(6) Este obligatoriu ca organizatorul să asigure punct de colectare al deșeurilor și toalete ecologice în Parcul de Service. Acestea vor fi prezentate în Schița Parcului de Service.

(7) Este obligatorie alocarea unui spațiu suficient de mare (cât să încapă 50% din automobilele înscrise la etapă) pentru Zona de Regrupare și Zonă Tehnică. Această zonă trebuie să fie delimitată prin garduri sau bandă de suprafața Parcului de Service. Această zonă trebuie prezentată în Schița Parcului de Service.

(8) Toate punctele de arbitraj (De exemplu: CO A – Zonă Tehnică și Regrupare IN, CO B – Zonă Tehnică și Regrupare OUT / Service IN, CO C – Service OUT) trebuie marcate în Schița Parcului de Service.

(9) Este obligatoriu ca organizatorul să aloce o suprafață suficient de mare pentru parcare a trailerelor, platformelor. Această suprafață poartă denumirea de Parc Auxiliar și poate fi poziționată în incinta Parcului de Service, dar delimitată față de zona de service sau în imediata apropiere a Parcului de Service.

(10) Schița Parcului de Service trebuie să fie ori sub formă de hartă (captură de ecran de pe Google Maps, Google Earth, etc.) pe care să fie adăugate cele enumerate mai sus, sau o schiță creată de organizator conținând puncte de reper și pe care să fie adăugate cele enumerate mai sus. În cazul în care Parcul Auxiliar nu este în incinta Parcului de Service ci în imediata apropiere, se recomandă ca în Schița Parcului de Service să existe un cod QR / link cu ruta către Parcul Auxiliar.

(11) Organizatorul trimite Schița Parcului de Service Comisiei de Raliuri pentru verificare și aprobare pentru publicare. Schița Parcului de Service se trimite la adresa de e-mail: **rاليuri@fras.ro**.

(12) După primirea aprobării din partea Comisiei de Raliuri, organizatorul publică Schița Parcului de Service pe site-ul rاليului.

(11) Organizatorul trimite Schița Parcului de Service către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

(12) Schița Parcului de Service se publică cu maxim 24 de ore înaintea deschiderii Parcului de Service, aceasta având titlatura de provizorie. Se alocă o perioadă de 12 de ore după publicarea Schiței Parcului de Service pentru eventuale corecturi sau modificări venite din partea echipajelor. După 12 de ore de la Schiței Parcului de Service, aceasta rămâne definitivă și nu se mai acceptă nicio modificare, indiferent de cauză sau motiv.

### 13.8 Elaborarea și publicarea unei Prezentări de Securitate a rاليului

(1) Este obligatoriu ca fiecare organizator să elaboreze o Prezentarea de Securitate a rاليului (de exemplu: Power Point, Google Slides, PDF).

(2) Comisia de Raliuri trimite fiecărui organizator un ghid pentru elaborarea Prezentării de Securitate (Anexa 28 - Ghid pentru elaborarea Prezentării de Securitate).

(3) Prezentarea de Securitate trebuie obligatoriu elaborat după normele de securitate stipulate în Planul de Securitate și după ghidul de elaborare.

(4) Organizatorul publică Prezentarea de Securitate pe site-ul rاليului.

(5) Organizatorul trimite Prezentarea de Securitate către Ofițerul Relații cu Concurenții și către operatorul Sportity pentru a fi publicate și pe canalele de comunicare directe cu sportivii (ex. WhatsApp, Sportity).

(6) Prezentarea de Securitate se publică în ziua de Luni din săptămâna rاليului.

## ART. 14 - Între 5 și 2 de zile înainte de startul raliului

### 14.1 Amenajarea Probelor Speciale, a Probei Super Speciale și a Shakedown-ului pentru recunoașteri

(1) Este obligatoriu ca până la începerea recunoașterilor Probele Speciale, Probele Super Speciale și Shakedown-ul să fie amenajat.

(2) Amenajarea Probelor Speciale, Probele Super Speciale și Shakedown se realizează strict conform Planului de Securitate și a Road Book-ului.

(3) Amenajarea pentru recunoașteri constă în:

- **Montarea panourilor de circulație restricționată;**

Aceste panouri se montează la capetele Probelor Speciale și la intersecțiile principale. Pentru Drumuri Naționale dimensiunea panourilor de circulație restricționată trebuie să respecte dimensiunile impuse de IGPR, iar pentru celelalte drumuri se recomandă ca dimensiunea minimă să fie de 800 x 800 mm. Panourile pentru circulație restricționată se montează cu maxim 5 zile înainte de startul raliului, dar se recomandă ca acestea să fie montate mai devreme.

- **Montarea panourilor de post** (CO, Zonă de Încălzire al Anvelopelor – TWZ (dacă există), Start, Radio, Comunicator, Sosire, Stop);

Pentru fiecare Probă Specială, Probă Super Specială și Shakedown se montează:

- Câte 2 panouri **CO** de dimensiune A3, pe material PVC, câte unul pe fiecare parte a drumului, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale;
- Câte 2 panouri **TWZ** (dacă există) de dimensiune A3, pe material PVC, câte unul pe fiecare parte a drumului, conform anexei de marcare a probelor speciale;
- Câte 2 panouri **Start** de dimensiune A3, pe material PVC, câte unul pe fiecare parte a drumului, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale;
- Câte un panou **Radio** - vezi Art. 5.12 Alin. (4), de dimensiune A3, pe material PVC, pe partea drumului pe care este poziționat postul, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale;
- Câte un panou **Comunicator** - vezi Art. 5.12 Alin. (4), de dimensiune A3, pe material PVC, pe partea drumului pe care este poziționat postul, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale.
- Câte 2 panouri **Sosire** de dimensiune A3, pe material PVC, câte unul pe fiecare parte a drumului, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale;
- Câte 2 panouri **Stop** de dimensiune A3, pe material PVC, câte unul pe fiecare parte a drumului, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale;

Panourile de post se montează astfel încât să fie vizibile, recomandat pe țărugi la marginea drumului.

- **Marcarea posturilor;**

La Probele Speciale, Probele Super Speciale și Shakedown unde suprafața o permite, organizatorul va marca cu vopsea sau cretă posturile următoare:

- **CO:** O linie de aproximativ 1 m pe mijlocul drumului sub care se scrie „CO / TC”;
- **Start:** O linie dintr-o parte în cealaltă a drumului reprezentând linia de start (locul de amplasare al fotocelulelor) și o linie de aproximativ 1 m pe mijlocul drumului, la o distanță de 50 cm înaintea liniei de start (locul de start al automobilelor), sub care se scrie ”START”;
- **Radio:** O linie de aproximativ 1 m pe partea drumului unde se află postul sub care se desenează semnul radio (”4”) și numărul postului radio (De exemplu: 41, 42, etc.);



- **Comunicator:** O linie de aproximativ 1 m pe partea drumului unde se află postul sub care se desenează semnul radio ("4") și numărul postului comunicator (De exemplu: 41A, 42C, etc.);
- **Sosire:** O linie dintr-o parte în cealaltă a drumului reprezentând linia de sosire (locul de amplasare al fotocelulelor), sub care se scrie "FINISH";
- **Stop:** O linie de aproximativ 1 m pe mijlocul drumului sub care se scrie "STOP".

La Probele Speciale, Probele Super Speciale și Shakedown unde suprafața nu permite marcarea cu vopsea / cretă, organizatorul va marca cu vopsea sau cretă doar posturile:

- **Start:** O linie dintr-o parte în cealaltă a drumului reprezentând linia de start (locul de amplasare al fotocelulelor) și o linie de aproximativ 1 m pe mijlocul drumului, la o distanță de 50 cm înaintea liniei de start (locul de start al automobilelor), sub care se scrie "START";
- **Sosire:** O linie dintr-o parte în cealaltă a drumului reprezentând linia de sosire (locul de amplasare al fotocelulelor), sub care se scrie "FINISH";

Pentru marcarea cu vopsea se recomandă folosirea unei culori stridente (portocaliu, galben, roz, verde, etc.). Indiferent de culoarea aleasă se recomandă folosirea aceleiași culori pentru marcarea tuturor posturilor.

- **Montarea săgeților portocalii;**

Săgețile portocalii se montează înaintea fiecărei intersecții. Se montează câte 2 săgeți de dimensiune A3, pe material PVC, câte unul pe fiecare parte a drumului, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale. În funcție de configurația drumului, vârful săgeții va fi orientat în direcția drumului de parcurs. De exemplu:

- Dacă drumul continuă drept după intersecție vârful săgeții va fi orientat în sus;
- Dacă există o intersecție tip „Y” vârful săgeții va fi orientat oblic sus în direcția de urmat;
- Dacă există o intersecție tip „T” săgeata va fi poziționată orizontal cu vârful spre direcția de urmat;
- Dacă există o intersecție de tip „ac de păr” vârful săgeții va fi orientat oblic în jos în direcția de urmat.

- **Montarea panourilor de atenționare;**

Panourile de atenționare se montează conform Planului de Securitate. Acestea se montează în zonele unde există un pericol, iar configurația traseului nu permite montarea de bariere de protecție (balot de paie, glisieră de plastic, etc.), cu 15 m înaintea pericolului, pe partea drumului pe care este pericolul, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale.

- **Montarea barierelor de protecție în zonele periculoase;**

Prin bariere de protecție se face referire la baloți de paie, anvelope, glisieră de plastic, etc. Acestea se montează conform Planului de Securitate, în locurile cu un grad ridicat de pericol, identificate de Comisia de Raliuri și de Comisia de Securitate (vezi Art. 4.2).

- **Marcarea poziției șicanelor;**

Pe Probele Speciale unde sunt nominalizate șicane, organizatorul va monta 2 panouri, pe fiecare parte a drumului, de dimensiune A3, pe material PVC cu schema șicanei sub care scrie 100 m. Pentru raliurile care se desfășoară pe asfalt este obligatorie marcarea șicanelor și cu vopsea sub forma unor semicercuri în pozițiile în care vor fi montate elementele șicanei. Pentru raliurile de macadam, se vor monta panouri de dimensiune A4, pe material PVC, pe partea drumului unde sunt poziționate fiecare element al șicanei. Panourile pentru șicane sunt conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale. Elementele șicanei se poziționează la o distanță de 10 m între marginile exterioare ale acestora.

- **Montarea panourilor de viraj periculos;**

Panourile de viraj periculos se montează conform Planului de Securitate. Aceste panouri se montează înainte de virajele înșelătoare și vor fi conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale.



- **Marcarea ANTI CUT-urilor.**

Pentru recunoașteri nu este obligatorie montarea balizelor ANTI CUT, în schimb este obligatorie marcarea poziționării acestora. Marcarea se poate face cu vopsea de culoare stridentă (portocaliu, galben, roz, verde, etc.), dar altă culoare față de cea folosită pentru marcarea posturilor de arbitraj. Suplimentar, se recomandă utilizarea unor țărugi de lemn sau fier montați în locurile unde vor fi montate balizele ANTI CUT.

(4) Anexa de Marcare a Probelor Speciale este Anexa 24 - Anexa de Marcare a Probelor Speciale.

## 14.2 Marcarea Parcului de Service

(1) Parcul de Service se marchează cu vopsea sau cretă conform Schiței Parcului de Service.

(2) Este obligatoriu ca toate elementele din Schița Parcului de Service să fie marcate în teren (vezi Art. 13.7).

(3) Se delimitează Zonele de Alimentare, de Parc Auxiliar, de Regrupare și Zonă tehnică.

(4) Se montează minim 4 toalete ecologice și minim 3 pubele pentru colectarea deșeurilor.

## 14.3 Amenajarea Comandamentului raliului

(1) Pentru Comandamentul raliului se recomandă asigurarea a minim 5 spații pentru:

- Secretariat;
- Colegiul Comisarilor Sportivi (CCS);
- Camera de control a raliului (Rally Control);
- Spațiu pentru depozitare;
- Conferință de presă (doar în cazul în care nu se organizează concomitent cu Startul Festiv).

(2) Sala pentru **Secretariat** trebuie să fie suficient de mare pentru a lucra un număr de maxim 3 persoane. Sala trebuie să fie dotată cu mese, scaune, imprimantă multifuncțională, hârtie de culoare albă și hârtie de culoare galbenă, acces la internet, prelungitoare pentru curent electric, rechizite (dosare, pixuri, markere, scotch, agrafe, perforator, capsator, etc.).

(3) Sala pentru **Colegiul Comisarilor Sportivi (CCS)** trebuie să fie suficient de mare pentru a lucra un număr de maxim 10 persoane. Sala trebuie să fie dotată cu mese, scaune, acces la internet.

(4) Sala pentru **camera de control a raliului (Rally Control)** trebuie să fie suficient de mare pentru a lucra un număr de maxim 15 persoane. Sala trebuie să fie dotată cu mese, scaune, acces la internet, imprimantă multifuncțională, hârtie, 3 videoproiectoare, câte o stație radio pentru fiecare canal de comunicare al raliului, prelungitoare pentru curent electric.

(5) **Sala pentru depozitare** este recomandată în organizarea unui raliu. Aici sunt depozitate toate materialele pentru raliu. Un membru al organizatorului trebuie să fie responsabil pentru sala de depozitare.

(6) Sala pentru **conferința de presă** (doar în cazul în care nu se organizează concomitent cu Startul Festiv) trebuie să fie suficient de încăpătoare pentru un număr de aproximativ 100 de persoane, se recomandă o sală de conferințe. Se recomandă ca această sală să fie dotată cu sistem audio și microfoane. Nu este obligatoriu ca această conferință de presă să aibă loc la Comandamentul raliului, dar indiferent de locație sunt recomandate dotările scrise mai sus.

(7) În cazul în care sala pentru comandament este suficient de mare, aceasta se poate comasa cu sala pentru secretariat.

(8) Locația Comandamentului trebuie să dispună de 10 locuri de parcare rezervate pentru oficialii raliului.

#### 14.4 Pregătirea și colantarea Automobilelor Oficiale

(1) Organizatorul va asigura minim următoarele Automobile Oficiale, care vor avea următoarele dotări și vor fi colantate corespunzător:

- **Automobil pentru Observatorul FRAS și Observatorul Comisiei de Raliuri;**

Un automobil fără șofer, colantat cu însemnele „A”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu girofar și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

- **Automobil pentru Directorul de Concurs / Secretariat / Relații cu sportivii;**

Un automobil fără șofer, colantat cu însemnele „C”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu stație radio mobilă. Acest automobil nu va parcurge Probele Speciale.

- **Automobil pentru Directorul Organizatoric;**

Un automobil fără șofer, colantat cu însemnele „Director Organizatoric / Organizing Director”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu girofar și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

- **Automobil pentru Comisarii Tehnici;**

Un automobil fără șofer, colantat cu însemnele „Comisari tehnici / Scrutinners”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale. Acest automobil nu va parcurge Probele Speciale.

- **Automobil pentru Observatorul CCA;**

Un automobil cu șofer, colantat cu însemnele „Observator CCA / CCA Observer”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu girofar și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

- **Automobil pentru Șeful Securității Spectatorilor;**

Un automobil cu șofer, colantat cu însemnele „Securitate Spectatori / Spectators Safety”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu rampă girofar, sirenă, portavoce și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

- **Automobil pentru Delegatul Medical FRAS;**

La raliurile desfășurate pe asfalt, Delegatul Medical FRAS va parcurge Probele Speciale cu automobilul propriu. În cazul raliurilor desfășurate pe macadam, în funcție de condițiile suprafeței de rulare a Probelor Speciale, Delegatul Medical FRAS poate parcurge Probele Speciale cu automobilul propriu sau organizatorul va pune la dispoziție un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de

rezervă, cric, cheie de roți. Indiferent de situație, automobilul pentru Delegatul Medical FRAS va fi colatat cu însemnele „Comisia Medicală FRAS”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale și va fi dotat cu girofar și stație radio mobilă.

- **Automobil pentru Șeful Securității Raliului;**

Un automobil fără șofer, colantat cu însemnele „000 Securitate FRAS / 000 FRAS Safety”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu rampă girofar, sirenă, portavoce și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

- **Automobil pentru 00;**

Un automobil condus de un pilot experimentat sau fost pilot, colantat cu însemnele „00”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor oficiale, dotat cu rampă girofar, sirenă, portavoce și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

- **Automobil pentru Închizător Probe Speciale / Comunicații;**

Un automobil cu șofer, colantat cu „Road Closer”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu girofar și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

- **Automobil pentru Cronometrul Șef;**

Un automobil cu șofer, colantat cu „Cronometror / Timekeeper”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu girofar și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți. Indiferent de suprafața de desfășurare a raliului, automobilul pentru Cronometrul Șef trebuie să fie suficient de încăpător pentru a transporta toate echipamentele de cronometraj.

- **Automobil pentru Șeful Deschiderii Raliului;**

Un automobil cu șofer, colantat cu însemnele „Deschidere / Sweeper”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale, dotat cu rampă girofar, sirenă, portavoce și stație radio mobilă. Acest automobil va parcurge Probele Speciale, astfel pentru raliurile desfășurate pe macadam este recomandat un autovehicul de teren 4x4, cu anvelope corespunzătoare de tip „All Terrain”, având roată de rezervă, cric, cheie de roți.

(2) Organizatorul trebuie să încheie un acord obligatoriu două echipaje deschizător (Forlighter) până la închiderea înscrierilor (vezi Art. 12.1), echipaje care vor fi nominalizate și pe Lista de Înscrieri (vezi Art. 13.1). Echipajele trebuie să fie formate din foști piloți și co-piloți sau actuali piloți și co-piloți cu experiență în raliuri, dar mai ales în securitatea unui raliu. Echipajele Forlighter trebuie aprobate de către Comisia de Raliuri și de către Comisia de Securitate. Automobilele acestor echipaje trebuie să fie automobile destinate competițiilor sportive, având toate elementele de securitate unui automobil de concurs (roll cage, scaune destinate competițiilor sportive, centuri destinate competițiilor sportive, etc.). Automobilele Forlighter vor fi colantate cu însemnele „0A”, respectiv „0B”, conform Anexei pentru Colantarea Automobilelor Oficiale și vor fi dotate cu girofar și stație portabilă. Este obligatoriu ca echipajele Forlighter să trimită cerere de înscriere pentru

etapă, să efectueze Verificarea Administrativă și Verificarea Tehnică Inițială. De asemenea, este obligatoriu ca membrii echipajelor Forlighter să aibă avizele medico-sportive valabile.

(2) Anexa pentru Colantarea Automobilelor Oficiale este Anexa 25 - Anexa de Colantare a Automobilelor Oficiale.

## ART. 15 - Între 2 și 0 de zile înainte de startul raliului

### 15.1 Amenajarea finală a Shakedown-ului și a Probelor Speciale

(1) Termenul limită obligatoriu pentru amenajarea finală a Shakedown-ului și al Probelor Speciale este cu 2 ore înainte de startul Shakedown-ului sau al Probelor Speciale.

(2) Amenajarea Shakedown-ului și a Probelor Speciale se realizează strict conform Planului de Securitate.

(3) Este obligatoriu ca amenajarea finală a Shakedown-ului și a Probelor Speciale să corespundă exact celor stipulate în Planul de Securitate și invers, anume cele stipulate în Planul de Securitate să corespundă exact în amenajarea Shakedown-ului și a Probelor Speciale.

(4) Amenajarea finală constă în:

- În Zona de Control de la fiecare Start (cu aprox. 25 m înainte de postul CO și până la aprox. 50 m după postul Start) se montează plasă pentru delimitare sau bandă dublă în funcție de configurația zonei: ori pe fiecare parte a drumului, ori doar pe o parte a drumului;
- Pentru fiecare post CO, Start, Sosire și Stop organizatorul asigură câte un cort de dimensiune minim 3 x 3 m;
- Se închid toate căile de acces de pe Shakedown și de pe Probele Speciale după cum urmează:
  - Pentru poteci, cărări, drumuri pietonale, curți, garaje, etc. se utilizează bandă simplă (un singur rând);
  - Pentru drumuri, intersecții se utilizează bandă dublă (2 rânduri).
- În zonele principale (și / sau organizate) unde este permis accesul spectatorilor, perimetrul se înconjoară cu bandă și se montează panouri A3, din hârtie laminată, cu inscripția „ZONĂ SPECTATORI”, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale;
- În zonele secundare unde este permis accesul spectatorilor se montează panouri A3, din hârtie laminată, cu inscripția „ZONĂ SPECTATORI”, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale. Aceste panouri se vor monta la distanța corespunzătoare de drum, conform Ghidului de Securitate FIA.
- În zonele unde accesul spectatorilor este interzis, se montează panouri A3, din hârtie laminată, cu inscripția „INTERZIS SPECTATORI”, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale. De asemenea, în zonele foarte periculoase unde accesul spectatorilor este interzis, suplimentar se utilizează bandă tip „spyder”.

Pentru o vizualizare mai clară, se recomandă utilizarea de bandă colorată, după cum urmează:

- Verde pentru zonele unde accesul spectatorilor este permis;
- Roșu pentru zonele unde accesul spectatorilor este interzis.
- Se amplasează balizele ANTI CUT, în cazul în care acestea nu au fost montate, ci doar marcate, în pregătirea pentru recunoașteri - vezi Art. 14.1 Alin. (3).
- Se amplasează șicanele (dacă există). Șicanele trebuie să fie conform Anexei VI din Regulamentul Sportiv al Campionatului Național de Raliuri. Înaintea fiecărui element al șicanei se montează câte un panou de viraj periculos, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale.
- În Zona de Control de la fiecare Sosire (cu aprox. 50 m înainte de postul Sosire și până la aprox. 50 m după postul Stop) se montează plasă pentru delimitare sau bandă dublă în funcție de configurația zonei: ori pe fiecare parte a drumului, ori doar pe o parte a drumului;

- Înainte de fiecare punct Stop se montează panouri albe cu linii roșii (1, 2 și 3) după cum urmează:
  - Panoul alb cu 3 linii roșii se montează la 300 m înainte de punctul Stop;
  - Panoul alb cu 2 linii roșii se montează la 200 m înainte de punctul Stop;
  - Panoul alb o linie roșie se montează la 100 m înainte de punctul Stop.

## 15.2 Amenajarea finală a locației pentru Startul Festiv

- (1) Startul Festiv poate fi organizat pentru a spori interesul mediatic și de promovare al raliului.
- (2) În cazul în care Startul Festiv nu este organizat, punctul 2.6 - „Start Festiv” din Raportul Observatorului FRAS, va primi calificativul „E” (neîndeplinit - 0 puncte)
- (3) În cazul în care este organizat, acesta trebuie să corespundă următoarelor subpuncte:
- (4) Este recomandat ca locația pentru Startul Festiv să fie una reprezentativă pentru localitatea gazdă a raliului.
- (5) La Startul Festiv sunt obligatorii: scenă, sonorizare, panou fundal (digital sau fizic), crainic. Rampa de start este recomandată.
- (6) Startul Festiv se va difuza în direct pe canalele de socializare ale Federației Române de Automobilism Sportiv și ale organizatorului.
- (7) Având în vedere programul încărcat din preajma Startului Raliului, se recomandă organizarea Conferinței de Presă Inițiale concomitent cu Startul Festiv.

## 15.3 Amenajarea și organizarea Conferinței de Presă Inițiale

- (1) În cazul în care Conferința de Presă Inițială nu este organizată concomitent cu Startul Festiv, aceasta se va organiza în sala pentru conferința de presă - vezi Art. 14.3 Alin. (6) și va fi condusă de către Ofițerul de Presă.
- (2) Este obligatoriu ca la Conferința de Presă Inițială să participe Directorul Organizatoric sau Managerul Evenimentului.
- (3) La Conferința de Presă Inițială este obligatoriu un panou fundal (digital sau fizic).
- (4) La Conferința de Presă Inițială vor fi invitați: Observatorul FRAS, parteneri ai raliului, autorități locale, sportivi participanți la raliu (recomandat Campionul din sezonul precedent, liderul Campionatului sau Câștigătorul ediției precedente; de asemenea, este recomandat să fie invitați sportivi locali).
- (5) Conferința de Presă Inițială se va difuza în direct pe canalele de socializare ale Federației Române de Automobilism Sportiv și ale organizatorului.
- (6) Este recomandat ca la Conferința de Presă Inițială, organizatorul să asigure un protocol (cafea, apă, suc, snacksuri, etc.).



## 15.4 Amenajarea și organizarea unei Ședințe cu echipajele Forlighter (0A și 0B)

- (1) Este obligatorie o Ședință cu echipajele Forlighter (0A și 0B).
- (2) Ședința cu echipajele Forlighter (0A și 0B) va fi condusă de Directorul de Concurs și de Directorul Organizatoric sau Managerul Evenimentului.
- (3) Este obligatorie atât prezența piloților cât și a co-piloților.

## 15.5 Amenajarea finală a Probei Super Speciale

- (1) Termenul limită obligatoriu pentru amenajarea finală a Probei Super Speciale este cu 1,5 ore (1:30) înaintea startului.
  - (2) Amenajarea Probei Super Speciale se realizează strict conform Planului de Securitate.
  - (3) Este obligatoriu ca amenajarea finală a Probei Super Speciale să corespundă exact celor stipulate în Planul de Securitate și invers, anume cele stipulate în Planul de Securitate să corespundă exact în amenajarea Probei Super Speciale.
  - (3) Amenajarea finală constă în:
    - În Zona de Control de la fiecare Start (cu aprox. 25 m înainte de postul CO și până la aprox. 50 m după postul Start) se montează garduri metalice sau plasă sau bandă dublă plasă pe fiecare parte a drumului în funcție de configurația zonei: ori pe fiecare parte a drumului, ori doar pe o parte a drumului;
    - Pentru fiecare post CO, Start, Sosire și Stop organizatorul asigură câte un cort de dimensiune minim 3 x 3 m;
    - Se închid toate căile de acces de pe Proba Super Specială cu garduri metalice;
    - În zonele unde este permis accesul spectatorilor, perimetrul se înconjoară cu garduri metalice și se montează panouri A3, din hârtie laminată, cu inscripția „**ZONĂ SPECTATORI**”, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale;
    - În zonele unde accesul spectatorilor este interzis, se montează panouri A3, din hârtie laminată, cu inscripția „**INTERZIS SPECTATORI**”, conform Anexei de Marcare a Probelor Speciale. De asemenea, în zonele foarte periculoase unde accesul spectatorilor este interzis, zona se restricționează cu garduri metalice;
    - Se amplasează balizele ANTI CUT (dacă există), în cazul în care acestea nu au fost montate, ci doar marcate, în pregătirea pentru recunoașteri - vezi Art. 14.1 Alin. (3);
    - Se amplasează șicanele, devierile, obstacolele (dacă există) – vezi Art. 15.1 Alin. (4);
    - În Zona de Control de la fiecare Sosire (cu aprox. 50 m înainte de postul Sosire și până la aprox. 50 m după postul Stop) se montează garduri metalice sau plasă sau bandă dublă plasă pe fiecare parte a drumului în funcție de configurația zonei: ori pe fiecare parte a drumului, ori doar pe o parte a drumului;
    - Înainte de fiecare punct Stop se montează panouri albe cu linii roșii (1, 2 și 3) după cum urmează:
      - Panoul alb cu 3 linii roșii se montează la 300 m înainte de punctul Stop;
      - Panoul alb cu 2 linii roșii se montează la 200 m înainte de punctul Stop;
      - Panoul alb o linie roșie se montează la 100 m înainte de punctul Stop.
- În cazul în care distanța dintre Sosire și Stop este mai mică de 300 m, se vor utiliza doar panourile cu 2 linii roșii și cu o linie roșie.



## 15.6 Amenajarea Verificărilor Tehnice Inițiale

- (1) În funcție de programul dinaintea startului raliului, de traficul rutier din localitatea gazdă a raliului, de disponibilitatea locațiilor organizatorului, Verificările Tehnice Inițiale trebuie organizate obligatoriu prin asigurarea de flux de intrare - ieșire în locații adecvate pentru Comisarii Tehnici.
- (2) Verificările Tehnice Inițiale se pot organiza în service auto, în parcare din apropierea Parcului de Service, în Parcul Auxiliar, în zona pentru Regrupare sau în incinta Parcului de Service.
- (3) Indiferent de locația organizării Verificărilor Tehnice Inițiale, trebuie să existe un flux de intrare - ieșire pentru minim 2 automobile de concurs concomitent.
- (4) Pentru Verificarea Tehnică Inițială organizatorul va asigura minim:
  - 1 cort de dimensiune minim 3x3 m, o masă și un scaun pentru verificarea echipamentelor;
  - 1 cort de dimensiune minim 3x3 m, o masă pentru montarea și verificarea sistemelor de monitorizare;
  - 1 cort de dimensiune minim 3x3 m, o masă, un extnctor de tip P6 pentru verificarea automobilului de concurs (flux 1);
  - 1 cort de dimensiune minim 3x3 m, o masă, un extnctor de tip P6 pentru verificarea automobilului de concurs (flux 2);
  - 1 cort de dimensiune minim 3x3 m, o masă pentru cântărirea automobilelor de concurs.
- (5) Organizatorul va preda Comisarilor Tehnici următoarele:
  - Fișele pentru Verificarea Tehnică Inițială;
  - Programarea pentru Verificările Tehnice Inițiale;
  - Colante cu inscripția "VTI OK";
  - Colante cu inscripția "Număr de urgență / Emergency number";
  - Colantele cu bulina galbenă.

## 15.7 Amenajarea Zonei de Alimentare de la ieșirea din Parcul de Service principal, din Parcul de Service pentru Shakedown (dacă există) și Zonei de Alimentare Îndepărtată (dacă există)

- (1) Comisia de Raliuri recomandă organizatorilor să creeze programul și Planul Orar al raliului astfel încât să nu fie nevoie de Zonă de Alimentare Îndepărtată, totuși, dacă există se vor respecta următoarele cerințe.
- (2) În cazul în care există un Parc de Service distinct pentru Shakedown, este obligatoriu să se organizeze o Zonă de Alimentare la ieșirea din Parcul de Service pentru Shakedown, unde vor alimenta toate automobilele participante la Shakedown (cu excepția alimentării în stațiile comerciale) și unde se vor respecta următoarele cerințe.
- (3) Organizatorul trebuie să delimiteze Zona de Alimentare și Zona de Alimentare Îndepărtată prin garduri metalice pe care se vor monta plachete cu inscripțiile „Zonă alimentare / Refuel Area” și „Fumatul interzis! / No smoking!”.
- (4) În Zona de Alimentare și Zona de Alimentare Îndepărtată este obligatorie un cort de dimensiune minimă 6 x 3 m.

(5) În Zona de Alimentare și Zona de Alimentare Îndepărată este obligatorie utilizarea unei prelate rezistente la hidrocarburi.

(6) În Zona de Alimentare și Zona de Alimentare Îndepărată este obligatorie prezența unui echipaj al Inspectoratului pentru Situații de Urgență și de o autospecială de capacitate mare sau medie pentru stingerea incendiilor cu apă și spumă - vezi Art. 5.5 Alin. (14).

### 15.8 Amenajarea finală a Parcului de Service, a Zonelor de Regrupare, a Parcului Auxiliar

(1) Un reprezentant al organizatorului va fi numit pentru funcția de Manager Parc Service. Acesta, alături de o echipă formată din 2 - 3 voluntari vor sta în permanență în Parcul de Service și au următoarele atribuțiuni:

- Delimitează Zona de Regrupare de Zona de Service, dacă aceasta nu s-a făcut la Art. 14.2;
- Se asigură că Zona de Regrupare este în permanență liberă;
- Delimitează Zona Parcului Auxiliar de Zona de Service, dacă aceasta nu s-a făcut la Art. 14.2;
- Se asigură că în Parcul de Service intră doar autovehiculele având licența (de service / auxiliar / comercial) emisă de Federația Română de Automobilism Sportiv;
- Îndrumă echipele de asistență tehnică către Parcul Auxiliar pentru parcare remorcilor, trailerelor;
- Înmânează câte o Schiță a Parcului de Service fiecărei echipe de asistență tehnică;
- Îndrumă echipele de asistență tehnică către spațiile lor de service;
- Se asigură că se păstrează curățenia în Parcul de Service și că deșeurile vor fi aruncate la containerele special amenajate în acest sens. În caz contrar, vor comunica Directorului Organizatoric sau Directorului de Concurs, care vor aplica sancțiuni echipajului în cauză, în baza materialelor foto și / sau video;
- Se asigură că nu există scurgeri de fluide (cu excepția apei) în Parcul de Service. În caz contrar, vor comunica Directorului Organizatoric sau Directorului de Concurs, care vor aplica sancțiuni echipajului în cauză, în baza materialelor foto și / sau video.

### 15.9 Amenajarea Parcului Închis

(1) Este recomandat ca locația pentru Parcul Închis să fie una reprezentativă pentru localitatea gazdă a raliului.

(2) Este obligatoriu ca Parcul Închis să fie delimitat cu garduri metalice sau bandă dublă, pentru restricționarea accesului publicului.

(3) Este obligatoriu ca parcul închis să fie păzit - vezi Art. 5.2 Alin. (8).

### 15.10 Obligații media la maxim o zi înainte de startul raliului

(1) Efectuarea unui ultim test de „intrare în direct” de amplasare a materialelor publicitare (bannere, steaguri, panou fundal pentru studio, etc.) și de amplasare a studioului în prezența organizatorului și a prestatorilor (atât pentru transmisia în direct online cât și pentru transmisia în direct pe TV).

### 15.11 Condiții media

(1) Este obligatoriu ca Panoul Fundal al raliului, Portalul de Start al raliului, publicitatea pentru Probele Speciale care vor fi transmise în direct pe un canal de televiziune și / sau online pe canalele Federației Române de Automobilism Sportiv și / sau a organizatorului, publicitatea pentru Sosirea Festivă și Festivitatea de Premiere să respecte prevederile stipulate în Anexa 14 - Anexă expunere media.

## 15.12 Distribuirea documentelor, materialelor și a dispozitivelor de monitorizare pentru recunoașteri

- (1) Conform programului din Regulamentul Particular organizatorul este responsabil pentru distribuirea documentelor, materialelor și a dispozitivelor de monitorizare pentru recunoașteri.
- (2) Organizatorul va distribui următoarele materiale: Road Book, publicitatea obligatorie a organizatorului, materiale promoționale (opțional), etc.
- (3) Această activitate se desfășoară în sala pentru Secretariat, care trebuie să respecte prescripțiile Art. 14.3 Alin. (2) din prezentul Caiet de Sarcini.
- (3) Concomitent cu această activitate se pot organiza și Verificările Administrative. În acest caz, un reprezentant al organizatorului va solicita membrilor echipajului sau a unui reprezentant desemnat de către echipaj permisele de conducere în original pentru a le fotocopia. De asemenea, reprezentantul organizatorului va înmâna membrilor echipajului sau reprezentantului desemnat de către echipaj cererea de înscriere pentru ca aceștia sau acesta să o semneze în original.
- (4) Nu este obligatoriu ca un echipaj să efectueze Verificările Administrative în momentul distribuirii documentelor, materialelor și a dispozitivelor de monitorizare pentru recunoașteri. Sub nicio formă, niciun organizator nu poate împiedica un echipaj să efectueze recunoașterile din cauza neefectuării Verificărilor Administrative. Cu toate acestea, fiecare echipaj este obligat să efectueze Verificările Administrative până la data și ora maximă pentru Verificări Administrative specificată în Regulamentul Particular.

## ART. 16 - În timpul desfășurării raliului

### 16.1 Imediat după restricționarea circulației, un membru din organizare parcurge traseul raliului pentru verificarea tuturor dispozitivelor

- (1) Cu 1:45 înainte de startul unui membru din organizare parcurge integral traseul raliului pentru a verifica următoarele:
  - Poziționarea și amplasarea tuturor arbitrilor;
  - Poziționarea și amplasarea dispozitivelor de securitate (ambulante, autospeciale MIV, autospeciale pentru stingerea incendiilor și descarcerare, autospeciale tractare, etc.);
- (2) În cazul în care, membrul din organizare care parcurge Probele Speciale întâlnește anumite probleme (De exemplu: bandă ruptă, spectatori poziționați în zone nesigure, etc.) se va opri pentru a le remedia.
- (3) În cazul în care nu au fost înmânate anterior materialele pentru arbitrii, acestea vor fi predate de către membrul de organizare care parcurge Probele Speciale.
- (4) Este recomandat ca la fiecare Start de Probă Specială distinctă a raliului să fie un automobil al organizatorului și un reprezentant al organizatorului având funcția de Șef Securitate Probă Specială. Este recomandat ca această persoană să aibă experiență în raliuri și să cunoască foarte bine Proba Specială pe care este delegat.

## 16.2 Directorul Organizatoric / Managerul Evenimentului trebuie să fie în strânsă legătură cu Directorul de Concurs și cu Șeful Securității Raliului pentru rezolvarea problemelor neașteptate

(1) Directorul Organizatoric sau Managerul Evenimentului trebuie să fie în permanență în Comandamentul raliului, trebuie să fie în permanentă comunicare cu Directorul de Concurs, iar în cazul în care apare o problemă neprevăzută, o va rezolva.

## ART. 17 - Finalul raliului

### 17.1 Amenajarea și organizarea Sosirii Festive

(1) Este obligatorie organizarea unei Sosiri Festive.

(2) Se recomandă ca Sosirea Festivă să aibă loc după ultima Probă Specială, într-o locație stabilită și organizată de organizator. Indiferent de locația Sosirii Festive, procedura completă trebuie scrisă în Regulamentul Particular al etapei.

(3) La Sosirea Festivă sunt obligatorii: sonorizare, panou fundal conform Anexei 14 - Anexă expunere media, podium, crainic, cupele pentru Clasamentul General, 6 sticle de spumant.

(4) La Sosirea Festivă se va premia exclusiv locurile 1, 2 și 3 din Clasamentul General. După formalitățile de premiere, organizatorul va lua cupele înapoi de la sportivi și le va da definitiv la Festivitatea de Premiere.

(5) Sosirea Festivă se va difuza în direct pe canalele de socializare ale Federației Române de Automobilism Sportiv și ale organizatorului.

### 17.2 Amenajarea Verificărilor Tehnice Finale

(1) Este obligatoriu ca Verificările Tehnice Finale să aibă loc într-un service auto, având minim 3 elevatoare.

### 17.3 Amenajarea și organizarea Festivității de Premiere

(1) Este recomandat ca locația pentru Festivitatea de Premiere să fie una reprezentativă pentru localitatea gazdă a raliului.

(2) La Festivitatea de Premiere sunt obligatorii: scenă, sonorizare, panou fundal conform Anexei 14 - Anexă expunere media, crainic, podium, cupe, spumante.

(3) Podiumul se amplasează având locul 1 la mijloc, locul 2 în stânga locului 1 și locul 3 în dreapta locului 1, privind podiumul din față, iar cupele se înmânează începând cu locul 3, apoi locul 2 și apoi locul 1. Cupele se vor înmâna după ce toți sportivii sunt poziționați pe podium.

(4) Ordinea de premiere este următoarea, aceeași pentru toate etapele:

#### Campionatul Național de Raliuri pentru Vehicule Istorice

- **Clasament Dacia Revival:** Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3, în caz contrar nu se premiază
- **Clasament Clase (1; 2; 3; 4; 5):** Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă pentru fiecare clasă, se premiază locurile 1, 2 și 3, în caz contrar, clasa respectivă nu se premiază

- **Clasament Grupe (I1; I2; I3):** Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă pentru fiecare grupă, se premiază locurile 1, 2 și 3, în caz contrar, grupa respectivă nu se premiază
- **Clasament General Vehicule Istoric:** Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3, în caz contrar se premiază doar locul 1

### Trofeul Rally Start

- **Clasament Juniori:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa A1:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa A2:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Grupa A (2RM):** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Grupa B (4RM):** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază

### Campionatul Național de Raliuri

- **Clasament Juniori:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Debutanți:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasamente Cupe Mono Marcă:** Cupele și premiile sunt la latitudinea organizatorilor de Cupe Mono Marcă și vor fi asigurate de organizatorul fiecărei cupe
- **Clasament RWD:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament FWD:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament SSV:** Dacă sunt înscrise minim 3 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3, în caz contrar se premiază doar locul 1
- **Clasament Clasa NAT12:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa NAT11:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa RC5N:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa RC5:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa RC4:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază

- **Clasament Clasa RC3:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa RC2N:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Clasa RC2:** Dacă sunt înscrise minim 5 echipaje la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3. Dacă sunt înscrise 3 sau 4 echipaje, se premiază doar locul 1. Dacă sunt înscrise mai puțin de 3 echipaje, nu se premiază
- **Clasament Echipe:** Dacă sunt înscrise minim 3 echipe la etapă, se premiază locurile 1, 2 și 3, în caz contrar acest Clasament nu se premiază
- **Clasament General pentru Campionatul Național de Raliuri / Asfalt sau Campionatul Național de Raliuri / Macadam (în funcție de caz):** Se premiază locurile 1, 2 și 3
- **Clasament General pentru Campionatul Național de Raliuri:** Se premiază locurile 1, 2 și 3

(5) **Clasamentul OPEN** pentru **Campionatul Național de Raliuri** nu se premiază.

(6) **Clasamentul Power Stage** nu se premiază.

(7) Festivitatea de Premiere se va difuza în direct pe canalele de socializare ale Federației Române de Automobilism Sportiv și ale organizatorului.

#### 17.4 Amenajarea și organizarea Conferinței de Presă Finală

(1) După premiarea Clasamentului General pentru Campionatul Național de Raliuri sportivii rămân pe podiumul de premiere pentru Conferința de Presă Finală. Ofițerul de Presă se va alătura sportivilor și va intervieva fiecare echipaj, începând cu echipajul clasat pe locul 3, apoi cu echipajul clasat pe locul 2 și va încheia cu echipajul clasat pe locul 1.

(2) Conferința de Presă Finală se va difuza în direct pe canalele de socializare ale Federației Române de Automobilism Sportiv și ale organizatorului.

#### 17.5 Programarea și organizarea unei Ședințe cu Observatorul FRAS

(1) Este obligatoriu ca după încheierea raliului (a doua zi), să se organizeze o ședință la care să participe Directorul Organizatoric, Managerul Evenimentului, Observatorul FRAS și Observatorul Comisiei de Raliuri pentru a discuta „la cald” problemele întâmpinate la raliu.



## ANEXE

Anexele Caietului de Sarcini sunt documente disticte.

Anexele Caietului de Sarcini sunt:

1. Raportul Observatorului FRAS;
2. Planificator etape;
3. Cerere pentru Director Organizatoric;
4. Cerere pentru vizionare;
5. Ghid pentru elaborarea Planului Orar;
6. Raport vizionare;
7. Cerere tip pentru derogare;
8. Ghid pentru elaborarea Planului de Securitate;
9. Ghidul de Securitate FIA (FIA Safety Guidelines);
10. Opis pentru avizele etapei;
11. Ghid pentru elaborarea Rally Ghid-ului;
12. Cerere pentru solicitarea dispozitivelor de conducere și de arbitraj;
13. Ghid pentru elaborarea programului raliului;
14. Anexă expunere media;
15. Ghid pentru elaborarea Regulamentului Particular;
16. Ghid pentru elaborarea Road Book-urilor;
17. Model pentru trimiterea coordonatelor GPS;
18. Raport de verificare al Regulamentului Particular;
19. Model pentru Lista de Înscrieri;
20. Model pentru Programarea la Verificările Tehnice Inițiale;
21. Model pentru Ordinea la Startul Festiv;
22. Model pentru Lista de Shakedown;
23. Ghid pentru elaborarea Carnetelor de Control;
24. Anexa de Marcare a Probelor Speciale;
25. Anexa de Colantare a Automobilelor Oficiale;
26. Ghid de elaborare Buletin;
27. Ghid de elaborare Comunicat;
28. Ghid pentru elaborarea Prezentării de Securitate;
29. Model pentru Protocolul Festivității de Premiere;
30. Semnături.